



**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**
Secretaria do Planejamento e Gestão
Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará IPECE

ATA 2ª REUNIÃO MENSAL DO COMITÊ PforR

Data: 20/03/2014 **Início:** 14:20 **Duração:** 1:40 **Término:** 16:00 **Local:** Sala de Reuniões IPECE

Quadro de Presença			
ÓRGÃO	NOME	FUNÇÃO	PRESENTES
COORDENAÇÃO PforR	Ana Cristina Medeiros	Coordenadora PforR - Titular	OK
	Laura Carolina Gonçalves	Técnica de Monitoramento e Controle	OK
	Fabiana Silva de Castro	Técnico Suporte Operacional e Logístico	OK
	Vitor Hugo Oliveira da Silva	Suplente	OK
ADECE	Francisco das Chagas Soares	Titular	X
	Cecy de Castro	Suplente	OK
ARCE	Alexandre Caetano da Silva	Titular	OK
	Alceu de Castro Galvão Júnior	Suplente	X
CAGECE	Silvia Maria Cortonesi Cela	Titular	OK
	Carlos Rossas Mota Filho	Suplente	OK
CEDE	Marilda dos Santos Rocha	Titular	OK
	Gotardo Gurgel Gomes Júnior	Suplente	X
CGE	Paulo Roberto de Carvalho Nunes	Titular	X
	Antônio Marconi Lemos da Silva	Suplente	X
	Denise Andrade Araújo	Assistência Técnica	OK
CIDADES	Edmundo Olinda Filho	Titular	OK
	Tércia Maria Pinheiro Martins	Suplente	X
COGERH	Denilson Marcelino Fidelis	Titular	OK
	João Lúcio Farias de Oliveira	Suplente	X
	Adahil Pereira de Sena	Suplente	X
	Daniel Aguiar Camurça	Representante ADAGRI	OK
	Walt Disney Paulino	Representante	OK
	Ana Araújo Koelfat	Representante	OK
	Francimeyre F. Avelino	Representante	OK
CONPAM	Mariana Cavalcante	Representante	OK
	Maria Dias Cavalcante	Titular	OK
FUNCEME	Samya Xavier Leite	Suplente	OK
	Francisco Hoilton Araripe Rios	Titular	OK
PGE	Meiry Sayuri Sakamoto	Suplente	X
	Antônia Tânia Trajano Bezerra	Titular	OK
	Mary Ane Vale Ferreira	Suplente	X
SECITECE	Fernando Antônio Grangeiro	Representante	X
	Almir Bittencourt da Silva	Titular	X
	Luiz Carlos Mendes Dodt	Suplente	X
SEDUC	Lene Simone Malveira Peixoto	Suplente	OK
	Lucidalva Pereira Bacelar	Titular	OK
	Andréa Araújo Rocha Nibon	Suplente	OK
SEMACE	Maria Eneida Machado Maia	Suplente	X
	Tiago Bessa Aragão	Titular	OK
SEPLAG	José Maurício Mendes Giffoni	Suplente	OK
	Marcos Martins Santos	Titular	X
	Marcos Medeiros Vasconcelos	Suplente	X
	Naiana Corrêa Lima	Suplente	X
	Kilmer George	Representante	OK
	Francisco Aduino Oliveira	Representante	OK
SESA	Lara Costa	Representante	OK
	Vera Maria Câmara Coelho	Titular	OK
SRH	Ana Márcia Rodrigues	Suplente	OK
	Paulo Miranda Pereira	Titular	OK
STDS	Ramon Flávio Gomes Rodrigues	Suplente	X
	Sebastião Lopes	Titular	OK
	Mary Anne Libório P. Ribeiro	Suplente	X
TCE	Rosilene Ribeiro	Suplente	X
	Giovanna Augusta Moura Adjafre	Titular	OK
	José Teni Cordeiro Júnior	Suplente	X
	José Auriço Oliveira	Representante	OK

INTRODUÇÃO

Às 14h20min, na Sala de Reunião do IPECE, Cristina Medeiros - IPECE iniciou a reunião. Seguiu-se com a apresentação em *Power Point (Anexo 2)* cuja pauta está apresentada abaixo:

1. Abertura e apresentação dos participantes;
2. Plano de Licitação;
3. Acompanhamento por Eixo dos Programas, Indicadores e Projetos de Assistência Técnica - Posição em Fevereiro 2014;
4. Encaminhamentos e Informações Relevantes

I. ABERTURA E APRESENTAÇÃO DOS PARTICIPANTES

Todos que estavam presentes se apresentaram, conforme quadro de presença.

Cristina Medeiros – IPECE agradeceu a participação de todos seguiu a reunião conforme apresentação.

II. PLANO DE LICITAÇÃO

Laura Gonçalves – IPECE solicitou que quando as setoriais atualizarem o SEPA, passar as informações para a UGP para que se possa fazer o acompanhamento e monitoramento da sua execução. Informou que alguns projetos estão com datas atrasadas e pediu para que as setoriais observassem dentro do seu plano a realidade da sua execução, pois no dia 28/03/2014 o Plano de Licitação será enviado ao Banco e após o encaminhamento, as datas não poderão mais ser ajustadas.

SEPA v.2.0 - Principal > Gestão de Plano de Aquisições - Sub -- Caixa de diálogo Página da Web

http://extranet.iniciativasepa.org/master/contratoAM.aspx?popup=1&hid=560717

Última atualização Ijordan 18/02/2014 16:33:40 :: [Imprimir](#) :: (*) Dado obrigatório

Revisão prévia? Revisão Prévia

	Aviso de Expressões de Interesse	PP e Lista Corta	Não Objeção ao PP e Lista Curta	Emissão do PP	Abertura	Avaliação Técnica	Não Objeção Avaliação Técnica	Avaliação Final e Negociação	Não Objeção ao Contrato	Assinatura do Contrato	Fim do Contrato (Completo)
Estimado (*)	30/04/14	01/05/14	02/05/14	03/05/14	02/06/14	03/06/14	04/06/14	05/06/14	06/06/14	07/06/14	30/07/15
Real											

Estado do Processo : Previsto

Se o processo não require revisão prévia do Banco indique 'N/A' nas datas de Não Objeção
>> Se deseja apagar uma data, utilize a "barra de espaços no campo desejado, sempre e quando as datas sucessivas e o estado do proceso o permitam

[Voltar](#)




Cristina Medeiros – IPECE informou que enviará as setoriais um e-mail com essa informação como também solicitando a atualização do Plano. Reforçou que o Projeto tem um prazo de quatro anos para ser implantado sendo importante a atualização das datas e destacou a importância de alguns projetos que estão agregados a alguns indicadores.

III. ACOMPANHAMENTO POR EIXO DOS PROGRAMAS, INDIADORES E PROJETOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA – POSIÇÃO EM FEVEREIRO 2014

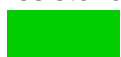


Cristina Medeiros – IPECE informou que atendeu a solicitação sugerida para fazer a apresentação por eixo e reforçou que a reunião do Comitê é de acompanhamento e revisão dos indicadores, projetos de assistência técnica e programas.

Em seguida mostrou a legenda utilizada pela UGP:




Indicadores

-  Probabilidade alta de atingir a meta
-  Probabilidade intermediária de atingir a meta
-  Probabilidade baixa de atingir a meta

Assistência Técnica

-  Realização do projeto dentro do Plano de Licitações
-  Realização do projeto com atraso de um dia
-  Realização projeto com atraso de mais de 3 meses

Programas

-  Execução de 1/11 avos do total orçado
-  Execução de menos de 1/11 avos do total orçado
-  Nenhuma Execução

SISTEMA FIDUCIÁRIO

Cristina Medeiros – IPECE explicou que o Sistema Fiduciário engloba as áreas de compras, licitações e auditoria.

CGE – Representada por Denise Araújo

Projeto de Assistência Técnica: Desenvolvimento do Sistema de Informações Gerenciais e Treinamento sobre Gerenciamento de Contratos

Denise Araújo – CGE informou que o Termo está sendo elaborado, mas como envolve certa complexidade, o seu prazo foi redefinido.

Projeto de Assistência Técnica: Campanha de divulgação pública de dados - Educação Social

Denise Araújo – CGE informou que o projeto de campanha de divulgação está relacionado com um Projeto da CGE em andamento. Destacou que o Comitê Executivo da CGE considera esse projeto prioritário, mas que ainda não foi validado. Informou também que esse Projeto apresentará mais de um Termo de Referência.

Projeto de Assistência Técnica: Capacitação para detecção de casos de fraude e corrupção

Denise Araújo – CGE informou que o Projeto envolve uma ação de capacitação e que a CGE está fazendo um estudo, tendo como base o material do CONACI.

Projeto de Assistência Técnica: Apoio à adoção das Normas Internacionais de Contabilidade Aplicada ao Setor Público.

Denise Araújo – CGE informou que o Comitê Executivo da CGE entendeu que o prazo para esse projeto ficaria para o segundo semestre, tendo em vista que a adoção das Normas Internacionais alterou o seu prazo legal.

PGE – Representada por Antônia Tânia Trajano Bezerra

Projeto de Assistência Técnica: Remodelação de sistema de informação licitar e Preparação de Proposta para Melhoria e Padronização dos Documentos de Licitação do Estado

Tânia Trajano – PGE informou que os dois Termos de Referência, em relação à parte técnica, foram finalizados, restando a validação da Comissão e do Procurador. Questionou a questão dos prazos, pois pela experiência, acredita que o prazo de dez dias para não objeção do Banco é muito curto, mas vai alterar o Plano de Licitação para ficar de acordo. Lembrou que é importante considerar os jogos da Copa em Fortaleza.

SEPLAG – Representada por Kilmer George, Francisco Aauto Oliveira, Lara Costa

Os representantes não puderam informar sobre os Projetos da área de Compras, mas a UGP trouxe a posição na apresentação (Anexo 2).

Cristina Medeiros – IPECE solicitou que quando não for possível a participação do titular ou suplente, a pessoa que os substituir verifique as informações da posição dos itens sob responsabilidade da setorial antes da reunião.

TCE – Representada por Giovanna Augusta Moura Adjafre e José Auriço Oliveira

Projeto de Assistência Técnica: Reformulação do Processo eletrônico do TCE; Apoio à implantação das Normas de Auditoria Governamental pelo TCE e; Implantação da área de Informações Estratégicas do TCE

Auriço Oliveira – TCE informou que são três contratações e já começou a elaborar os Termos de Referência. Informou também que, após a reunião, vai fazer os acertos da das datas no Plano de Licitação.

Giovanna Adjafre – TCE informou que o Projeto ainda não foi desmembrado no SEPA, mas vai fazer isso no decorrer da semana.

GESTÃO PÚBLICA

IPECE – Representada por Cristina Medeiros, Victor Hugo, Laura Gonçalves, Fabiana Silva

Projeto de Assistência Técnica: Suporte para a Unidade de Implementação do Projeto (UGP) IPECE - Consultores durante quatro anos e reforma

Cristina Medeiros – IPECE informou que o Termo de Referência foi concluído e o objetivo do projeto é a contratação de dois consultores para suporte a licitação.

SEPLAG – Representada por Kilmer George, Francisco Aduato Oliveira, Lara Costa

Indicador Primário: *Número de secretarias Mutuário, utilizando o modelo para o alinhamento de incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos.*

Kilmer George – SEPLAG informou que foi elaborada a primeira versão do Termo de Referência.

Indicador Primário: *Porcentagem total de investimentos públicos no âmbito do Programa preparados com metodologia aprovada.*

Kilmer George – SEPLAG informou que já foi discutido com o Secretário Adjunto, faltando a sua validação.

Aduato Oliveira – SEPLAG informou que tem um Projeto de Assistência Técnica que será dividido em três termos e questiona se deverá ser refletido no Plano de Aquisição.

Cristina Medeiros – IPECE informou que o Plano, para o acompanhamento da Coordenação, deverá ser desmembrado por Termos de Referência, mas sempre atrelado ao projeto inicial.

Projeto de Assistência Técnica: *Reforma dos procedimentos de preparação e de execução do orçamento (sub atividade: previsão do PIB)*

Cristina Medeiros – IPECE informou que a UGP foi informada que a SEPLAG e IPECE já iniciaram os trabalhos para a elaboração dos Termos de Referência.

Projeto de Assistência Técnica: *Auditoria da folha de pagamento e fortalecimento do controle e da gestão de da folha de pagamentos.*

Cristina Medeiros – IPECE informou que o Fábio Miranda – SEPLAG está preparando a Memória de Cálculo e, por orientação da PGE, ela deveria conter maiores detalhamentos e propostas de pelo menos 03 fornecedores, bem como um melhor dimensionamento dos valores pagos por hora aos consultores. Questionou com a PGE se as três referências são necessárias.

Tânia Trajano – PGE informou que a PGE segue as regras do Banco, mas que também a Procuradoria passa por uma auditoria interna. Informou também que é preciso trabalhar com zelo para não sofrer um processo futuro.

Aduato Oliveira – SEPLAG enfatizou que outros Projetos, a PGE não fazia a exigência de ter as três referências.

Tânia Trajano – PGE ficou de conversar com a Comissão sobre esse assunto.

Hoilton Rios – FUNCEME informou que isso foge as normas do Banco e que é muito difícil trabalhar com duas metodologias diferentes.

Tânia Trajano – PGE explicou que não necessariamente são duas regras. Lembrou-se de outro problema que será enfrentado: o Banco não exige a CRC (Certificado de Registro Cadastral), mas no cadastro na SEPLAG, o sistema só conclui com a CRC.

Hoilton Rios – FUNCEME questionou se uma licitação, quando houver uma solicitação de proposta internacional, as empresas estrangeiras terão que ter a CRC.

Maurício Giffone – SEMACE sugeriu conversar também com a SEFAZ e CGE.

Tânia Trajano – PGE informou que levará a demanda para a Central de Licitações.

Cristina Medeiros – IPECE solicitou à Tânia que essa demanda logo seja verificada e que dê um retorno o mais breve possível para que a informação seja divulgada.

CRESCIMENTO ECONÔMICO

CEDE / ADECE – Representada por Marilda Rocha e Cecy de Castro

Indicador Primário: Aprovação da estratégia de desenvolvimento de competências, elaboração do plano de ação e implementação de ações selecionados no âmbito do plano de ação.

Marilda Rocha – CEDE informou que o CEDE está aguardando a posição do Secretário Adjunto da SEPLAG para decidir se o Comitê ficará sob a responsabilidade do CEDE ou da própria SEPLAG, visto que em todas as discussões sobre o referido Comitê, surgia o termo planejamento econômico. Informou também que foi realizada uma reunião na qual foi discutido se o escopo ficaria só dentro do escopo do PforR ou se iria aproveitar e construir algo maior para o Estado. Por fim, informou que todo o documento encontra-se minutado.

Projeto de Assistência Técnica: *Modernização do Sistema de Monitoramento das Empresas Incentivadas*

Marilda Rocha – CEDE informou que o Termo de Referência está sendo elaborado. Informou também que o nome do projeto apresenta o termo modernização do sistema, mas trata-se da criação de um novo sistema, que muda a linguagem, plataforma e por essa razão o termo tornou-se mais complexo.

Cristina Medeiros – IPECE questionou se não seria um serviço de consultoria.

Marilda Rocha – CEDE informou que essa dúvida foi retirada com o Especialista Fred Rabello no treinamento no final de 2013.

IPECE – Representada por Cristina Medeiros, Victor Hugo, Laura Gonçalves, Fabiana Silva

Indicador Secundário: Número de técnicos com nível médio absorvidos pelo setor produtivo (público e privado) (ajustado para o ciclo econômico).

Victor Hugo – IPECE informou que o indicador depende dos dados anuais da RAIS e que ainda não foi divulgado o número referente ao ano de 2013.

Projeto de Assistência Técnica: *Definir e Estabelecer Sistema de Monitoramento de Egressos da Educação Profissional e Formação Técnica no Mercado de Trabalho.*

Victor Hugo – IPECE informou que já recebeu as considerações do Banco e haverá uma videoconferência com o Especialista para discutir os pontos e alinhar o que o que for interessante para o Banco e para o Estado.

Projeto de Assistência Técnica: *Elaborar mapeamento dos programas e entidades envolvidas na educação profissional, capacitação e treinamento técnico e tecnológico, para identificar complementaridades e áreas de possível sobreposição de esforços.*

Victor Hugo – IPECE informou que discutirá esse projeto com o Especialista na videoconferência. Relatou que esse projeto foi uma solicitação do Banco, mas que em discussões com a Andréa Rocha (SEDUC), percebeu-se que existem estudos na área, mostrando parte do mapeamento dos programas, elaborado pelo Complexo Industrial do Porto de Pecém (CIP). Nesse estudo já foi mapeado os cursos, ofertas da Educação Profissional, quais são as principais empresas. Portanto, em reunião com o Especialista do Banco, será apresentado esses estudos e discutir se o projeto permanece com o mesmo escopo ou se será excluído.

SECITECE – Representada por Lene Malveira

Projeto de Assistência Técnica: *Assistência na elaboração de uma avaliação de impacto para o projeto Tecnova (FINEP / SECITECE).*

Lene Malveira – SECITECE informou que a SECITECE entrou em contato com a UGP para ver a possibilidade de mudar o escopo do projeto.

Cristina Medeiros – IPECE solicitou que SECITECE enviasse a proposta para o Projeto, que seria submetida ao Banco.

Lene Malveira – SECITECE informou que haverá uma reunião para discutir a mudança nas datas do Plano de Licitação como também a proposta de um novo título para o Projeto.

SEDUC – Representada por Andréa Rocha e Lucidalva Bacelar

PROGRAMAS

Programa	Setorial	PPA Iniciativa	PROJETO (em R\$ milhões)	Previsão para 2014	Realizado até 28 de fevereiro	Realizado/Previsto (%)	Farol
			TOTAL	2014			
014 - ENSINO MÉDIO ARTICULADO À EDUCAÇÃO PROFISSIONAL	SEDUC	1 00328 - Manutenção e funcionamento das Escolas Estaduais de Educação Profissional	R\$ 327,53	R\$ 105,78	R\$ 2,29	2,16%	
		2 00771 - Construção, ampliação, adequação dos espaços escolares e aquisição de equipamentos, mobiliários, veículos, laboratórios tecnológicos e acervos para as Escolas Estaduais de Educação Profissional	R\$ 156,87	R\$ 25,30	R\$ 0,40	1,58%	
		3 00834 - Aquisição e impressão de materiais pedagógicos, apoio a projetos de estudo e pesquisa e concessão de bolsas de estágio	R\$ 126,28	R\$ 1,70	R\$ -	0,00%	
Total			R\$ 610,68	R\$ 132,78	R\$ 2,69	2,02%	

Cristina Medeiros – IPECE informou que na primeira reunião do Comitê PforR realizada em fevereiro do ano corrente, não havia nenhuma sinalização para os programas. Explicou que os faróis obedecem a seguinte legenda: se tem execução zero no primeiro mês, o farol é vermelho e isso se torna uma questão preocupante; se executou pelo menos 1/11, o farol é verde e; se executou menos do que 1/11, o farol é amarelo. Informou também que os critérios estão sujeitos a revisão e solicitou a colaboração da equipe para adequar de acordo com cada órgão.

Andréa Rocha – SEDUC explicou que essa planilha refere-se à execução no orçamento da SEDUC. Informou que, no caso específico da aquisição e impressão de materiais, a impressão das apostilas e material didático é feito no final do ano, para não prejudicar o aluno. Informou também que as ações não são mensais.

Cristina Medeiros – IPECE solicitou incluir os critérios e ponderar as informações para a correta sinalização. Informou que passará um e-mail para as setoriais questionando o critério para cada iniciativa.

SEPLAG – Representada por Kilmer George, Francisco Aauto Oliveira, Lara Costa

Projeto de Assistência Técnica: Avaliação da Estrutura de Governança para os programas que dão suporte ao setor de desenvolvimento produtivo.

Cristina Medeiros – IPECE informou que o Projeto está amarelo e que a UGP foi informada que a SEPLAG ainda está definindo sua previsão de execução.

REDUÇÃO DA POBREZA

SEDUC – Representada por Andréa Rocha e Lucidalva Bacelar

Projeto de Assistência Técnica: Treinamento para os Coordenadores e Diretores de Creches.

Lucidalva Bacelar - SEDUC informou que o Termo de Referência já foi elaborado, mas vai sofrer alterações, pois em uma reunião com o Especialista do Banco, foi solicitada a divisão do projeto em três termos. Foi sugerida a divisão do treinamento para Coordenadores e treinamento para Diretores, visto que as linhas de formação são diferenciadas e a SEDUC acatou a sugestão.

Ana Márcia – SESA questionou o significado do amarelo nos Projetos de Assistência Técnica.

Cristina Medeiros – IPECE explicou que se tem um dia de atraso em relação ao Plano de Aquisição o farol é amarelo e se passar de três meses, o farol é vermelho.

Projeto de Assistência Técnica: PADIN - Desenho , implementação, monitoramento e avaliação do piloto de apoio domiciliário.

Lucidalva Bacelar – SEDUC informou que para esse projeto, foram elaborados cinco Termos de referência, sendo que três já têm a Não Objeção do Banco e estão na PGE desde o dia 18 de março.

SEPLAG – Representada por Kilmer George, Francisco Adauto Oliveira, Lara Costa

Indicador Secundário: Criação e funcionamento do multi-setorial do Comitê Consultivo ECD (SEDUC, SDA, SESA, STDS, SEPLAG, IPECE)

Lara Costa – SEPLAG informou que foi realizada no dia 18 de fevereiro uma reunião do Comitê na qual foi elaborada a primeira resolução, restando somente os trâmites para a sua publicação.

SESA – Representada por Vera M. Câmara Coêlho e Ana Márcia Rodrigues

Projeto de Assistência Técnica: Qualificação da análise de situação de saúde para a tomada de decisão visando a redução das desigualdades sociais.

Ana Márcia – SESA informou que será realizada uma reunião para finalizar o Termo de Referência e fazer a revisão no Plano de Licitação.

STDS – Representada por Sebastião Lopes

Programa:

Acompanhamento dos Programas do PPA incluídos no Escopo do PforR Ceará - Janeiro 2014										
Eixo	Programa	Setorial	PPA Iniciativa	PROJETO (em R\$ milhões)	Previsão para 2014	Realizado até 28 de fevereiro	Realizado/Pre visto (%)	Farol		
				TOTAL	2014					
Assistência à Família	1	050 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	STDS/ S.DA	4	03180 - Cofinanciamento do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família - PAIF, através dos CRAS.	R\$ 28,99	R\$ 9,04	R\$ -	0,00%	
	Total				R\$ 28,99	R\$ 9,04	R\$ -	0,00%		

Cristina Medeiros – IPECE mostrou a sinalização e explicou que está com farol vermelho, pois não teve nenhuma execução e questionou qual o critério usado pela STDS.

Sebastião Lopes – STDS informou que houve uma reunião e o repasse será realizado. Explicou que o repasse é mês a mês e fundo a fundo, ou seja, fundo estadual para fundo municipal.

Projeto de Assistência Técnica: Monitoramento e capacitação dos CRAS.

Sebastião Lopes – STDS informou que, com a ajuda da Laura Gonçalves (IPECE), realizaram a mudança do cronograma no Plano de Licitações. Informou também que será realizada uma reunião com a SDA. Pediu a contribuição da Vera Coelho (SESA) e Lucidalva Bacelar (SEDUC), pois informou que precisa trocar algumas ideias, visto que a capacitação do CRAS poderá entrar na área de educação e saúde. Explicou que o projeto será dividido em três Termos de Referência sendo: elaboração do material didático e impressão; execução dos eventos de capacitação e; monitoramento.

SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

ARCE – Representada por Alexandre Caetano

Projeto de Assistência Técnica: Recomendações para a estrutura do regulamento de gestão de resíduos sólidos e elaboração de instrumentos regulatórios.

Alexandre Caetano – ARCE informou que o Termo de Referência já foi enviado ao Banco e o Especialista sugeriu algumas inclusões que causam impacto no orçamento, mas que a solicitação será discutida. Questionou qual a taxa de câmbio a ser utilizada para o orçamento.

Cristina Medeiros – IPECE informou que no Plano de Licitação a taxa de câmbio utilizada é a do dia da assinatura do contrato, em 19 de dezembro de 2013.

Hoilton Rios – FUNCEME sugeriu a utilização do câmbio da data da elaboração da memória de cálculo.

Cristina Medeiros – IPECE informou que será feita uma consulta com o Especialista e depois informará a todos.

CAGECE – Representada por Silvia Maria Cortonesi Cella e Carlos Rossas Mota Filho

Indicador Primário: Percentual de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto

Silvia Cella - CAGECE informou que está fazendo a revisão de alguns números, pois o sistema interno da CAGECE mudou, mudando também os números.

CIDADES – Representada por Edmundo Olinda

Programa:

Acompanhamento dos Programas do PPA incluídos no Escopo do PforR Ceará - Janeiro 2014										
Eixo	Programa	Setorial	PPA Iniciativa	PROJETO (em R\$ milhões)	Previsão para 2014	Realizado até 28 de fevereiro	Realizado/Previsão (%)	Farol		
				TOTAL	2014					
Qualidade da Água	1	032 - SANEAMENTO AMBIENTAL	CIDADES/ CAGECE	1	02617 - Implantação, ampliação e melhorias de sistemas de esgotamento sanitário - CAGECE	R\$ 53,71	R\$ 33,79	R\$ -	0,00%	
	Total				53,71	33,79	R\$ -	0,00%		

Cristina Medeiros – IPECE mostrou a sinalização e explicou que está com farol vermelho, pois não teve nenhuma execução e informou que esse valor vai ser verificado durante uma reunião na próxima semana. Solicitou que fosse verificado qual o critério de execução para esse programa para uma correta sinalização.

COGERH – Representada por Denilson Marcelino Fidelis, Walt Disney Paulino, Ana Araújo Koelfat, Francimeyre F. Avelino e Mariana Cavalcante

Indicador Secundário: Qualidade da água bruta, na Região Metropolitana de Fortaleza.

Denilson Fidelis – COGERH informou que esse indicador refere-se ao cálculo do índice e que, para o mês de Janeiro, resultou em 70,7, considerado como bom. Explicou que a coleta é de janeiro, pois alguns parâmetros precisam ser levados ao laboratório e isso demanda um tempo maior.

Cristina Medeiros – IPECE solicitou que fosse verificado o protocolo, pois o período de informação para esse indicador é bimestral.

CONPAM – Representado por Maria Dias Cavalcante e Samya Xavier Leite

Indicador Primário - Índice de Qualidade da Fiscalização Ambiental.

Maria Dias – CONPAM informou que esse é o indicador composto, com periodicidade de informação semestral, mas que para o mês de fevereiro, foi elaborado um relatório com a simulação da fórmula, gerando um índice de 40%.

Cristina Medeiros – IPECE questiona se esse valor corresponde ao cumprimento da meta do segundo semestre

Maria Dias – CONPAM confirmou e informou que houve uma participação muito positiva da COGERH no item de monitoramento, como também da SEMACE, pois foi montado um grupo de fiscalização e as inspeções foram realizadas dentro do programado. Evidenciou que um ponto positivo trazido pelo indicador foi o trabalho integrado com a ADRAGRI, SEMACE, CONPAM e COGERH.

Cristina Medeiros – IPECE destacou que o trabalho integrando está se consolidando no âmbito ambiental e infantil.

Maria Dias – CONPAM questionou o não aparecimento do indicador Estabelecimento de Comitê Multisetorial de Segurança Hídrica.

Cristina Medeiros – IPECE explicou que na apresentação constam somente os indicadores com metas para 2014, mas que é importante ter atenção a todos os indicadores que compõem o Projeto.

Maria Dias – CONPAM informou que está confortável quanto ao indicador do Comitê, pois foram realizadas duas reuniões e na última foi escolhido o Presidente. Ficou de mandar a Ata para a Coordenação. Informou também que a COGERH apresentou o estado atual dos reservatórios no que tange a qualidade e a quantidade da água. Advertiu que o indicador sobre a apresentação de planos de segurança de água nas três bacias estratégicas, acompanhado por Adahil Sena (COGERH), tem um rebatimento direto no indicador do Comitê, pois uma das metas para 2015 é o diagnóstico das Bacias finalizado.

FUNCEME – Representado por Hoilton Rios

Programa:

Acompanhamento dos Programas do PPA incluídos no Escopo do PforR Ceará - Janeiro 2014								
Eixo	Programa	Setorial	PPA Iniciativa	PROJETO (em R\$ milhões)	Previsão para 2014	Realizado até 28 de fevereiro	Realizado/Previsto (%)	Farol
				TOTAL	2014			
Qualidade da Água	1 079 - MONITORAMENTO HIDROAMBIENTAL DO ESTADO DO CEARÁ	FUCEME	1 02846 - Ampliação e operacionalização da rede de monitoramento hidroagrometeorológico do Estado do Ceará.	R\$ 15,93	R\$ 1,10	R\$ 0,07	6,59%	Amarelo
		FUCEME	2 02847 - Elaboração do mapeamento e monitoramento hidroambiental do Ceará.	R\$ 13,69	R\$ 0,09	R\$ -	0,00%	Vermelho
		Total			R\$ 29,62	R\$ 1,19	R\$ 0,07	6,09%

Hoilton Rios – FUNCEME sugeriu criar uma regra para cada ação e para cada programa.

Cristina Medeiros – IPECE enfatizou a importância da colocação do Hoilton para que haja um correto monitoramento e, se realmente o farol constar amarelo ou vermelho, será elaborado um plano de ação que será discutido no Comitê.

Hoilton Rios – FUNCEME destacou a importância de uma reunião para que sejam discutidos os valores referentes aos anos de 2015, 2016 e 2017, não só com FUNCEME, mas com as instituições que tiveram problemas com essa previsão, pois da forma como ela foi posta, não condiz com a realidade financeira das instituições.

Projeto: Metodologia de modelagem de qualidade da água.

Hoilton Rios – FUNCEME informou que o projeto está vinculado a um indicador primário e a parte textual está concluída, restando apenas a composição do orçamento. Informou também que mudará o cronograma no Plano de Licitação.

SEMACE – Representado por Tiago Bessa Aragão, José Maurício Mendes Giffoni

Programa:

Acompanhamento dos Programas do PPA incluídos no Escopo do PforR Ceará - Janeiro 2014										
Eixo	Programa	Setorial	PPA Iniciativa		PROJETO (em R\$ milhões)	Previsão para 2014	Realizado até 28 de fevereiro	Realizado/ Previsto (%)	Farol	
					TOTAL	2014				
Qualidade da Água	1	082 - GESTÃO DA QUALIDADE DOS RECURSOS NATURAIS E AMBIENTAIS	CONPAM	1	03104 - Elaboração e implementação dos Planos de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos Urbanos e de Saneamento Ambiental.	R\$ 15,12	R\$ -	R\$ -	0,00%	
			SEMACE	2	04815 - Monitoramento, controle e fiscalização das áreas protegidas do Estado do Ceará.	R\$ 14,59	R\$ 0,40	R\$ -	0,00%	
			SEMACE	3	02466 - Realização do monitoramento da poluição / contaminação dos recursos hídricos do Estado.	R\$ 13,89	R\$ 0,40	R\$ -	0,00%	
			SEMACE	4	05170 - Monitoramento, controle e fiscalização das Unidades de Conservação do Estado do Ceará.	R\$ 20,62	R\$ 6,95	R\$ -	0,00%	
			SEMACE	5	05155 - Realização do monitoramento da poluição / contaminação das praias do litoral cearense.	R\$ 13,39	R\$ 0,15	R\$ -	0,00%	
			Total					77,61	7,90	R\$ -

Cristina Medeiros – IPECE mostrou a sinalização e explicou que está com farol vermelho, pois não teve nenhuma execução e solicitou que fosse verificado qual o critério de execução para esse programa para uma correta sinalização.

Maurício Giffoni – SEMACE informou que está aguardando a primeira reunião do MAPP (Monitoramento de Projetos Prioritários do Governo do Estado) de 2014 para solicitar a aprovação dos recursos e dar início à execução. Explicou que a Superintendência possui o orçamento, mas o financeiro depende da aprovação dos MAPP's, para o COGERF liberar o orçamento, e então ser possível a sua execução. Informou também que durante uma reunião promovida pela SEPLAG e CGE, foi anunciado que, após a visita da Presidente no Estado, o Governador vai fazer a reunião para a regularização dos MAPP's desse exercício.

Cristina Medeiros – IPECE informou que não se deve perder essa oportunidade.

Hoilton Rios – FUNCEME sugeriu que a Coordenação entrasse em contato com o Secretário Adjunto da SEPLAG para incluir como pauta na reunião do MAPP a questão dos projetos que estão vinculados aos indicadores.

Cristina Medeiros – IPECE solicitou que os representantes desse Comitê acionassem os Gestores Máximos e informassem que esses projetos são prioritários. Comprometeu-se em entrar em contato com o Secretário Adjunto da SEPLAG por e-mail, copiado a todos, solicitando a inclusão desse assunto como pauta na reunião do MAPP.

Projeto: Fortalecimento da gestão ambiental estadual

Maurício Giffoni – SEMACE que os Termos de Referência foram encaminhados ao Banco e voltaram com sugestões, que estão sendo adaptadas ao termo. Informou também que estão concluindo a memória de cálculo.

SRH – Representado por Paulo Miranda Pereira

Programa:

Acompanhamento dos Programas do PPA incluídos no Escopo do PforR Ceará - Janeiro 2014									
Eixo	Programa	Setorial	PPA Iniciativa	PROJETO (em R\$ milhões)	Previsão para 2014	Realizado até 28 de fevereiro	Realizado/Pr evisto (%)	Farol	
				TOTAL	2014				
Qualidade da Água	1	SRH / COGERH	1	05310 - Elaboração dos Planos de Segurança Hídrica para as Bacias Metropolitanas, Bacia do Rio Acaraú e Bacia do Rio Salgado.	R\$ 19,60	R\$ -	R\$ -	0,00%	
			SRH	2	05311 - Implantação do Plano de Segurança Hídrica para as Bacias Hidrográficas Metropolitanas.	R\$ 14,04	R\$ 0,76	R\$ -	0,00%
		SRH / COGERH	3	05273 - Readequação e modernização da estrutura de gestão, monitoramento e fiscalização dos recursos hídricos.	R\$ 18,84	R\$ -	R\$ -	0,00%	
	Total				52,48	0,76	R\$ -	0,00%	

Cristina Medeiros – IPECE mostrou a sinalização e explicou que está com farol vermelho, pois não teve nenhuma execução e solicitou que fosse verificado qual o critério de execução para esse programa para uma correta sinalização.

Projeto: *Recomendações para melhorar o quadro institucional para a gestão da água.*

Laura Gonçalves – IPECE informou que o projeto está com a sinalização amarela, pois o estágio previsto é a preparação de solicitação de propostas, mas o processo encontra-se na manifestação de interesse.

IV. ENAMINHAMENTOS E INFORMAÇÕES RELEVANTES

✓ Encaminhamentos

Atualizar Plano de Licitação no SEPA e enviar e-mail com Excel atualizado;

Elaborar Plano de Ação para os programas, indicadores e projetos com desempenho amarelo e vermelho para submissão a Coordenação do PforR até 28/03/14;

✓ Informações

Reuniões nas setoriais para disseminação interna do PforR 01/04/2014 - 16/04/14;

Treinamento SEPLAG /CPLOG sobre Operacionalização dos Programas e Projetos foi cancelado e comunicaremos nova data em breve;

Cronograma das Reuniões do Comitê no site.

Cristina Medeiros – IPECE enfatizou que não teria problema a setorial ser representada pelo titular e pelo suplente. e que vai providenciar outro ambiente para a próxima reunião, visto que a sala de reunião do IPECE não comporta muitas pessoas. Reforçou que se não for possível a presença do titular e suplente, deverá ser enviado um representante que tenha conhecimento

do que está acontecendo dentro dos itens de responsabilidade da setorial. Finalizou a reunião agradecendo a participação de todos.

V. ANEXOS

Anexo 1 - Gráfico - Sumário de Acompanhamento das Participações Mensais.

Anexo 1

