



**GOVERNO DO  
ESTADO DO CEARÁ**

Secretaria do Planejamento e Gestão - SEPLAG  
Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará - IPECE

**ATA 52ª REUNIÃO MENSAL DO COMITÊ PforR**

**Data:** 24/05/2018 **Início:** 14:40 **Duração:** 0:55 **Término:** 15:35 **Local:** Auditório IPECE

Quadro de Presença			
ÓRGÃO	NOME	FUNÇÃO	PRESENÇA
COORDENAÇÃO PforR	Viviane Ramos da Costa	Coordenadora UGP PforR	PRESENTE
	Laura Carolina Gonçalves	Técnica de Monitoramento e Controle	PRESENTE
	Fabiana Silva de Castro	Técnica Suporte Operacional e Logístico	PRESENTE
	Thâmara Aragão Teixeira Fernandes	Técnica em Gerenciamento Financeiro	PRESENTE
	Giuseppe Furtado Nogueira	Consultor Individual	PRESENTE
	Rodrigo Almeida	Consultor Individual	PRESENTE
	André Morel Gonzaga	Consultor Individual	PRESENTE
ADECE	Sylvana Holanda	Titular	PRESENTE
	Cecy de Castro	Suplente	PRESENTE
ARCE	Alexandre Caetano da Silva	Titular	AUSENTE
	Marcelo Silva de Almeida	Suplente	AUSENTE
	Geraldo Basílio Sobrinho	Representante	PRESENTE
CAGECE	Fabiola Costa Cunha	Titular	PRESENTE
	Robervânia da Silva Barbosa	Suplente	AUSENTE
CGE	Paulo Roberto de Carvalho Nunes	Titular	AUSENTE
	Antônio Marconi Lemos da Silva	Suplente	AUSENTE
	Joana D'arc Honorato e Sousa	Representante	PRESENTE
CIDADES	Marcella Facó Soares	Titular	AUSENTE
	Mariana Ferreira de Oliveira	Suplente	PRESENTE
COGERH	Denilson Marcelino Fidelis	Titular	AUSENTE
	Sarah Furtado	Suplente	AUSENTE
	Davi M. Pereira	Representante	PRESENTE
FUNCEME	Francisco Hoilton Araripe Rios	Titular	PRESENTE
	Meiry Sayuri Sakamoto	Suplente	JUSTIFICADO
IPECE	Victor Hugo	Titular	AUSENTE
	Nicolino Trompieri	Suplente	PRESENTE
	Jimmy Oliveira	Suplente	AUSENTE
PGE	Antônia Tânia Trajano Bezerra	Titular	PRESENTE
	Mary Ane Vale Ferreira	Suplente	PRESENTE
SDE	Francisco Oscar Nogueira	Titular	PRESENTE
	Fernando Barreto Costa	Suplente	AUSENTE
SECITECE	Flaviana Pereira	Titular	PRESENTE
	Tarcísio Hilter de Vasconcelos Filho	Suplente	PRESENTE
	José Neiva	Representante	PRESENTE
SEDUC	Temis Jeanne F. Brandão os Santos	Titular	PRESENTE
	Jussara de Luna Batista	Suplente	AUSENTE
	Márcio Pereira de Brito	Suplente	AUSENTE
	Rivanir Bezerra	Representante	PRESENTE
	Maria Alves de Melo	Representante	PRESENTE
SEMA	Maria Dias Cavalcante	Titular	AUSENTE
	Magda Marinho Braga	Suplente	JUSTIFICADO
	Francisco Leorne de Sousa Cavalcante	Representante	PRESENTE
	André Luiz da S. Pereira	Representante	PRESENTE
SEMACE	Tiago Bessa Aragão	Titular	PRESENTE
	Elisabete Romão	Suplente	AUSENTE

ÓRGÃO	NOME	FUNÇÃO	PRESENÇA
SEPLAG	Francisco Aduino Oliveira	Titular	PRESENTE
	Avilton Júnior	Suplente	AUSENTE
	Naiana Corrêa Lima	Suplente	AUSENTE
	Valberg Cavalcante	Representante	PRESENTE
	José Aluizio Neri Rocha Sobreira da Silveira	Representante	PRESENTE
	Francisco José de Oliveira	Representante	PRESENTE
SESA	Danielle Montenegro Melo Freitas	Titular	AUSENTE
	Emanuela Machado A. Rebouças	Suplente	AUSENTE
SRH	Heloísa Helena G. Mota	Titular	JUSTIFICADO
	Sérgio Moreira Câmara	Suplente	PRESENTE
STDS	Sebastião Lopes	Titular	JUSTIFICADO
	Mary Anne Libório P. Ribeiro	Suplente	JUSTIFICADO
	Rosilane Ribeiro	Suplente	PRESENTE
TCE	Glinton José B. de Carvalho Ferreira	Titular	PRESENTE
	Delinda Maria Almeida de Oliveira	Suplente	AUSENTE

## I. INTRODUÇÃO

Às 14h40min, no Auditório do Ipece, Viviane Ramos (IPECE) desejou boa tarde, agradeceu a participação de todos e iniciou a reunião. Ressaltou que essa é a 52ª Reunião do Comitê PforR. Seguiu-se com a apresentação em *Power Point*,<sup>1</sup> cuja pauta está apresentada abaixo: Solicitou às pessoas sentadas distantes se aproximassem por causa da gravação da reunião.

1. Abertura e apresentação dos participantes;
2. Informações Importantes – Laura Gonçalves / Viviane Costa
3. Indicadores, Programas e Assistência Técnica
  - 3.1. Indicadores Primários – Informações atualizadas – Laura Gonçalves
  - 3.2. Programas PforR - Thâmara Teixeira
  - 3.3. Assistência Técnica – Estatísticas
  - 3.4. Pontos Principais de Aquisições / Contratos – Giuseppe Nogueira
4. Monitoramento Contratos – André Morel
5. Projetos de assistência técnica por setorial contratados
6. Apresentação dos Resultados de Assistência Técnica
- ✓ SECITECE
7. Aprovação da Ata da 51ª Reunião (26/04/2018) – Viviane Costa
8. Encerramento

## II. ABERTURA E APRESENTAÇÃO DOS PARTICIPANTES

Em comum acordo, foi dispensada a apresentação dos participantes, tendo em vista a lista de presença assinada no início.

## III. INFORMAÇÕES IMPORTANTES

### 1. Missão do Banco Mundial;

Viviane Costa – IPECE informou que o Projeto recebeu a Missão de Gerenciamento Financeiro com a Especialista do Banco Mundial Susana Amaral e a Missão Virtual de Supervisão Geral que focou em alguns projetos específicos.

<sup>1</sup> Vide apresentação no link: [http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/comite/Apresentacao\\_Reuniao\\_Comite\\_PforR\\_240518.pdf](http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/comite/Apresentacao_Reuniao_Comite_PforR_240518.pdf)

#### IV. INDICADORES, PROGRAMAS E PROJETOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA.

##### 1. Indicadores Primários 2017.2 e Desembolsos

Laura Gonçalves – IPECE informou que o Quadro 1 apresenta o sumário de desembolso e destacou que os resultados culminaram para o cumprimento de 100% da Categoria I do Projeto *PforR* e os recursos foram desembolsados no prazo estipulado para o projeto. Informou também que 77,66% dos recursos foram desembolsados na Categoria II.

Quadro 1 – Sumário Desembolso – Valores Previstos / Desembolsados

Categorias	Previsto US\$ (A)	Realizado US\$ (B)	Realizado R\$	Valor Disponível US\$ (A) - (B)	% Valor Desembolsado / Total Previsto
CATEGORIA I e III	325.000.000,00	325.000.000,00	990.265.885,76	-	100%
CATEGORIA II	25.000.000,00	19.415.028,00	55.814.003,08	5.584.972,00	77,66%
<b>Total</b>	<b>350.000.000,00</b>	<b>344.415.028,00</b>	<b>1.046.079.888,84</b>	<b>5.584.972,00</b>	<b>98,40%</b>

Atualizado em 22/03/2018

Laura Gonçalves – IPECE informou que vai apresentar o andamento de alguns indicadores específicos, conforme Quadro 2.

Quadro 2 – Indicadores Primários – Acompanhamento

Nº	Setorial	Nome do Indicador
1	SDE	DLI 1: aprovação das estratégia de capacitação profissional, preparação do plano de ação e implementação das ações selecionadas sob o plano de ação
2	SEDUC	DLI 2: Estabelecimento de sistema de monitoramento de programas de FTP
3	SEDUC	DLI 3: número total de acordos em vigência com empresas privadas para contribuir com equipamentos, treinamento in loco e fazer recomendações para elaboração da grade curricular ou instrutores de cursos.
4	STDS	DLI 4: Porcentagem de famílias de 0 a 5 anos inscritas no Cadastro Único localizadas nos municípios alvo que estejam recebendo apoio familiar através do CRAS
5	STDS	DLI 5: Porcentagem de equipes técnicas em CRAS recebem treinamento em apoio à família.
6	SEPLAG	DLI 6: Porcentagem de projetos de assistência à família financiados pelo FECOP que tenham matrizes lógicas
7	SRH	DLI 7: Estabelecimento de um comitê interagência de segurança hídrica
8	CAGECE	DLI 8: Porcentagem de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto.
9	SEMA	DLI 9: Índice de qualidade da fiscalização ambiental.
10	FUNCEME	DLI 10: Implementação do monitoramento participativo da qualidade da água.
11	SEPLAG	DLI 11: Número de órgãos que aderiram formalmente ao Modelo de Gestão para Resultados.
12	SEPLAG	DLI 12: Porcentagem total de investimentos públicos no âmbito do Programa preparada com metodologia aprovada

Laura Gonçalves – IPECE lembrou que o *PforR* possui 12 Indicadores Primários, no entanto o Banco solicitou que a UGP focasse no acompanhamento dos indicadores que estão em destaque. Informou que durante a Missão Virtual com a equipe de acompanhamento, os responsáveis pelos indicadores foram convidados para responder a alguns questionamentos do Banco.

Quadro 3 - Indicadores Primários – Acompanhamento (status)

Nº	Setorial	Nome do Indicador
1	SDE	DLI 1: aprovação das estratégia de capacitação profissional, preparação do plano de ação e implementação das ações selecionadas sob o plano de ação
	Status	O regimento interno do Comitê continua em vigor, entretanto, precisamos propor algumas reestruturações importantes e pontuais para garantir que siga funcionando. Nesse sentido, está sendo criado um grupo de trabalho para discutir ações de Capital Humano, Inovação e Empreendedorismo, sob a coordenação do Secretário Executivo da SEPLAG, o qual deve incorporar as avaliações, o planejamento e as ações do Comitê. Essa migração pode garantir uma maior sinergia e um maior comprometimento dos envolvidos. A ideia é aproveitar o que foi feito e sugerir novas ações.
2	SEDUC	DLI 2: Estabelecimento de sistema de monitoramento de programas de FTP
	Status	O sistema está sendo trabalhado pela coordenadoria em fase de conclusão. No dia 04/06 está agendada a apresentação do Sistema pela SEDUC para a FIEC, SENAI e FECOMÉRCIO.
3	SEPLAG	DLI 11: Número de órgãos que aderiram formalmente ao Modelo de Gestão para Resultados.
	Status	A implementação do Modelo de Gestão para Resultados está progredindo, desenvolvendo diversas atividades. Dentre as principais, a formulação e assinatura de acordos de resultados. Atualmente, está em fase de conclusão a assinatura de 14 Acordos de Resultados. Além desses 14, iniciamos as primeiras etapas de formulação de Acordos em outras 5 secretarias, o que fará com que as 19 secretarias finalísticas estejam adotando oficialmente o modelo de GpR, com a assinatura de Acordos até julho de 2018.
4	SEPLAG	DLI 12: Porcentagem total de investimentos públicos no âmbito do Programa preparada com metodologia aprovada
	Status	A Seplag está com um projeto de reestruturação organizacional e nele está prevista a criação da Célula de Planejamento do Investimento Público, a qual terá como atribuições o desenvolvimento de atividades previstas na metodologia GIP bem como o assessoramento ao Grupo Técnico de Gestão do Investimento (GTI). Grupo formado pela Seplag e Ipece está mantendo reuniões periódicas com foco na implantação da metodologia GIP, e nesse sentido, tem-se uma minuta do Regimento do GTI, fluxo dos processos de recepção e avaliação de projetos e a elaboração de um plano de ação para posterior discussão com o Gabinete da Seplag. O próximo passo é a solicitação ao Cogerf da indicação dos membros que farão parte do GTI.

Laura Gonçalves – IPECE informou que em relação ao Indicador DLI 1 ‘Aprovação das estratégia de capacitação profissional, preparação do plano de ação e implementação das ações selecionadas sob o plano de ação’, o Cristian Quijada (Banco Mundial) gostou da ideia do grupo de trabalho e solicitou que fosse enviado para ele o detalhamento do que seria este grupo, qual seria o regimento e quem são os participantes.

Laura Gonçalves – IPECE informou que em relação ao Indicador DLI 2 ‘Estabelecimento de sistema de monitoramento de programas de FTP’, o Cristian Quijada passou alguns encaminhamentos para a equipe da Seduc e solicitou algumas melhorias e modificações no sistema. Ressaltou que no dia 04/06/18 está agendada uma reunião com a Fiec, Fecomércio e Senai para apresentar esse sistema sendo assim uma oportunidade para receber as contribuições necessárias para o aprimoramento do sistema.

Laura Gonçalves – IPECE informou que em relação ao Indicador DLI 11 ‘Número de órgãos que aderiram formalmente ao Modelo de Gestão para Resultados’ o Banco ficou muito satisfeito com o modelo de GpR porque está sendo instituído em grande parte das Secretarias do estado.

Laura Gonçalves – IPECE informou que em relação ao Indicador DLI 12 ‘Porcentagem total de investimentos públicos no âmbito do Programa preparada com metodologia aprovada’, a Seplag está com projeto de reestruturação e está prevista a criação da célula de planejamento do investimento público, a qual terá como atribuição o desenvolvimento de atividades previstas na metodologia GIP e o Banco vai acompanhar essa ação para realmente constatar a implementação da metodologia.

Adauto Oliveira – SEPLAG informou que está sendo criado um grupo técnico de gestão de investimento, tem-se a minuta do regimento e fluxos dos processos de recepção e avaliação de projetos. Depois será feita a indicação dos membros que farão parte do grupo técnico.

Laura Gonçalves – IPECE apresentou os Indicadores Secundários que foram acompanhados, conforme Quadros 4 e 5.

Quadro 4 – Indicadores Secundários – Acompanhamento

Nº	Setorial	Nome do Indicador
1	STDS	Percentual de famílias acompanhadas pelos CRAS com acesso aos serviços, programas, projetos e benefícios da Assistência Social e de outras políticas públicas.
2	SEPLAG	Criação e funcionamento de Comitê Consultivo multisetorial CPDI (Gabinete do Governador, SEDUC, SDA, SESA, STDS, SEPLAG, IPECE, SEJUS, SESPORTE e SECULT).
3	SEMA	Apresentação da Lei de Resíduos Sólidos revista.
4	IPECE	Número de técnicos com nível médio absorvidos pelo setor produtivo (público e privado) (ajustado para o ciclo econômico).
5	COGERH	Apresentação dos planos de segurança hídrica para três bacias hidrográficas estratégicas.
6	COGERH	Apresentação da nova lei de proteção das bacias hidrográficas.
7	COGERH	Qualidade da água bruta na Região Metropolitana de Fortaleza.

Quadro 5 – Indicadores Secundários – Acompanhamento (status)

Nº	Setorial	Nome do Indicador
1	COGERH	Apresentação dos planos de segurança hídrica para três bacias hidrográficas estratégicas.
Status		De acordo com o Cronograma apresentado pela empresa restam a entrega de 3 Produtos, sendo eles os Planos das Bacias do Salgado, Metropolitana e Acaraú. A Vigência do Contrato termina em 31/07/18.
2	COGERH	Apresentação da nova lei de proteção das bacias hidrográficas.
Status		O Processo referente à publicação do Decreto encontra-se na PGE-PROPAMA para análise e posterior envio para assinatura do Governador.

Laura Gonçalves – IPECE informou que os Planos referentes ao Indicador ‘Apresentação dos planos de segurança hídrica para três bacias hidrográficas estratégicas’ serão entregues no dia 31/07.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o Decreto referente ao indicador ‘Apresentação da nova lei de proteção das bacias hidrográficas’ está na PGE para posterior assinatura e publicação.

## 2. Sumário da Posição da execução Orçamentária dos Programas do Escopo do PforR de 2017

Thâmara Teixeira – IPECE apresentou a execução acumulada dos programas de 2014 a 2017, conforme Quadros 6 e 7.

Quadro 6 – Execução Acumulada dos Programas – 2014 a 2017

Meta 2014-2017	Estipulada no Documento de Avaliação do Projeto	R\$ 728,00	100%
Execução 2014	Auditada pelo TCE	R\$ 223,36	30,68%
Execução 2015	Auditada pelo TCE	R\$ 226,15	31,06%
Execução 2016	Auditada pelo TCE	R\$ 275,39	37,83%
<b>Total Executado e auditado até 2016</b>		<b>R\$ 724,90</b>	<b>99,57%</b>
Execução 2017	A ser auditada em 2018	R\$ 268,72	-
<b>Total Executado</b>		<b>R\$ 993,62</b>	<b>-</b>

Thâmara Teixeira – IPECE informou que a execução dos programas no ano de 2018 está sendo acompanhada mês a mês, conforme orientação da Especialista durante a missão de novembro de 2017. Já na última Missão realizada em maio, foi definido que o TCE iniciaria o processo de auditoria de 2017 em julho, tanto da Categoria I como da Categoria II. Ressaltou que o IFR referente ao exercício de 2018 vai estar com a Categoria I congelada, tendo em vista que a mesma encerrou-se em 2017.

Thâmara Teixeira – IPECE ressaltou que o TCE fez a auditoria referente ao exercício de 2016 totalizando a execução em R\$ 724,90 milhões, o que representa 99,57% da meta, lembrando que ainda falta a auditoria de 2017. Explicou que o Quadro 7 apresenta a participação de cada setorial no Componente I.

Quadro 7 – Execução Acumulada dos Programas por Setorial – 2014 à 2017

Setorial	EXECUÇÃO				TOTAL
	2014	2015	2016	2017	
SEDUC	R\$ 208,91	R\$ 213,00	R\$ 263,25	R\$ 257,87	R\$ 943,04
STDS	R\$ 7,21	R\$ 7,24	R\$ 7,36	R\$ 7,32	R\$ 29,13
SRH/COGERH	R\$ 0,46	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 0,46
CIDADES	R\$ -				
SEMA	R\$ 0,39	R\$ 1,11	R\$ 0,24	R\$ 0,69	R\$ 2,43
SEMACE	R\$ 4,60	R\$ 2,43	R\$ 2,71	R\$ 1,32	R\$ 11,06
FUNCEME	R\$ 1,79	R\$ 2,37	R\$ 1,82	R\$ 1,52	R\$ 7,50
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 223,36</b>	<b>R\$ 226,15</b>	<b>R\$ 275,39</b>	<b>R\$ 268,72</b>	<b>R\$ 993,62</b>

Thâmara Teixeira – IPECE apresentou a execução dos programas em 2018, conforme Quadros 8, 9 e 10.

Quadro 8 – Posição da Execução dos Programas – 2018 – Capacitação Profissional

SEDUC	Orçamento	Restos a Pagar	Total
<b>020 - Ensino Integrado à Educação Profissional</b>	<b>R\$ 84.370.258,18</b>	<b>R\$ 21.576.369,98</b>	<b>R\$ 105.946.628,16</b>
<b>020.1.01 - Ampliação da oferta de Ensino Integrado à Educação Profissional.</b>	<b>R\$ 29.103.692,54</b>	<b>R\$ 13.581.757,85</b>	<b>R\$ 42.685.450,39</b>
18802 - EXECUÇÃO DE OBRAS E AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE DAS ESCOLAS DE ENSINO MÉDIO INTEGRADO À EDUCAÇÃO PROFISSIONAL.	R\$ 29.103.692,54	R\$ 12.916.521,85	R\$ 42.020.214,39
18803 - EXPANSÃO E MELHORIA DO PARQUE TECNOLÓGICO DAS ESCOLAS DE ENSINO MÉDIO INTEGRADO À EDUCAÇÃO PROFISSIONAL.	R\$ -	R\$ 665.236,00	R\$ 665.236,00
<b>020.1.03 - Garantia da oferta dos serviços educacionais das Escolas de Ensino Integrado à Educação Profissional.</b>	<b>R\$ 50.690.052,54</b>	<b>R\$ 6.774.794,80</b>	<b>R\$ 57.464.847,34</b>
22668 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DAS ESCOLAS DE ENSINO MÉDIO INTEGRADO À EDUCAÇÃO PROFISSIONAL - APORTE.	R\$ 1.845.791,39	R\$ 649.855,54	R\$ 2.495.646,93
22669 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DAS ESCOLAS DE ENSINO MÉDIO INTEGRADO À EDUCAÇÃO PROFISSIONAL.	R\$ 48.236.376,96	R\$ 5.077.339,71	R\$ 53.313.716,67
22670 - GARANTIA DO FUNCIONAMENTO DO PARQUE TECNOLÓGICO DAS ESCOLAS DE ENSINO MÉDIO INTEGRADO À EDUCAÇÃO PROFISSIONAL.	R\$ 607.884,19	R\$ 1.047.599,55	R\$ 1.655.483,74
<b>020.1.04 - Adequação da oferta e dos currículos de educação profissional às vocações territoriais e indução do desenvolvimento regional.</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 9.726,95</b>	<b>R\$ 9.726,95</b>
18807 - AQUISIÇÃO E IMPRESSÃO DE MATERIAIS PEDAGÓGICOS.	R\$ -	R\$ 9.726,95	R\$ 9.726,95
<b>020.1.06 - Apoio a atividades de formação profissional dos alunos.</b>	<b>R\$ 4.576.513,10</b>	<b>R\$ 1.210.090,38</b>	<b>R\$ 5.786.603,48</b>
18815 - DESENVOLVIMENTO DO ENSINO MÉDIO INTEGRADO À EDUCAÇÃO PROFISSIONAL.	R\$ 4.576.513,10	R\$ 1.210.090,38	R\$ 5.786.603,48

Thâmara Teixeira – IPECE informou que no eixo da Capacitação Profissional a Seduc executou, até o dia 23/05/2018, o total de R\$ 105.946.628,16, sendo que R\$ 84.370.258,18 referem-se à execução e R\$ 21.576.369,98 referem-se aos restos a pagar.

Quadro 9 – Posição da Execução dos Programas – 2018 – Assistência à Família

STDS	Orçamento	Restos a Pagar	Total
080 – Proteção Social Básica	R\$ 2.615.986,00	R\$ -	R\$ 2.615.986,00
080.1.01 - Apoio ao atendimento as crianças, adolescentes, jovens e suas famílias em situação de risco pessoal e social.	R\$ 2.615.986,00	R\$ -	R\$ 2.615.986,00
22874 - COFINANCIAMENTO DO SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA - PAIF	R\$ 2.615.986,00	R\$ -	R\$ 2.615.986,00

Thâmara Teixeira – IPECE informou que no eixo de Assistência à Família a Stds executou, até o dia 23/05/2018, o total de R\$ R\$ 2.615.986,00.

Quadro 10 – Posição da Execução dos Programas – 2018 – Qualidade da Água

CIDADES	Orçamento	Restos a Pagar	Total
<b>025 – Abastecimento de Água, esgotamento sanitário e drenagem urbana</b>	<b>R\$ 113.442,93</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 113.442,93</b>
<b>025.1.07 - Ampliação do serviço de esgotamento sanitário.</b>	<b>R\$ 113.442,93</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 113.442,93</b>
18946 - AMPLIAÇÃO DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO - P4R	R\$ 113.442,93	R\$ -	R\$ 113.442,93
<b>SEMA</b>			
<b>064 – Resíduos Sólidos</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 83.200,00</b>	<b>R\$ 83.200,00</b>
<b>064.1.04 - Implementação da Gestão Integrada da Política de Resíduos Sólidos.</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 83.200,00</b>	<b>R\$ 83.200,00</b>
18911 - IMPLEMENTAÇÃO DA GESTÃO INTEGRADA DA POLÍTICA DE RESÍDUOS SÓLIDOS	R\$ -	R\$ 83.200,00	R\$ 83.200,00
<b>066 – Ceará Mais Verde</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 178.664,00</b>	<b>R\$ 178.664,00</b>
<b>066.1.02 – Implementação de ações de Florestamento e Reflorestamento de Áreas Degradadas.</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 178.664,00</b>	<b>R\$ 178.664,00</b>
17569 - IMPLEMENTAÇÃO DE AÇÕES DE FLORESTAMENTO E REFLORESTAMENTO DE ÁREAS DEGRADADAS	R\$ -	R\$ 178.664,00	R\$ 178.664,00
<b>SEMACE</b>			
<b>066 – Ceará Mais Verde</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 208.117,97</b>	<b>R\$ 208.117,97</b>
<b>066.1.09 - Promoção de ações voltadas à regularização ambiental de propriedades e posses rurais.</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 208.117,97</b>	<b>R\$ 208.117,97</b>
18657 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O CADASTRAMENTO DE IMÓVEIS RURAIS	R\$ -	R\$ 208.117,97	R\$ 208.117,97
<b>500 – Gestão e Manutenção da SEMA e vinculada</b>	<b>R\$ 31.652,50</b>	<b>R\$ 68.119,91</b>	<b>R\$ 299.772,41</b>
<b>500.1.02 - Ampliação, modernização da infraestrutura e desenvolvimento institucional da SEMA e vinculadas.</b>	<b>R\$ 31.652,50</b>	<b>R\$ 268.119,91</b>	<b>R\$ 299.772,41</b>
17971 - AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS - SEMACE	R\$ 5.652,50	R\$ 220.619,91	R\$ 226.272,41
17973 - AQUISIÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS DE TI - SEMACE	R\$ 26.000,00	R\$ 47.500,00	R\$ 73.500,00
<b>FUNCEME</b>			
<b>018 – Climatologia, Meio Ambiente e Energias Renováveis</b>	<b>R\$ 437.399,13</b>	<b>R\$ 207.355,44</b>	<b>R\$ 644.754,57</b>
<b>018.1.01 - Geração de dados e informações de tempo, clima, recursos hídricos, meio ambiente e energias.</b>	<b>R\$ 437.399,13</b>	<b>R\$ 207.355,44</b>	<b>R\$ 644.754,57</b>
22611 - PROMOÇÃO E SUPORTE AO MONITORAMENTO E GERAÇÃO DE INFORMAÇÕES HIDROAGROMETEOROLÓGICAS	R\$ 437.399,13	R\$ 207.355,44	R\$ 644.754,57

PROGRAMAS EXECUÇÃO ACUMULADA 2018	Execução Orçamentária	Execução Extraorçamentária	Total
	R\$ 87.568.738,74	R\$ 22.521.827,30	R\$ 110.090.566,04

Thâmara Teixeira – IPECE informou que no eixo da Qualidade da Água, a SCidades não tinha executado no período de 2014 a 2017 e até o dia 23/05/2018 executou R\$ 113.442,93. A Sema executou nas duas iniciativas R\$ 261.864,00 de restos a pagar, Semace executou R\$ 507.890,38 de restos a pagar e a Funceme executou R\$ 644.754,57.

Thâmara Teixeira – IPECE informou que para o ano de 2018 foi executado, até o dia 23/05/2018, o total de R\$ 110.090.566,04.

### 3. Assistência Técnica: Pontos Principais de Aquisições / Contratos

Giuseppe Nogueira – IPECE selecionou alguns pontos que têm sido comuns dentro do desenvolvimento dos Projetos de Assistência Técnica, no tocante aos contratos, para enfatizar.

- *Documentos referentes a aquisições e contratos devem ser remetidos para análise da UGP.*

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que geralmente, quando são elaborados alguns documentos de assistência técnica, é recomendado que eles passem pela revisão da UGP, até como forma de dividir a responsabilidade e assegurar que os documentos padrões e as diretrizes do Banco estejam sendo cumpridas. Solicitou que os órgãos não deixem de encaminhar os documentos de maneira prévia.

- *As alterações na Comissão de Acompanhamento do contrato devem ser informadas a UGP*

Giuseppe Nogueira – IPECE explicou que a mesma informação vai para as alterações que são feitas na execução do contrato e ressaltou que mesmo uma mudança na composição da comissão precisa ser comunicada, pois fica um pouco difícil de auferir na hora de aprovar o produto, resultando no atraso do processo de pagamento.

## V. MONITORAMENTO DOS CONTRATOS

André Morel – IPECE apresentou o desempenho dos contratos assinados, conforme Gráfico 1.

Gráfico 1 – Desempenho dos contratos assinados

Descrição	Ano										Total
	2014.1	2014.2	2015.1	2015.2	2016.1	2016.2	2017.1	2017.2	Previsão 2018.1	Previsão 2018.2	
<b>Contratos Assinados</b>	0	3	11	11	7	20	19	4	3	3	<b>81</b>
<b>Valores R\$</b>	-	557.865	1.165.551	8.716.477	4.120.409	29.514.252	13.543.998	1.605.414	2.801.129	1.747.951	<b>63.773.047</b>
<b>% Financeiro dos Projetos Contratados</b>	0,0%	0,9%	1,8%	13,7%	6,5%	46,3%	21,2%	2,5%	4,4%	2,7%	<b>100%</b>



André Morel – IPECE informou que o gráfico visualiza a evolução e o desempenho dos oitenta e um subprojetos. Ressaltou que foram assinados setenta e cinco, faltando apenas seis, resultando um total de R\$ 63.773.047,00 em contratos assinados. Ressaltou que a previsão é assinar três contratos até final de junho e três contratos no segundo semestre de 2018, conforme Quadro 11.

Quadro 11 – Subprojetos a serem assinados em 2018

QTD.	Setoriais	Subprojeto	Status
1	IPECE	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização e realização de eventos e congressos.	Relatório de Julgamento elaborado pelo IPECE e posterior envio a PGE em 21/05.
2	IPECE	Consultoria para a formulação de ferramentas de gestão: Produtividade Setorial do Trabalho e Inflação Interna.	UGP revisou o Relatório Final da Lista Curta e enviou ao IPECE para aprovação, assinatura e posterior envio a PGE em 22/05.
3	IPECE	Contratação de 01 (um) consultor individual para consolidação e construção de banco de dados contendo características socioeconômicas dos beneficiários dos serviços públicos estaduais de saúde, bem como dos procedimentos médicos realizados nesses atendimentos.	Manifestação de Interesse publicado, com data de recebimento dos portfólios dia 04/06.
4	SDE	Consultoria Especializada para a elaboração de um plano desenvolvimento econômico do Estado do Ceará.	Documentação de negociação enviada para assinatura do Consórcio e posterior envio a Cel04 para divulgação do resultado final.
5	SRH	Consultoria para avaliação socioambiental do projeto de apoio à melhoria da segurança hídrica e fortalecimento da inteligência na gestão pública do Estado do Ceará.	Realizado a 1ª reunião de negociação com a empresa NCA e a UGP está elaborando a Ata da reunião.
6	TCE	Consultoria individual especializada a fim de realizar um diagnóstico de governança no âmbito do tribunal de contas do estado do Ceará (TCE/CE).	Recebida "Não Objeção" do BM. Manifestação sendo elaborada para envio e publicação pela CEL4

Giuseppe Nogueira – IPECE explicou que o subprojeto ‘Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização e realização de eventos e congressos’ é uma contratação de uma empresa para organizar *workshops*. Informou que foi um pregão eletrônico e já teve um resultado final e será homologado hoje.

Giuseppe Nogueira – IPECE explicou que o subprojeto ‘Consultoria para a formulação de ferramentas de gestão: Produtividade Setorial do Trabalho e Inflação Interna’ é uma consultoria com duração de aproximadamente 5 a 6 meses. Ressaltou que a SDP ainda vai ser lançada e que é um dos projetos que a UGP vai ter mais cuidado para conseguir concluir e não ter margem para erro na execução do contrato.

Giuseppe Nogueira – IPECE explicou que o subprojeto ‘Contratação de 01 (um) consultor individual para consolidação e construção de banco de dados contendo características socioeconômicas dos beneficiários dos serviços públicos estaduais de saúde, bem como dos procedimentos médicos realizados nesses atendimentos’ é uma consultoria individual e ressaltou que a manifestação de interesse foi publicada e os currículos devem ser recebidos até a data 04/06/2018. Informou que a duração do contrato é de 4 meses.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que o subprojeto ‘Consultoria Especializada para a elaboração de um plano desenvolvimento econômico do Estado do Ceará’ foi negociado e aguarda-se a documentação para ser assinada pela empresa para posterior assinatura dos representantes do Estado, divulgação do resultado final, assinatura do contrato e emissão da ordem de serviço.

Giuseppe Nogueira – IPECE explicou que o subprojeto ‘Consultoria para avaliação socioambiental do projeto de apoio à melhoria da segurança hídrica e fortalecimento da inteligência na gestão pública do Estado do Ceará’ vai subsidiar documentos na área social e ambiental que subsidiarão a nova operação que já está sendo discutida com o Banco Mundial. Informou que é uma contratação direta e foi feita a primeira reunião com a empresa.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que o subprojeto ‘Consultoria individual especializada a fim de realizar um diagnóstico de governança no âmbito do tribunal de contas do estado do Ceará (TCE/CE)’ é uma consultoria individual com prazo de duração de 4 meses. Ressaltou que amanhã será feita a publicação da manifestação e recomendou que os técnicos responsáveis remetessem o link da manifestação e o termo para os interessados.

André Morel – IPECE apresentou a situação dos contratos, conforme Quadro 12.

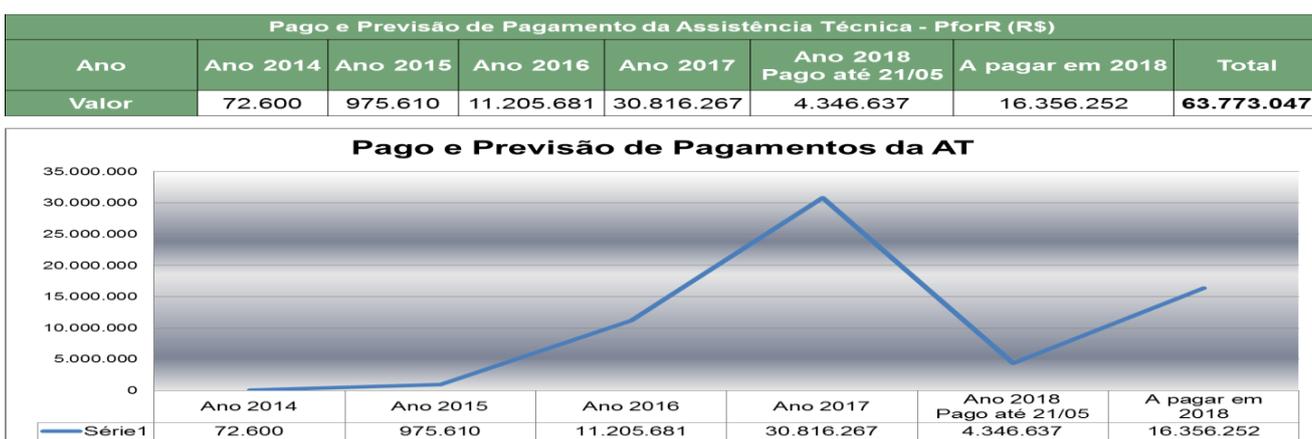
Quadro 12 – Situação dos Contratos – Resumo Financeiro

Setorial	Nº de Contratos	Nº de Contratos em Andamento	Nº de Contratos Concluídos	Valor Contratado + Patronal (R\$)	Valor Pago (R\$)	Saldo a Pagar (R\$)	% PAGO
ARCE	1	-	1	839.982,65	839.982,65	-	100%
CGE	9	2	7	7.883.945,04	6.063.008,73	1.820.936,31	77%
COGERH	3	1	2	4.419.133,06	3.986.534,15	432.598,91	90%
FUNCEME	1	-	1	1.666.842,98	1.666.842,98	-	100%
IPECE	9	6	3	5.636.414,90	4.339.001,97	1.297.412,93	77%
SDE	2	0	2	1.148.959,99	1.148.959,99	-	100%
SECITECE	3	0	3	1.400.260,31	1.400.260,31	-	100%
SEDUC	20	9	11	8.918.119,12	5.980.356,61	2.937.762,51	67%
SEMA	7	1	6	7.234.534,13	6.138.811,00	1.095.723,13	85%
SEMACE	2	0	2	1.639.804,89	1.639.804,89	-	100%
SEPLAG	8	4	4	10.788.155,29	9.372.564,36	1.415.590,93	87%
SRH	3	1	2	3.048.215,88	2.133.789,49	914.426,39	70%
STDS	3	0	3	1.307.072,00	1.307.072,00	-	100%
TCE	4	1	3	3.164.958,37	1.383.298,79	1.781.659,58	44%
<b>TOTAL</b>	<b>75</b>	<b>25</b>	<b>50</b>	<b>59.096.398,61</b>	<b>47.400.287,92</b>	<b>11.696.110,69</b>	<b>80%</b>

André Morel – IPECE explicou que a tabela apresenta a quantidade de contratos de cada Secretaria e ressaltou que as linhas que estão em azul representam as Secretarias que tiveram 100% de projeto concluído físico e financeiramente, sendo elas Arce, Funceme, SDE, Secitece, Semace e Stds. Informou que são vinte e cinco contratos em andamento, cinquenta foram concluídos e já foi pago, até o dia 21/05/2018, R\$ 47.400.287,92, restando pagar R\$ 11.696.110,69.

André Morel – IPECE apresentou a situação dos contratos com relação à execução financeira, conforme Gráfico 2.

Gráfico 2 – Situação dos Contratos – Resumo Financeiro



André Morel – IPECE informou que o gráfico representa o que foi pago e a previsão de pagamento para 2018. Ressaltou que a previsão para 2018 é de R\$ 16.356.252,00. Ressaltou também que os pagamentos em 2018, até o dia 21/05/2018, totalizaram R\$ 4.346.637,00.

## VI. PROJETOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA POR SETORIAL CONTRATADOS

Giuseppe Nogueira – IPECE selecionou alguns contratos para serem discutidos.

Nicolino Trompieri – IPECE informou que o contrato referente ao subprojeto ‘Desenvolvimento de metodologias para planejamento e avaliação dos projetos estratégicos de investimentos do poder executivo do Estado do Ceará’ está caminhando bem, restam três produtos para serem entregues, na segunda-feira será entregue um e os demais serão entregues até setembro. Informou também que foi feito um aditivo para a entrega desses três produtos e hoje está dentro do cronograma.

Nicolino Trompieri – IPECE explicou também que na primeira etapa foi executado o trabalho de impacto do Hub sendo utilizada a matriz produto, portanto tem-se o primeiro trabalho utilizando o resultado dessa assistência técnica.

Maria Alves – SEDUC explicou que no contrato referente ao subprojeto ‘Elaborar as matrizes de referência e os itens para compor os testes da avaliação de desempenho dos estudantes do 3º ano de vinte cursos técnicos ofertados nas escolas estaduais de educação profissional do Estado do Ceará’ consta a entrega de cinco produtos e hoje a equipe está analisando o quarto produto e esse deverá ser devolvido à empresa na próxima semana. Informou também que a previsão para a entrega do produto final é no mês de junho.

Giuseppe Nogueira – IPECE questionou se o prazo será cumprido ou será preciso mais prazo.

Maria Alves – SEDUC informou que não, pois os produtos deveriam ter sido entregues em março, mas foi feito um aditivo estendendo até final de junho, então como a equipe está com o produto quatro, que é quase uma finalização, vão faltar poucos ajustes para o produto final. Ressaltou que ficou acordado com a empresa que o produto final deverá ser entregue na primeira quinzena de junho para dar tempo de fazer a análise.

Maria Alves – SEDUC informou que o contrato referente ao subprojeto ‘Formação Continuada voltada para gestores, professores e instrutores das escolas de educação profissional secundárias do Estado’ foi finalizado.

Carla Passos – SEMA informou que o aditivo do contrato referente ao subprojeto ‘*Elaboração do Plano de recuperação áreas degradadas (PRAD) por lixões a céu aberto – 81 municípios*’ será publicado hoje. Explicou que é um trabalho muito grande, é o projeto mais caro que a Sema pegou, teve um pequeno atraso de alguns produtos que foram revisados três vezes por motivos técnicos, estavam faltando dados, houve um problema na área do Jangurussu, pois a empresa queria que trocasse, mas por fim deu certo. A empresa entregou o produto e a equipe técnica da Sema cumpriu os dez dias de análise.

Aluízio Sobreira – SEPLAG informou que o subprojeto ‘*Consultor Individual - Otimização das Rotas. (Contratação de Consultoria Pessoa Física Especializada para elaboração do plano de roteirização dos ônibus de transporte dos servidores do Estado do Ceará). ROTEIRIZAÇÃO*’ encontra-se em fase de avaliação dos produtos 3 e 4. Ressaltou que o produto 3 tem uma perspectiva muito grande, pois vai traçar dois cenários de melhoria no sistema de rotas que a Seplag oferece hoje para os servidores.

Aluízio Sobreira – SEPLAG informou que o subprojeto ‘*Contratação de Consultor Individual - Plano Estratégico de Gestão das Frotas. (Elaboração do planejamento estratégico e diagnóstico para implantação de um sistema de uso de frota compartilhada e gestão de uso da frota dedicada no Estado do Ceará)*’ encontra-se em fase de avaliação do segundo produto para consequentemente efetuar o pagamento. Explicou que é um projeto piloto do estado, pois é uma ideia de compartilhamento dos veículos para todos os órgãos do estado.

Giuseppe Nogueira – IPECE questionou se tem sido possível analisar os produtos dentro do prazo de dez dias que foi estipulado.

Aluizio Sobreira – SEPLAG informou que sim, mas tem ultrapassado no projeto das rotas porque foi utilizado *softwares* e para rodar levou um pouco mais de tempo.

## VII. APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS: PROJETOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA

Viviane Costa – IPECE ressaltou que desde o junho do ano 2017 foi proposto ao gestor e ao responsável por cada assistência técnica, à medida que vão se concluindo as ações no âmbito do Componente II, que seja disseminado o resultado de cada consultoria, ou do serviço, ao Comitê. De modo a ampliar a transparência, bem como interação com as demais setoriais envolvidas no componente quais as ações já implantadas.

Viviane Costa – IPECE passou a palavra para a Flaviana Pereira (Secitece) para apresentar o resultado da consultoria para o Comitê.

### **Flaviana Pereira: Plano Estadual de Ciência, Tecnologia e Inovação para o Desenvolvimento Sustentável do Estado do Ceará e Criação de um observatório de políticas públicas estaduais de apoio a ciência, tecnologia e inovação no Ceará.**

Flaviana Pereira - SECITECE iniciou a sua apresentação *Power Point*, disponível no site do Ipece.

[http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/comite/Plano\\_Estadual\\_Ciencia\\_Tecnologia\\_Inovacao\\_SECITECE.pdf](http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/comite/Plano_Estadual_Ciencia_Tecnologia_Inovacao_SECITECE.pdf)

[http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/comite/Apresentacao\\_Observatorio\\_Politicas\\_Publicas\\_SECITECE.pdf](http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/comite/Apresentacao_Observatorio_Politicas_Publicas_SECITECE.pdf)

Vídeo:

[http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/comite/Plano\\_Estadual\\_de\\_Ciencia\\_Tecnologia\\_e\\_Inovacao.zip](http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/comite/Plano_Estadual_de_Ciencia_Tecnologia_e_Inovacao.zip)

Viviane Costa – IPECE apresentou os subprojetos com seus contratos encerrados, conforme Quadro 13.

Quadro 13 – Contratos concluídos

QTD.	Setoriais	Subprojeto	Contrato	Apresentação
1	SEPLAG	Desenvolvimento do projeto de Melhoria do Catálogo de Bens Materiais e Serviços.	Contrato Nº 032/2016	-
2	SEPLAG	Consultoria especializada para desenvolvimento do modelo de auditoria e melhoria dos processos de gestão de pessoas que impactam na Folha de Pagamento do Poder Executivo do Estado do Ceará.	Contrato Nº 025/2016	-
2	SECITECE	Criação de um observatório de políticas públicas estaduais de apoio a ciência, tecnologia e inovação no Ceará.	Contrato Nº 016/2016	24/05/2018
3	SECITECE	Plano Estadual de Ciência, Tecnologia e Inovação para o Desenvolvimento Sustentável do Estado do Ceará.	Contrato Nº 07/2017	24/05/2018
4	SEDUC	Formação Continuada voltados para gestores, professores e instrutores das escolas de educação profissional secundárias do Estado.	Contrato Nº 079/2017	-
5	SRH	Análise e Integração dos Instrumentos de Gestão com Foco na Outorga, Cobrança e Fiscalização.	Contrato Nº 02/2016	-

Viviane Costa – IPECE agradeceu a apresentação da Flaviana Pereira (Secitece). Convidou a Seduc para apresentar o projeto ‘Formação Continuada voltada para gestores, professores e instrutores das escolas de educação profissional secundárias do Estado’ na próxima reunião do Comitê.

Viviane Costa – IPECE informou que serão realizados cinco *workshops*, sendo que a proposta para o primeiro seja relativo ao eixo qualidade da água e também sobre gestão de recursos hídricos,

previsto para ser realizado no mês de junho. Ressaltou que os responsáveis estão pensando na programação e nos possíveis palestrantes, o Banco sugeriu algumas indicações. Informou também que todos os que fazem parte do *PforR* serão convidados, mesmo que não seja do eixo da atuação, para que participem e contribuam nesse *workshop*.

Viviane Costa – IPECE informou que o último *workshop* previsto será sobre as lições aprendidas e é para que cada um, desde quem participou da preparação até quem acompanhou a execução, exponha o que essa operação trouxe de pontos fortes e quais foram os pontos fracos, o que precisa melhorar, quais foram os desafios e dificuldades, para que possa ser discutido junto com a equipe do Banco. Ressaltou que foi proposta a participação de pessoas do Governo Federal para que possam ver o resultado do *PforR* Ceará, mas ainda precisa ser pactuada pelos gestores máximos do estado. Portanto, a ideia inicial é realizar o *workshop* de água agora em junho e os demais em novembro, em uma única semana.

### **VIII. APROVAÇÃO DA ATA DA 51ª REUNIÃO**

Viviane Costa – IPECE informou que a Ata foi enviada para a revisão do comitê e nenhuma setorial solicitou alteração. Perguntou se alguém queria mais tempo. Ninguém se manifestou. Então passou para a aprovação da Ata e questionou se poderia ser aprovada. Todos aprovaram.

Viviane Costa – IPECE informou que a próxima reunião do comitê será realizada no dia 28/06/2018, quinta-feira às 14h30m no IPECE.

### **IX. ENCAMINHAMENTOS**

Não houve encaminhamentos.

### **X. ENCERRAMENTO**

Viviane Costa – IPECE finalizou a reunião agradecendo a presença de todos.

### **XI. ANEXOS**

Anexo 1 - Gráfico - Sumário de Acompanhamento das Participações Mensais

# Anexo 1

Gráfico da Participação por Setorial nas Reuniões do Comitê PforR de Fevereiro/2014 a Maio/2018

