



**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**

Secretaria do Planejamento e Gestão
Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará IPECE

ATA 25ª REUNIÃO MENSAL DO COMITÊ PforR

Data: 25/02/2016 **Início:** 14:30 **Duração:** 1:05 **Término:** 15:35 **Local:** IPECE

Quadro de Presença			
ÓRGÃO	NOME	FUNÇÃO	PRESENTES
COORDENAÇÃO PforR	Ana Cristina Medeiros	Coordenadora UGP PforR	JUSTIFICADO
	Laura Carolina Gonçalves	Técnica de Monitoramento e Controle	PRESENTE
	Fabiana Silva de Castro	Técnica Suporte Operacional e Logístico	PRESENTE
	Thâmara Aragão Teixeira Fernandes	Técnica em Gerenciamento Financeiro	JUSTIFICADO
	Giuseppe Furtado Nogueira	Consultor Individual	PRESENTE
	Viviane Ramos da Costa	Consultor Individual	JUSTIFICADO
	Lívia Castro	Consultor Individual	PRESENTE
	Rodrigo Almeida	Consultor Individual	PRESENTE
André Morel Gonzaga	Consultor Individual	JUSTIFICADO	
ADECE	Carlo Ferrentini Sampaio	Titular	AUSENTE
	Cecy de Castro	Suplente	PRESENTE
ARCE	Alexandre Caetano da Silva	Titular	PRESENTE
	Marcelo Silva de Almeida	Suplente	AUSENTE
CAGECE	Carlos Rossas Mota Filho	Titular	PRESENTE
	Tércia Maria Pinheiro Martins	Suplente	JUSTIFICADO
CGE	Paulo Roberto de Carvalho Nunes	Titular	JUSTIFICADO
	Antônio Marconi Lemos da Silva	Suplente	PRESENTE
CIDADES	Mariana Oliveira do Rêgo	Titular	AUSENTE
	Marcella Facó Soares	Suplente	PRESENTE
COGERH	Denilson Marcelino Fidelis	Titular	AUSENTE
	Sarah Furtado	Suplente	AUSENTE
	Davi M. Pereira	Representante	PRESENTE
	Giselle Plutarco	Representante	PRESENTE
FUNCEME	Francisco Hoilton Araripe Rios	Titular	PRESENTE
	Meiry Sayuri Sakamoto	Suplente	AUSENTE
IPECE	Flávio Ataliba	Representante	PRESENTE
	Victor Hugo	Titular	AUSENTE
	Nicolino Trompieri	Suplente	AUSENTE
	Jimmy Oliveira	Suplente	AUSENTE
PGE	Antônia Tânia Trajano Bezerra	Titular	AUSENTE
	Mary Ane Vale Ferreira	Suplente	JUSTIFICADO
	Fernando Grangeiro	Representante	PRESENTE
SDE / CEDE	Maria Inês Cavalcante Studart	Titular	AUSENTE
	Filipe Rabelo Távora Furtado	Suplente	PRESENTE
	Fernando Barreto da Costa	Representante	PRESENTE
SECITECE	Antônio Gilvan da Silva Paiva	Titular	AUSENTE
	Sandra Maria Nunes Monteiro	Suplente	PRESENTE
	Ana Íris Tomás	Representante	PRESENTE
SEDUC	Henrique César Martins Gomes	Titular	AUSENTE
	Andréa Araújo Rocha Nibon	Suplente	AUSENTE
	Marta Emília Silva Vieira	Suplente	AUSENTE
	Joízia Lima Cavalcante Rêgo	Representante	PRESENTE
	Maria Benildes Uchoa de Araújo	Representante	PRESENTE
	Regina Cláudia de S. Vasconcelos	Representante	PRESENTE
	Elvira Mota	Representante	PRESENTE
	Juliana Braga	Representante	PRESENTE
Rivanir Bezerra	Representante	PRESENTE	
SEMA	Maria Dias Cavalcante	Titular	AUSENTE
	Magda Marinho Braga	Suplente	PRESENTE
	Ulisses José de Lavor Rolim	Representante	PRESENTE
SEMACE	Tiago Bessa Aragão	Titular	PRESENTE
	Elisabete Romão	Suplente	PRESENTE
SEPLAG	Francisco Adauto Oliveira	Titular	JUSTIFICADO
	Avilton Júnior	Suplente	AUSENTE
	Naiana Corrêa Lima	Suplente	AUSENTE
	Dominique Cunha Marques Gomes	Representante	PRESENTE
	José de Lima Freitas Júnior	Representante	PRESENTE
	Lara Silva Costa	Representante	PRESENTE
Valdir Silva	Representante	PRESENTE	

ÓRGÃO	NOME	FUNÇÃO	PRESENTES
SESA	Danielle Montenegro Melo Freitas	Titular	AUSENTE
	Emanuela Machado A.Rebouças	Suplente	JUSTIFICADO
	Davi Oliveira	Representante	PRESENTE
SRH	Karine Machado Campos Fontenele	Titular	AUSENTE
	Sérgio Moreira Câmara	Suplente	PRESENTE
STDS	Sebastião Lopes	Titular	JUSTIFICADO
	Mary Anne Libório P. Ribeiro	Suplente	PRESENTE
	Rosilane Ribeiro	Suplente	PRESENTE
	Eileen Holanda de Souza	Representante	AUSENTE
TCE	Glinton Ferreira	Titular	PRESENTE
	Delinda Almeida	Suplente	PRESENTE

I. INTRODUÇÃO

Às 14h30min, no IPECE, Laura Gonçalves (IPECE) iniciou a reunião. Ressaltou que essa é a 25ª Reunião do Comitê PforR. Explicou que a Coordenadora Cristina Medeiros (IPECE) está de férias, mas a reunião contaria com a presença do Diretor Geral do IPECE Flávio Ataliba (IPECE).

Seguiu-se com a apresentação em *Power Point*¹ cuja pauta está apresentada abaixo:

1. Abertura e apresentação dos participantes (14h30-14h40)
2. Algumas Informações:
 - 2.1. Plano de Ação - Relatório de Auditoria do TCE – Laura Gonçalves (14h40-14h45)
3. Indicadores, Plano de Ação, Programas e Assistência Técnica (14h45 - 16h)
 - 3.1. Desembolsos – Laura Gonçalves
 - 3.2. Indicadores Primários 2016.1 e Desembolsos - Laura Gonçalves
 - 3.3. Indicadores Secundários 2016.1 - Laura Gonçalves
 - 3.4. Plano de Ação de Mitigação de Riscos – Laura Gonçalves
 - 3.5. Programas PforR - Laura Gonçalves
 - 3.6. Assistência Técnica: Estatísticas – Lívia Castro e Rodrigo Almeida
 - 3.7. Situação Atual Aquisições dos Projetos de Assistência Técnica - Giuseppe Nogueira
4. Aprovação da Ata da 24ª Reunião (28/01/2016)) (16h - 16h10m)
5. Encaminhamentos (16h10m - 16h20m)
6. Encerramento (16h20m)

II. ABERTURA E APRESENTAÇÃO DOS PARTICIPANTES

Todos os participantes se apresentaram, conforme quadro de presença.

III. ALGUMAS INFORMAÇÕES

1. Plano de Ação - Relatório de Auditoria do TCE

Laura Gonçalves – IPECE informou que o TCE auditou a execução dos Programas de Governo no âmbito do PforR, referente ao ano de 2014. Ressaltou que algumas setoriais receberam recomendações e sinalizou que o prazo de envio do plano de ação é até o dia 31/03/2016.

¹ Vide apresentação no link: http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/comite/Apresentacao_Reuniao_Comite_PforR_250216.pdf

Elisabete Romão – SEMACE informou que a equipe responsável está elaborando o plano e informou também que são quatro diretorias envolvidas e que no momento aguarda-se uma resposta do Serviço Florestal Brasileiro acerca do inventário.

IV. POSIÇÃO DOS INDICADORES, PROGRAMAS, PROJETOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E PLANO DE AÇÃO EM JANEIRO DE 2016.

1. Desembolsos

Laura Gonçalves – IPECE desejou boa tarde a todos e apresentou a tabela dos indicadores primários e desembolsos previstos após cumprimento das metas do 2º semestre de 2015, conforme Quadro 1.

Laura Gonçalves – IPECE passou a palavra para o Diretor Geral do IPECE Flávio Ataliba.

Quadro 1 – Indicadores Primários com meta para Desembolso em março 2016

INDICADORES PRIMÁRIOS COM META PARA DESEMBOLSO EM MARÇO 2016							
nº	DLI	Setorial	Período	META	REALIZADO	VALOR US\$	FAROL
1	DLI 4: Porcentagem de famílias de 0 a 5 anos inscritas no Cadastro Único localizadas nos municípios alvo que estejam recebendo apoio familiar através do CRAS	STDS	2015.2	10% ¹	5,11%	1.739.316	
2	DLI 5: Porcentagem de equipes técnicas no CRAS capacitadas em apoio familiar	STDS	2015.2	30%	65,45%	3.403.750	
3	DLI 5: Porcentagem de equipes técnicas no CRAS capacitadas em apoio familiar	STDS	2016.1	42.5%	65,45%	3.444.000	
4	DLI 5: Porcentagem de equipes técnicas no CRAS capacitadas em apoio familiar	STDS	2016.2	55%	65,45%	3.438.000	
5	DLI 3: Número total de acordos em vigência com empresas privadas para contribuir com equipamentos, treinamento in loco e fazer recomendações para elaboração da grade curricular ou instrutores de cursos.	SEDUC	2015.2	12	12	3.403.750	
6	DLI 6: Porcentagem de projetos de assistência à família financiados pelo FECOP que tenham matrizes lógicas	SEPLAG	2015.2	45%	45,36%	3.403.750	
7	DLI 8: Porcentagem de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto	CAGECE	2015.2	84.9%	86,05%	3.403.750	
8	DLI 8: Porcentagem de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto	CAGECE	2016.1	85.2%	86,05%	3.444.000	
9	DLI 8: Porcentagem de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto	CAGECE	2016.2	85.5%	86,05%	3.438.000	
10	DLI 8: Porcentagem de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto	CAGECE	2017.1	85.7%	86,05%	3.444.000	
11	DLI 8: Porcentagem de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto	CAGECE	2017.2	85.9%	86,05%	3.120.000	
12	DLI 9: Índice da qualidade da fiscalização ambiental	SEMA	2015.2	60%	62,54%	3.403.750	
13	DLI 10: Implementação do monitoramento participativo da qualidade da água.	FUNCEME	2015.1	Metodologia de monitoramento definida e adotada.	Metodologia de monitoramento definida e adotada.	2.744.444	
14	DLI 10: Implementação do monitoramento participativo da qualidade da água.	FUNCEME	2015.2	Protocolo de coleta de dados definido e adotado.	Protocolo de coleta de dados definido e adotado.	3.403.750	
Valor solicitado para ser desembolsado em março 2016						45.234.260	

¹A STDS sinalizou o cumprimento de apenas 5,11% da meta, logo o recurso a ser desembolsado será de US\$ 1.739.316,00 (50,11% do recurso total).

Flávio Ataliba – IPECE desejou boa tarde e ressaltou que substituir a Cristina Medeiros (IPECE) é uma tarefa difícil. Informou que o valor total que será desembolsado em março é US\$ 45.234.260 e considerando o câmbio do dia de R\$ 3,96, o Estado vai receber por volta de R\$ 179.127.669,60.

Laura Gonçalves – IPECE informou que no PAD estava previsto um desembolso de US\$ 27.230.000,00.

Flávio Ataliba – IPECE ressaltou que o Estado vai receber, aproximadamente, R\$ 80 milhões a mais do que estava previsto. Informou que essa antecipação foi possível por causa da antecipação no cumprimento de alguns indicadores. Ressaltou também que essa informação foi repassada ao Secretário de Planejamento Hugo Figueirêdo, Secretário da Fazenda Mauro Filho e certamente o Governador já está ciente desse valor.

Flávio Ataliba – IPECE informou que apresentou a planilha ao Secretário Adjunto da SEPLAG Carlos Eduardo com o valor a ser desembolsado e o Secretário sinalizou que o recurso chegou em boa hora, tendo em vista que há uma crise nacional e o rebatimento nos estados, principalmente pela redução das transferências federais.

Flávio Ataliba – IPECE ressaltou que é muito gratificante o esforço em conjunto de toda a equipe, mesmo com todas as dificuldades e com todos os percalços, mas cada um cumprindo da melhor maneira possível, com boa vontade, dedicação e empenho. E o rebatimento disso, certamente, são os recursos na conta do Estado.

Laura Gonçalves – IPECE agradeceu o desempenho e o esforço de todos. . Ressaltou que para fazer acontecer é preciso um conjunto de ações e um pouquinho de boa vontade e vai parabenizar, da forma como a Cristina Medeiros (IPECE) sempre gosta de registrar, certificando o esforço das equipes.

Flávio Ataliba – IPECE – informou que vai encaminhar um ofício para os Secretários e Presidentes de cada pasta para registrar e parabenizar o trabalho de todos.

Hoilton Rios – FUNCEME ressaltou que as equipes estão se esforçando e trabalhando efetivamente, buscando atingir os indicadores.

Flávio Ataliba – IPECE informou que em conversas com o Tom Kenyon (Banco Mundial) percebeu que ele tem uma visão diferente do Ceará, pois aqui as coisas funcionam. Ressaltou que é muito gratificante ter essa opinião de uma pessoa que tem uma experiência grande com projetos e o Estado não pode deixar de continuar o trabalho com excelência. Ressaltou que todo o esforço é reconhecido.

Laura Gonçalves – IPECE ressaltou também que o auditor dos indicadores Túlio Cravo elogiou muito a organização e a disponibilidade de todos os técnicos em atendê-lo

Laura Gonçalves – IPECE passou a entregar os Certificados de Resultados, reconhecendo o esforço dos Técnicos das setoriais que cumpriram as metas dos indicadores em 2015.2, conforme nomes listados no Quadro 2.

Quadro 2 – Lista dos Técnicos das setoriais que receberam os Certificados de Resultados

INDICADORES PRIMÁRIOS					
ANO	INDICADOR		SETORIAL	CERTIFICADOS EMITIDOS	
2015.2	DLI 3	Número total de acordos em vigência com empresas privadas para contribuir com equipamentos, treinamento in loco e fazer recomendações para elaboração da grade curricular ou instrutores de cursos	SEDUC	1	Marta Emília Silva Vieira
				2	Rivanir Maria Bezerra
				3	Juliana Braga
				4	Joízia Lima Cavalcante Rêgo
	DLI 4	Percentual de famílias com crianças de 0-5 no Cadastro Único nos municípios-alvo receber o apoio da família através CRAS	STDS	5	Sebastião Lopes Araújo
				6	Mary Anne Libório P. Ribeiro
				7	Rosilane Ribeiro
				8	Eileen Holanda
	DLI 5	Porcentagem de equipes técnicas no CRAS capacitadas em apoio familiar	STDS	9	Sebastião Lopes Araújo
				10	Mary Anne Libório P. Ribeiro
				11	Rosilane Ribeiro
				12	Eileen Holanda
	DLI 6	Porcentagem de projetos de assistência à família financiados pelo FECOP que tenham matrizes lógicas implementadas	SEPLAG	13	José de Lima Freitas Júnior
			IPECE	14	Lara Maria Silva Costa
	DLI 8	Porcentagem de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto	CAGECE	15	Jimmy Oliveira
DLI 9	Índice de Qualidade da Fiscalização Ambiental	SEMA	16	Carlos Rossas Mota Filho	
			17	Maria Dias Cavalcante	
			18	Magda Marinho Braga	
			19	Ulisses José de Lavor Rolim	
			20	Milton Alves de Oliveira	
		21	Sérgio Augusto Carvalhedo Mota		
		SEMACE	22	Tiago Bessa Aragão	
23	Carolina Braga Dias				
COGERH	24	Liliana Maria Mota de Oliveira			
	25	Denilson Marcelino Fidelis			
	26	Sarah Furtado Freire			
DLI 10	Implementação de monitoramento participativo da qualidade da água	FUNCEME	27	Walt Disney Paulino	
			28	Francisco Hoilton Araripe Rios	
			29	Meiry Sayuri Sakamoto	

INDICADORES SECUNDÁRIOS					
ANO	INDICADOR		SETORIAL	CERTIFICADOS EMITIDOS	
2015.2	Qualidade da água bruta na Região Metropolitana de Fortaleza.	COGERH	30	Denilson Marcelino Fidelis	
			31	Sarah Furtado Freire	
			32	Walt Disney Paulino	
	Criação e funcionamento de Comitê Consultivo multissetorial CPDI (SEDUC, SDA, SESA, STDS, SEPLAG, IPECE).	SEPLAG	33	Lara Maria Silva Costa	
			IPECE	34	Jimmy Oliveira
			STDS	35	Sebastião Lopes Araújo
	SEDUC	36	Henrique César Martins Gomes		

Flávio Ataliba – IPECE reforçou as palavras iniciais para as pessoas que chegaram atrasados e informou que o Estado vai receber, aproximadamente, R\$ 80 milhões a mais do que estava previsto. Informou que essa antecipação foi possível por causa da antecipação no cumprimento de algumas metas de indicadores e está presente na reunião do Comitê para agradecer a todos pelo esforço e dedicação.

2. Indicadores Primários 2016.1

Laura Gonçalves – IPECE apresentou o sumário dos Indicadores Primários de 2016, conforme Quadro 3. Informou que se por acaso alguém tiver dúvidas em relação às metas ou quiser alguma informação sobre a meta de 2016 é só acessar o site do IPECE ou solicitar por e-mail.

Quadro 3 – Sumário dos Indicadores Primários – Metas 2016

n°	SETORIAL RESPONSÁVEL	Indicadores			Metas 2016	
		N°	DLI	Nome	1°Semestre	2°Semestre
1	SDE	1	DLI1	Aprovação da estratégia de desenvolvimento de competências, elaboração do plano de ação e implementação de ações selecionados no âmbito do plano de ação	Uma ação do plano de ação implementado	-
2	SEDUC	2	DLI2	Estabelecimento de sistema de monitoramento de programas de FTP	Primeiro relatório de acompanhamento publicado	-
		3	DLI3	Número total de contratos em vigor com empresas privadas para contribuir equipamentos, formação no local, e contribuir para elaboração de currículos ou instrutores do curso.	13	15
3	STDS	4	DLI4	Percentual de famílias com crianças de 0-5 no Cadastro Único nos municípios-alvo receber o apoio da família através CRAS.	-	15.0%
		5	DLI5	Percentagem de equipes técnicas em CRAS recebem treinamento em apoio à família.	42.5%	55%
4	SEPLAG	6	DLI6	Percentual de Projetos de Assistência à Família financiados pelo FECOP com Marco Lógico implementado.	55%	70%
5	SRH	7	DLI7	Estabelecimento de comitê multisetorial de segurança de água.	Minutas de pelo menos duas reuniões realizadas	Minutas de pelo menos duas reuniões
6	CAGECE	8	DLI8	Percentual de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto	85.2%	85.5%
7	SEMA/SEMACE/COGERH	9	DLI9	Índice de qualidade da fiscalização ambiental.	65%	70%
8	FUNCEME	10	DLI10	Implementação de monitoramento participativo da qualidade da água.	-	Metodologia implementada em um reservatório estratégico
9	SEPLAG	11	DLI11	Número de secretarias Mutuário, utilizando o modelo para o alinhamento de incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos.	3	4
		12	DLI12	Porcentagem total de investimentos públicos no âmbito do Programa preparada com metodologia aprovada.	5%	10%
Total de Indicadores em 2016: 12 Indicadores						
Total de Indicadores com metas para o 1º Semestre: 10 Indicadores						

Laura Gonçalves – IPECE apresentou o monitoramento dos Indicadores Primários do 1º semestre de 2016, conforme Quadro 4.

Quadro 4 – Indicadores Primários – 1º Semestre de 2016

Metas 1ª semestre 2016 - Indicadores Primário PforR							
Área	Nº	Indicador Primário	Órgão	Responsável	Meta	Status	Valor Desembolso US\$ Milhões
Capacitação Profissional	1	DLI 1: Aprovação da estratégia de desenvolvimento de competências, elaboração do plano de ação e implementação de ações selecionados no âmbito do plano de ação.	SDE	Filipe Rabelo Inês Studart	Uma ação do plano de ação implementado	Na última reunião do Comitê ocorrida em 04/02 foi discutida, mais uma vez, a ação que será implementada e a elaboração da sua ligação com as estratégias elaboradas no Primeiro documento. Tal atividade será realizada pelo Witalo Paiva e Andrea Rocha. A resposta deverá ser enviada até a próxima semana para a SDE.	\$3.444.000,00
	2	DLI 2: Estabelecimento de sistema de monitoramento de programas de FTP	SEDUC	Marta Emilia Andréa Rocha	Primeiro relatório de acompanhamento publicado	O sistema está em fase de desenvolvimento. O Cristian do BM solicitou que a Setorial elaborasse uma apresentação do Sistema para a Missão de abril. Além disso, a SEDUC irá realizar uma revisão no Protocolo do Indicador e enviará para a NO do Banco.	\$3.444.000,00
	3	DLI 3: Número total de acordos em vigência com empresas privadas para contribuir com equipamentos, treinamento in loco e fazer recomendações para elaborar grade curricular ou instrutores do curso	SEDUC	Marta Emilia Andréa Rocha	13	A SEDUC concluiu o ano de 2015 com 12 acordos firmados, restando para o cumprimento da meta de 2016.1 mais um contrato que já está em fase de negociação.	\$3.444.000,00
Assistência à Família	4	DLI 5: Porcentagem de equipes técnicas no CRAS capacitadas em apoio familiar.	STDS	Sebastião Lopes / Mary Anne Libório	43%	Até 2015 foram capacitadas equipes técnicas de 36 de CRAS em 23 municípios, do total de 55 CRAS dos 36 municípios mais pobres do Estado, o equivalente a 65,45% do total de CRAS (55 CRAS), cumprindo-se, portanto, as metas referentes ao 2º semestre de 2015 e 1º e 2º Semestre de 2016. Sobre o Processo Licitatório: O início do acolhimento das propostas será a partir do dia 26/02/2016 e a data de abertura das propostas, bem como, o início de disputa de preços ocorrerá no dia 09/03/2016 às 8h30min.	\$3.444.000,00
	5	DLI 6: Porcentagem de projetos de assistência da família financiados pelo FECOP com matrizes lógicas implementadas.	SEPLAG	José Freitas	55%	Foram realizadas duas atividades, a saber: 1) composição da Equipe, constante de 03. 2) fixação de Cronograma de Atividades: a) primeira quinzena de março - Levantamento dos Projetos e Análise Preliminar dos mesmos junto às Setoriais envolvidas; b) segunda quinzena de março: Agendamento e realização das primeiras Oficinas.	\$3.444.000,00
Qualidade da Água	6	DLI 7: Estabelecimento de comitê multisetorial de segurança de água.	SRH	Carlos Campelo	Minutas de pelo menos duas reuniões realizadas	A SRH já realizou uma reunião esse ano (26/01) e está com a ata para ser aprovada na próxima (01/03), estando a terceira proposta para 07 de junho, quando espera-se aprovar a ata da segunda reunião, e assim, como duas atas devidamente aprovadas, a meta do Projeto será alcançada.	\$3.444.000,00
	7	DLI 8: Percentual de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto.	CAGECE	Carlos Rossas	85.2%	86,15% (As metas do Projeto já foram atingidas conforme Relatório de Auditoria do Projeto.)	\$3.444.000,00
	8	DLI 9: Índice de qualidade da fiscalização ambiental.	SEMA	Maria Dias	65%	62,79% (referente a 31/01/16)	\$3.444.000,00
Gestão do Setor Público	1	DLI 11: Número de secretarias do Mutuário, utilizando o modelo para o alinhamento de incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos.	SEPLAG	Avilton Júnior	Aprovação do modelo para o alinhamento dos incentivos. (2014.2)	Conforme o cronograma de execução das atividades do projeto junto à empresa Macroplan, a primeira meta deste indicador, relativa à aprovação do modelo de GPR, com modelo de incentivos, será alcançada na segunda quinzena do mês de maio. E a segunda meta, uma secretaria utilizando o modelo de GPR, com modelo de incentivos, será alcançada em julho.	\$6.198.000,00
					1 Secretária (2015.1)		\$2.744.444,00
					2 Secretárias (2015.2)		\$3.403.750,00
	3 Secretárias (2016.2)	\$3.444.000,00					
	2	DLI12: Porcentagem total de investimentos públicos no âmbito do Programa preparada com metodologia aprovada	SEPLAG	Adauto Oliveira	Aprovação da Metodologia (2014.2)	O Consórcio Macroplan/Transplan entregou no dia 25/02/16 o Produto 2 do contrato - Diagnóstico e análise da Sistemática de Planejamento. O 3o. produto é a Metodologia de Investimentos a qual após aprovada possibilitará o cumprimento da 1a. meta do indicador.	\$6.198.000,00
5% dos Projetos (2016.1)					\$3.444.000,00		
TOTAL							\$52.984.194,00

Legenda:

Probabilidade alta de atingir a meta 
 Probabilidade baixa de atingir a meta 
 Meta não será atingida 

Laura Gonçalves – IPECE informou que foi realizada uma reunião no dia 04/02/2016 para o indicador “Aprovação da estratégia de desenvolvimento de competências, elaboração do plano de ação e implementação de ações selecionados no âmbito do plano de ação” e foi discutida a ação, ou da SEDUC, ou da SECITECE que será implementada e que o Witalo Paiva (IPECE) está analisando essa ação até a próxima semana.

Filipe Rabelo – SDE informou que o Witalo Paiva (IPECE) vai fazer a ligação com a estratégia, conforme solicitado pelo Cristian Quijada (Banco Mundial). Informou também que Decreto do Comitê e o Regimento Interno estão prontos e aguarda-se a indicação dos representantes da SEPLAG.

Laura Gonçalves – IPECE informou que vai entrar em contato.

Laura Gonçalves – IPECE informou sobre o indicador “Estabelecimento de sistema de monitoramento de programas de FTP” da SEDUC que durante essa semana foi realizado um Skype com o Cristian Quijada (Banco Mundial) e a equipe da SEDUC para falar sobre esse sistema. Ressaltou que a Secretaria está trabalhando e tem avançado muito em relação ao sistema de monitoramento. Explicou que o indicador estava sob a responsabilidade do IPECE, era vinculado a uma contratação de consultoria e hoje é de responsabilidade da SEDUC. Informou também que o Cristian Quijada solicitou que fosse enviado o protocolo ajustado e que durante a Missão de Supervisão em abril a equipe fizesse uma apresentação do que já foi feito até agora.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o indicador “*Número total de acordos em vigência com empresas privadas para contribuir com equipamentos, treinamento in loco e fazer recomendações para elaborar grade curricular ou instrutores do curso*” vem sendo acompanhado desde 2014 e a equipe da SEDUC sempre vem se esforçando para cumpri-lo e, pelo que indica o monitoramento, a sinalização para esse semestre é positiva.

Laura Gonçalves – IPECE explicou que as capacitações referentes ao indicador da STDS “*Porcentagem de famílias com crianças entre 0 e 5 anos no Cadastro Único em municípios alvo que estejam recebendo apoio familiar através do CRAS*” têm sido realizadas com recurso próprio e informou que foram capacitadas 65% das equipes, portanto, a meta para o ano de 2016 foi atingida. Em relação ao processo licitatório, a STDS está aguardando as propostas técnicas das empresas até o dia 09/03/2016.

Laura Gonçalves - IPECE informou que a equipe para a realização do indicador “*Porcentagem de Projetos de Assistência à Família financiados pelo FECOP com matrizes lógicas implementadas*” foi instituída.

José Freitas – SEPLAG informou que estabeleceram um cronograma de atividade, iniciando a partir do dia 01/03/2016 e ressaltou que vão fazer o acompanhamento dos projetos e na segunda semana de março serão feitos os agendamentos para a realização das oficinas.

Sérgio Câmara - SRH informou que para o indicador “Estabelecimento de comitê multisetorial de segurança de água” serão realizada três reuniões por semestre, sendo que a primeira ocorreu no dia 21/01/2016, a segunda no dia 01/03/2016 e a terceira está prevista para ser realizada no dia 27/06/2016.

Laura Gonçalves - IPECE ressaltou que as metas são as atas de pelo menos duas reuniões realizadas e que tenha o tema qualidade da água como pauta.

Laura Gonçalves - IPECE informou que o indicador “*Percentual de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto*” já alcançou as metas de todos os anos até o final do Projeto, conforme demonstrado no relatório de auditoria.

Laura Gonçalves – IPECE informou que índice apresentado do indicador “*Índice de qualidade da fiscalização ambiental*” faz referência até o dia 31/01/2016. Explicou que esse resultado de janeiro não está considerando as visitas realizadas pela SEMACE e as capacitações realizadas pela SEMA.

Tiago Bessa – SEMACE ressaltou que houve uma intensificação das vistorias em fevereiro.

Laura Gonçalves - IPECE questionou quando serão realizadas as capacitações.

Ulisses Rolim – SEMA informou que em breve os contratos serão assinados.

Laura Gonçalves – IPECE explicou que as capacitações estavam sendo realizada com os recursos próprios da SEMA.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o indicador da SEPLAG “*Número de secretarias Mutuário, utilizando o modelo para o alinhamento de incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos*” apresentou a sinalização vermelha desde 2014, mas a promessa da empresa de consultoria e do responsável Avilton Júnior (SEPLAG) é que até maio as metas sejam alcançadas e que a implementação dos órgãos ocorra de maneira antecipada.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o primeiro produto ‘Relatório e Apresentação para Equipe da SEPLAG do Levantamento das Metodologias existentes (Benchmarking)’ para o indicador “Porcentagem total de investimentos públicos no âmbito do Programa preparada com metodologia aprovada” foi aprovado. Para o cumprimento da meta de 2014.2 ‘metodologia aprovada’, a previsão, conforme cronograma ficou para final de maio.

3. Indicadores Secundários 2016

Laura Gonçalves – IPECE apresentou o sumário dos Indicadores Secundários no ano de 2016, conforme Quadro 5.

Quadro 5 – Sumário dos Indicadores Secundário – Metas 2016

n°	Setorial Responsável	N°	Indicadores	Metas 2016	
				1°Semestre	2°Semestre
1	IPECE	1	Número de técnicos com nível médio absorvidos pelo setor produtivo (público e privado) (ajustado para o ciclo econômico).	-	30.300
2	SEPLAG	2	Criação e funcionamento de Comitê Consultivo multissetorial CPDI (Gabinete do Governador, SEDUC, SDA, SESA, STDS, SEPLAG, IPECE, SEJUS, SESPORTE e SECULT).	-	Outras duas resoluções publicadas
3	STDS	3	Percentual de famílias Cadastro Único nos municípios-alvo a receber apoio do CRAS com equipe treinada	-	15%
4	COGERH	4	Apresentação de planos de segurança de água para três bacias hidrográficas estratégicas.	-	Plano adotado e em fase de implantação
		5	Apresentação de nova lei de proteção de bacias hidrográficas.	-	Divulgação da lei
		6	Qualidade da água bruta, na região metropolitana de Fortaleza.	-	65.9
5	SEMA	7	Apresentação da lei de gestão de resíduos sólidos revista.	-	Implementação e monitoramento
Total de Indicadores Secundários: 7 Indicadores					

Laura Gonçalves – IPECE apresentou o monitoramento dos Indicadores Secundários no 1º semestre de 2016, conforme Quadro 6.

Quadro 6 – Indicadores Secundários – 1º Semestre de 2016

Metas 2º semestre 2016 - Indicadores Secundários								
Área	Nº	Indicador Secundário	Órgão	Responsáveis	Meta 2º Semestre	Realizado	Status	
Capacitação Profissional	1	PDO 1: Número de técnicos com nível médio absorvidos pelo setor produtivo (público e privado) (ajustado para o ciclo econômico).	IPECE	Victor Hugo	30.300	-	As informações da RAIS ainda não foram disponibilizadas.	Red
	2	Criação e funcionamento de Comitê Consultivo multissetorial CPDI (Gabinete do Governador, SEDUC, SDA, SESA, STDS, SEPLAG, IPECE, SEJUS, SESPORTE e SECULT).	SEPLAG	Lara Maria Silva Costa	Outras duas Resoluções Publicadas	-	O reinício das atividades do Comitê ocorrerá apenas na segunda semana de março, conforme agenda definida com a Primeira-dama do Estado, presidente do CPDI.	Green
Assistência a Família	3	PDO 2: Percentual de famílias Cadastro Único nos municípios-alvo a receber apoio do CRAS com equipe treinada.	STDS	Mary Anne Libório	5%	-	Este indicador será substituído. Aguardando a STDS enviar retorno sobre a proposta do Banco.	Yellow
Qualidade da Água	4	Apresentação de planos de segurança de água para três bacias hidrográficas estratégicas.	COGERH	Zulene Almada	Plano adotado e em fase de implantação	-	A Setorial enviou uma Nota Técnica informando ao Banco o não cumprimento da meta de 2015.2 e solicitando a revisão das metas posteriores. Sobre o processo licitatório: O prazo foi prorrogado em função de solicitações das consultoras da lista curta, passando para o dia 29/02/16.	Red
	5	Apresentação de nova lei de proteção de bacias hidrográficas.		Inah Abreu	Divulgação da lei	-	Aguardo retorno do Banco Mundial quanto a NT enviada para análise. Aguardando agendamento e inclusão da pauta (apresentação do projeto).	Red
	6	PDO 3: Qualidade da água bruta, na região metropolitana de Fortaleza.		Disney Paulino	65,9	-	72,6 (IQARce: 4,50 – Criticamente degradado a poluído)	Green
	7	Apresentação da lei de gestão de resíduos sólidos revista.	SEMA	Marias Dias	Implementação e monitoramento	-	O Projeto de Lei estava na PGE, e foi encaminhado dia 16/02/16 para a SEMA para ajustes. Dia 18/02/16 ele voltou para PGE para em seguida ser encaminhado ao Governador e de lá para a Assembleia.	Red

Legenda: ■ Probabilidade alta de atingir a meta ■ Probabilidade alta de atingir a meta ■ Probabilidade alta de atingir a meta

Laura Gonçalves – IPECE explicou que são monitorados sete indicadores secundários, visto que um indicador da SEPLAG foi cancelado após um ano de implementação do *PforR*. Ressaltou que a STDS está com indicador pendente, pois durante a missão em outubro, o Banco Mundial sugeriu modificações. A Secretaria propôs um indicador que foi , mas o Banco solicitou que a proposta fosse reanalisada pela setorial.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o Victor Hugo (IPECE) explicou a respeito do indicador “Número de técnicos com nível médio absorvidos pelo setor produtivo (público e privado) (ajustado para o ciclo econômico)” e que até o final do Projeto ele vai ficar com a sinalização vermelha.

Laura Gonçalves – IPECE informou que indicador da STDS “Percentual de famílias Cadastro Único nos municípios-alvo a receber apoio do CRAS com equipe treinada” já fora mencionado e a UGP está aguardando a proposta da STDS para ser encaminhada ao Banco.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o indicador “Qualidade da água bruta, na região metropolitana de Fortaleza” atingiu um índice de 72,6, valor menor em relação ao mês passado.

Lara Costa – SEPLAG informou que a agenda de reuniões para o indicador “Criação e funcionamento de Comitê Consultivo multissetorial CPDI (Gabinete do Governador, SEDUC, SDA, SESA, STDS, SEPLAG, IPECE, SEJUS, SESPORTE e SECULT)” vai começar em março. Explicou que está dependendo da agenda da Primeira Dama, pois esta está muito envolvida com as ações do Programa Mais Infância Ceará. Ressaltou que a reunião de março terá como finalidade a definição do cronograma das reuniões e das atividades.

Laura Gonçalves – IPECE informou que aguarda o retorno do Banco sobre a revisão das metas do indicador da COGERH “Apresentação de planos de segurança de água para três bacias

hidrográficas estratégicas". Em relação ao processo licitatório, aguarda-se o recebimento das propostas até o dia 29/02/2016.

Laura Gonçalves – IPECE informou que aguarda o retorno do Banco sobre a revisão das metas do indicador “*Apresentação de nova lei de proteção de bacias hidrográficas*” e aguarda também o agendamento da inclusão da pauta na Reunião com os Comitês as Bacias.

Ulisses Rolim – SEMA informou que a assessoria jurídica da SEMA está se reunindo hoje a tarde com a PGE acerca da lei do indicador “*Apresentação da lei de gestão de resíduos sólidos revista*”.

Marcella Facó – CIDADES ressaltou que existe uma previsão de lançamento para um conjunto de leis no dia 14/03 e a expectativa para isso é que sejam lançadas todas juntas.

Carlos Rossas – CAGECE ressaltou que são leis de política estadual de saneamento, resíduos sólidos, entre outras.

4. Plano de Ação de Mitigação de Riscos Sócio Ambiental

Laura Gonçalves – IPECE apresentou a posição de três ações do Plano de Mitigação, conforme Quadro 7.

Quadro 7 - Pendências do Plano de Ação de Mitigação de Riscos Sócio Ambiental-PforR

	Descrição da Ação	Responsável	Prazo	Posição
1	A. Desenvolvimento de uma estratégia para inclusão de povos indígenas, quilombolas e moradores de áreas rurais remotas para o programa de assistência familiar.	STDS	1 Semestre de 2016	Em janeiro de 2016 houve a primeira Reunião com as principais lideranças das comunidades indígenas e quilombolas e representantes do governo e sociedade civil para apresentação das ações realizadas pela STDS e SEDUC no âmbito do Projeto, bem como para a apreciação e aprovação dos materiais utilizados nas capacitações e acompanhamentos às famílias.
2	C. Varredura fundiária inicial das áreas escolhidas para as obras de construção civil (a ser feita em coordenação com a FUNAI para assegurar que não há reivindicações de terra pendentes em relação a qualquer das áreas selecionadas).	SEDUC	1 Semestre de 2016	O Relatório Final está em elaboração pela SEDUC e pela PGE.
3	F. Elaborar e estabelecer uma ampla campanha de comunicação sobre a qualidade da água.	SEMA	Janeiro de 2016	A Casa Civil informou que em Janeiro iria lançar a 3º fase da campanha sobre a água. A referida campanha será analisada pelo Especialista Gunars.

Laura Gonçalves – IPECE questionou se houve alguma mudança em relação ao risco 1 e Ação A “*Desenvolvimento de uma estratégia para inclusão de povos indígenas, quilombolas e moradores de áreas rurais remotas para o programa de assistência familiar*”.

Rosilane Ribeiro – STDS informou que a primeira reunião foi realizada em janeiro e os grupos de quilombolas aprovaram o material e não fizeram nenhuma sugestão de acréscimo. Ressaltou que o material foi encaminhado para a gráfica.

Laura Gonçalves – IPECE informou que para o risco 2 Ação C “*Varredura fundiária inicial das áreas escolhidas para as obras de construção civil (a ser feita em coordenação com a FUNAI para assegurar que não há reivindicações de terra pendentes em relação a qualquer das áreas*

selecionadas)” a equipe ainda não conseguiu finalizar o relatório e estão aguardando o retorno da PGE.

Ulisses Rolim - SEMA explicou que para o risco 3, Ação F “Elaborar e estabelecer uma ampla campanha de comunicação sobre a qualidade da água” a Daniela Navarro (Casa Civil) informou que em função ao combate do Aedes Aegypti e o Programa Ceará Pacífico, então toda a mídia do Estado e qualquer campanha está voltada para esses dois eixos.

5. Sumário da Posição da execução Orçamentária dos Programas do Escopo do PforR de 2015

Laura Gonçalves – IPECE apresentou a execução dos Programas do PforR no ano de 2015, conforme Quadro 8 e informou que não tem muitas novidades porque não houve execução em janeiro. Ressaltou que o MAPP 3000 as CIDADES foi aprovado.

Marcella Facó - CIDADES informou que o MAPP 3000 foi aprovado, mas foram feitas algumas discussões, frente ao novo cenário, acerca de valores, orçamento e algumas reprogramações foram feitas. Ressaltou que está esperando a CAGECE mandar a última versão para essa reprogramação para soltar a licitação.

Quadro 8 – Programas do PforR

Acompanhamento dos Programas do PPA incluídos no Escopo do PforR Ceará - Posição 31 de janeiro de 2016																
Programa	Setorial	Iniciativa	PREVISÃO (R\$ milhões)					EXECUÇÃO (R\$ milhões)					EXECUÇÃO/PREVISÃO (%)			
			2014-2017	2014 (A)	2015 (B)	2016 (C)	Acumulado (D)	2014 (E)	2015 (F)	2016 (G)	Acumulado 2014/2015 (H)	2016 (G)/(C)	Acumulado (H)/(D)	Farol (H)/(D)		
Capacitação Profissional																
1	014 - Ensino Médio Articulado à Educação Profissional	SEDEC ¹	1	00328	327,53	132,40	138,58	0,00	270,98	121,58	134,16	0,00	255,73	0,0%	94,4%	
			2	00771	368,90	168,02	71,03	0,00	239,05	77,26	55,88	0,00	133,14	0,0%	55,7%	
			3	00834	126,28	36,66	33,97	0,00	70,63	30,06	29,95	0,00	60,01	0,0%	85,0%	
	Total				822,71	337,08	243,58	0,00	580,66	228,90	219,98	0,00	448,88	0,0%	77,3%	
Assistência à Família																
2	050 - Assistência Social	STDS ²	4	03180	34,57	7,30	7,30	0,00	14,60	7,21	7,24	0,00	14,45	0,0%	99,0%	
Qualidade da Água																
3	041 - Gestão dos Recursos Hídricos	SRH / COGERH ³	5	05273	0,46	0,46	0,00	0,00	0,46	0,46	0,00	0,00	0,46	0,0%	100,0%	
4	032 - Saneamento Ambiental	CIDADES/ CAGECE	6	05384	15,83	5,65	0,20	0,00	5,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	
5	082 - Gestão da Qualidade dos Recursos Naturais e Ambientais	SEMA ⁴	7	03104	15,12	0,00	2,59	0,00	2,59	0,39	1,11	0,00	1,50	0,0%	58,0%	
			8	04815	0,50	0,50	0,00	0,00	0,50	0,50	0,02	0,00	0,52	0,0%	103,4%	
			9	02840	0,62	0,62	0,00	0,00	0,62	0,62	0,00	0,00	0,62	0,0%	100,0%	
			10	02466 ⁶	0,02	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,02	0,0%	100,0%	
6	500 - Gestão e Manutenção do CONPAMe vinculada	SEMACE	11	05170 ⁶	9,47	2,75	1,92	0,00	4,67	1,97	1,34	0,00	3,31	0,0%	70,9%	
			12	00001 ⁷	2,56	1,29	1,01	0,00	2,30	1,52	1,68	0,00	3,20	0,0%	139,0%	
Total					44,58	11,27	5,74	0,00	17,01	5,45	4,17	0,00	9,62	0,0%	56,58%	
7	079 - Monitoramento Hidroambiental do Estado do Ceará	FUNCEME ⁸	13	02846 ⁹	7,16	1,79	1,79	0,00	3,58	1,80	2,27	0,00	4,08	0,0%	113,9%	
			14	02847	0,09	0,00	0,09	0,00	0,09	0,09	0,11	0,00	0,20	0,0%	222,0%	
	Total				7,25	1,79	1,88	0,00	3,67	1,89	2,38	0,00	4,28	0,0%	116,52%	
Total			14		909,11	357,44	258,50	0,00	615,94	243,46	233,78	0,00	477,23	0,00%	77,48%	

Obs:

- (1) SEDUC - A SEDUC nos informou em Abril/2015 que possui Restos a Pagar pagos em 2014 no valor de R\$ 18,65 milhões. Houve um aumento na execução de 2014 decorrente desses Restos a Pagar, autorizados pelo Banco Mundial a serem incluídos na execução do referido ano. As informações relativas aos restos a pagar de 2015 acumulados até setembro foram cedidas pela SEPLAG.
- (2) SRH-COGERH - A Nota Técnica 01/2015 enviada pela SRH/COGERH em 20/07/2015 foi submetida ao Banco que na missão de Outubro/2015 entendeu que a inclusão do Programa 039 - Transferência Hídrica e Suprimento de Água não representa a ideia proposta do PforR que preza pela melhoria da qualidade da água. Deste modo, SRH/COGERH não terá mais execução dentro do PforR, ficando apenas a iniciativa 5273 com R\$ 0,46 executados em 2014.
- (3) STDS - A setorial teve Restos a Pagar no valor de R\$ 37.800,00 pagos em 17.12.2015.
- (4) SEMA - Na missão de Outubro/2015, o Banco aprovou inclusão de Restos a Pagar pagos em 27.12.2013 e em 2014 para compor a execução da iniciativa 3104 do programa 082 - Gestão da Qualidade dos Recursos Naturais e Ambientais da SEMA.
- (5) SEMACE - Na missão de Outubro/2015, o Banco aprovou Nota Técnica da SEMACE com a proposta de realocação de todos os valores das iniciativas do Programa 82 (04815, 02466, 05170, 05155), bem como a estimativa dos anos de 2016 e 2017 baseada no PPA (2016-2019), justificando a redução do valor total de R\$ 30,54 milhões para aproximadamente R\$ 10 milhões. Também foi incluído nesse programa a iniciativa 02840 e a iniciativa 00001 do Programa 500 - Gestão e Manutenção do CONPAM e vinculada totalizando o valor de R\$ 12,91.
- (6) A SEMACE nos informou que possui Restos a Pagar na iniciativa 2466 no valor de R\$ 20.130,00 e na iniciativa 5170 no valor de R\$ 607.198,46.
- (7) SEMACE - Em dezembro de 2015 o valor da Iniciativa 00001 – Programa 500 foi alterado, após envio de Adendo à Nota Técnica 02/2015. Deste modo, a execução dos programas e iniciativas eleitos no PforR passou a ter a totalidade de R\$ 13,17 milhões.

Quadro 9 – Execução dos Programas até o dia 15/12/2015

Execução com Detalhe de Restos a Pagar até 31.12.2015					
Setorial	Previsão	Execução	RPP	Total	%
CAGECE	R\$ 0,20	R\$ -	R\$ -	R\$ -	0%
SEDUC	R\$ 243,58	R\$ 182,94	R\$ 37,60	R\$ 220,54	91%
STDS	R\$ 7,30	R\$ 7,20	R\$ 0,04	R\$ 7,24	99%
SEMA	R\$ 2,59	R\$ 1,11	R\$ -	R\$ 1,11	43%
SEMACE	R\$ 2,95	R\$ 2,04	R\$ 1,01	R\$ 3,06	104%
FUNCEME	R\$ 1,88	R\$ 1,97	R\$ 0,41	R\$ 2,38	127%
total	R\$ 258,50	R\$ 195,27	R\$ 39,07	R\$ 234,34	89%

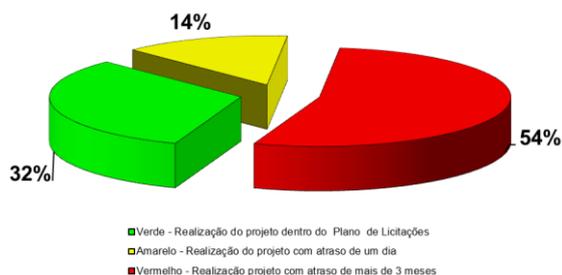
Execução Acumulada Projeto até 31.12.2015		
Meta 2014-2017	R\$ 909,15	100%
Executado 2014	R\$ 243,46	27%
Executado 2015	R\$ 234,34	26%
Total Executado	R\$ 477,80	53%
2016-2017	R\$ 431,35	47%

6. Assistência Técnica: Situação Atual das Aquisições dos Projetos de Assistência Técnica e Principais Pontos de Atenção nos Processos de Licitação

Lívia Castro – IPECE informou que não houve no percentual em relação à reunião do mês passado, conforme Gráfico 1 e Quadro 10.

Gráfico 1 - Acompanhamento da Sinalização da Execução do Plano de Licitação dos Projetos

68% dos subprojetos em Atraso em Relação ao Plano de Licitação



Quadro 10 - Acompanhamento da Sinalização da Execução do Plano de Licitação dos Projetos

78	25	Verde - Realização do projeto dentro do Plano de Licitações	CGE(02,09,10,11); IPECE(14,15,16,17); SEDE(23); SEMA(48); FUNCEME(13); SEDUC(32,33,36,37,38); COGERH(68,70); TCE(77,78); SEPLAG(57,58); STDS(71,72) SRH(67);
	11	Amarelo - Realização do projeto com atraso de 01 a 90 dias	CGE(06,12); IPECE(19); SDE(24); SECITECE(25); SEDUC(35); SEMA(53); SRH(64,65,66); STDS(74);
	42	Vermelho - Realização projeto com atraso de mais de 90 dias	ARCE(01); CGE(03,04,05,07,08); IPECE(18,20); PGE(21); SDE(22); SECITECE(26,27); SEMA(46,47,49,50,51,52); SEMACE(54,55); SEDUC(28,29,30,31,34,39,40,41,42,43,44,45); COGERH(69); TCE(76); SEPLAG(56,59,60,61,62,63); STDS(73,75).

Lívia Castro – IPECE apresentou o desempenho dos projetos por setorial, conforme Gráficos 2, 3 e 4. Explicou que a setorial pode visualizar como anda o seu desempenho. Ressaltou que a sinalização verde refere-se à realização do projeto dentro do plano de licitações, o amarelo refere-se ao atraso de um a noventa dias e o vermelho refere-se ao atraso de mais de noventa dias.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que quando o contrato é efetivado, muda-se a sinalização.

Lívia Castro – IPECE explicou que após assinatura do contrato, a setorial passa a exibir a sinalização verde, visto que os faróis referem-se ao plano de licitação, ou seja, durante o processo licitatório.

Gráfico 2 - Acompanhamento da Sinalização da Execução do Plano de Licitação dos Projetos da ARCE, SDE, SEMA, FUNCEME, SEMACE e SEDUC

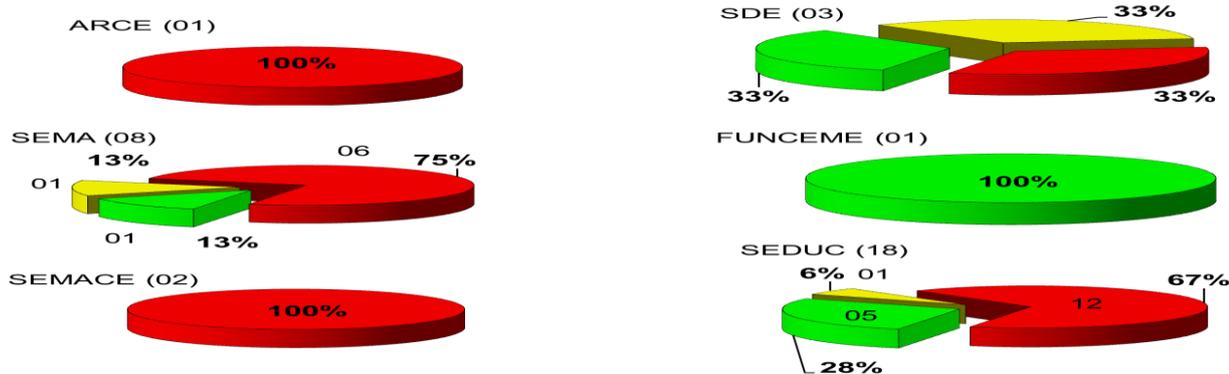


Gráfico 3 - Acompanhamento da Sinalização da Execução do Plano de Licitação dos Projetos da COGERH, SRH, IPECE, TCE, CGE, PGE

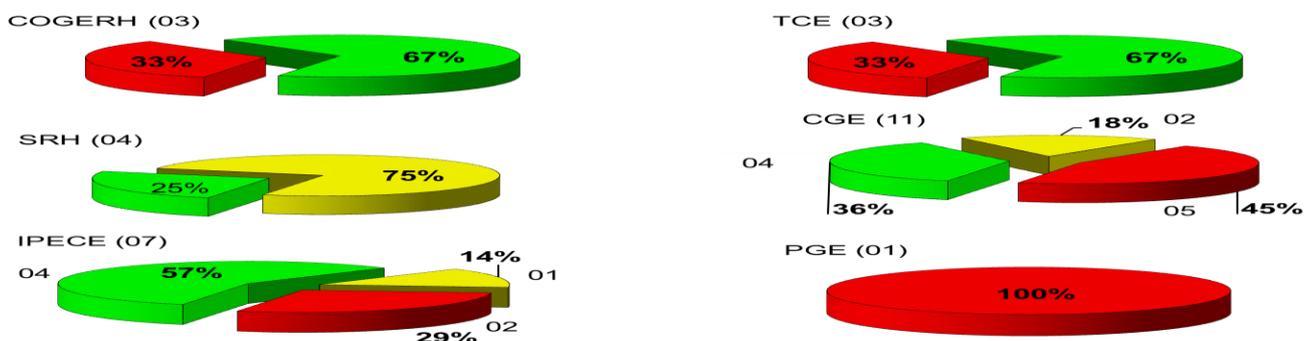
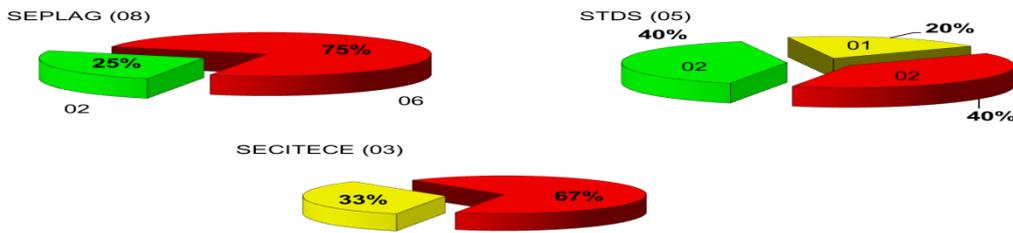
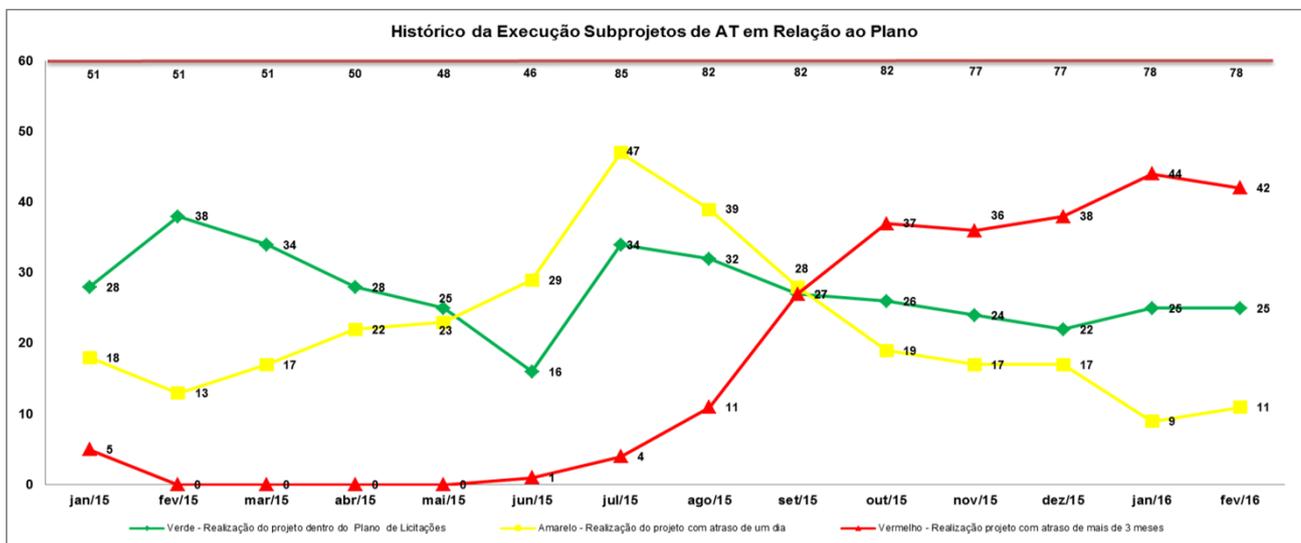


Gráfico 4 - Acompanhamento da Sinalização da Execução do Plano de Licitação dos Projetos da SEPLAG, STDS e SECITECE



Lívia Castro – IPECE apresentou o Gráfico 5 no qual mostra o histórico da execução dos projetos em relação ao plano de licitação.

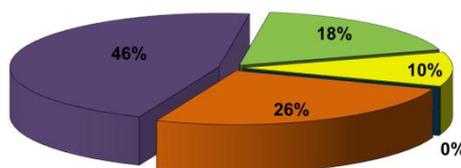
Gráfico 5 - Histórico da Execução Subprojetos de Assistência Técnica em Relação ao Plano



Lívia Castro – IPECE informou que 26% dos subprojetos estão em atividades preparatórias, conforme Gráfico 6 e Quadro 11, diminuindo em 1% em relação ao mês passado.

Gráfico 6 - Estágio dos Processos Licitatórios

26% dos Subprojetos estão em Atividades Preparatórias

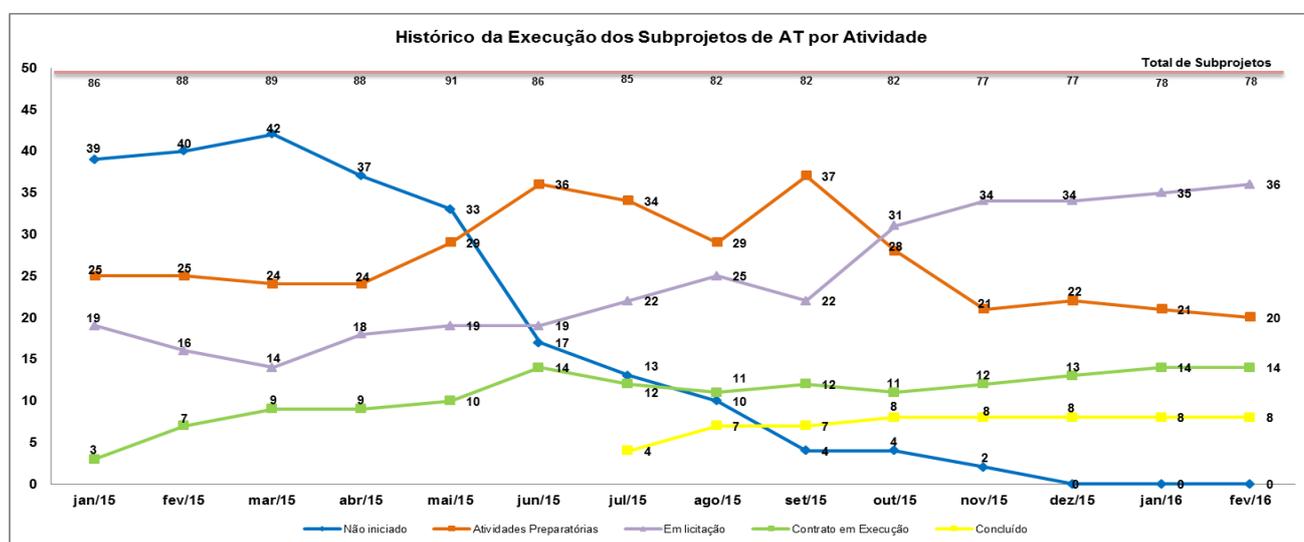


Quadro 11 - Estágio dos Processos Licitatórios

00	Atividades não iniciadas conforme Plano de Licitação		
78	Atividades Iniciadas	Preparatórias	CGE(06,09,10,12); IPECE(18,19); SDE(24); SECITECE(25); SEDUC(29,30,31,34,41, 42,43); SEMA(53); SEPLAG(56,61); SRH(66); STDS(74).
		Em Licitação	ARCE(01); CGE(03,04,05,07,08); IPECE(20); PGE(21); SDE(22); SECITECE(26,27); SEDUC(28,35,39,40,44,45); SEMA(46,47,49,50,51,52); SEMACE(54,55); SEPLAG(59,60,62,63); SRH(64,65,67); COGERH(69); STDS(73,75); TCE(76).
		Em Execução	CGE(02,11); FUNCEME(13); IPECE(14,16,17); SEDUC(36); SEMA(48); SEPLAG(57,58); COGERH(68); STDS(71,72); TCE(77).
08	Concluídas		IPECE(15); SDE(23); SEDUC(32,33,37,38); COHERH(70); TCE(78).

Lívia Castro – IPECE apresentou histórico da execução subprojetos de assistência técnica por atividade, conforme Gráfico 7.

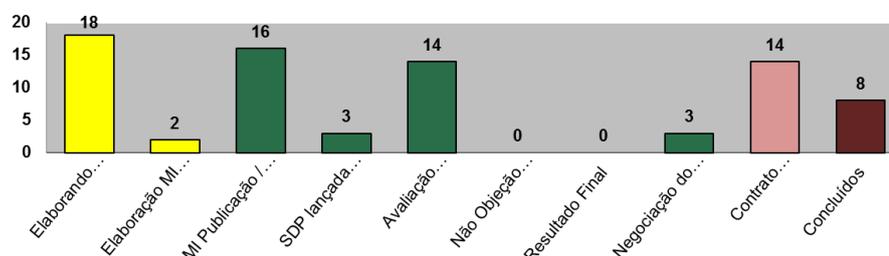
Gráfico 7 - Histórico da Execução dos Subprojetos de Assistência Técnica por Atividade



Lívia Castro – IPECE informou que 74% dos subprojetos estão em licitação, conforme Gráfico 8 e Quadro 12. Ressaltou que a quantidade de projetos na fase de negociação é a mesma em relação ao mês passado, sinalizando que há uma demora na setorial. Solicitou mais agilidade para que os contratos sejam assinados o quanto antes.

Gráfico 8 - Projetos em Andamento

74% dos Subprojetos em Licitação



Quadro 12 - Projetos em Andamento

Etapas		Setoriais	
78	18	Elaborando TOR e No Objeção do TDR	CGE(06,09,10,12); IPECE(19); SDE(24); SECITECE(25); SEDUC(29,30,31,34,42,43); SEMA (53); SEPLAG(56,61); SRH(66); STDS(74);
	2	Elaboração MI / Edital	IPECE (18); SEDUC (41);
	16	MI Publicação / Recebimento Portfólios ou Currículos / Preparação Lista Curta / Elaborando SDP	CGE(04,05,07,08); IPECE(20); SECITECE(26); SEDUC(28,35,45); SEMA(50); SEMACE(54); SEPLAG(62); SRH(64,67); STDS(73); TCE(76);
	3	SDP / Edital lançada (Aguardando Propostas)	SRH (65); COGERH (69); STDS (75);
	14	Avaliação Propostas / Currículos (Técnicos e Financeiros)	CGE(03); PGE(21); SDE(22); SECITECE(27); SEDUC(40,44); SEMA(46,49, 51,52); SEMACE(55); SEPLAG (59,60,63);
	0	Não Objeção do BM à RFLC/SDP/Avaliação Técnica/Curricular	-
	0	Resultado Final	
	3	Negociação do contrato	ARCE (01); SEDUC (39); SEMA (47);
	14	Contrato assinado / Prestando Serviço	CGE(02,11); FUNCEME(13); IPECE(14,16,17); SEDUC(36); SEMA(48); SEPLAG(57,58); COGERH(68); STDS(71,72); TCE(77);
	8	Concluídos	IPECE(15); SDE(23); SEDUC(32,33,37,38); COGERH(70); TCE(78).

7. Projetos de Assistência Técnica por Setorial

Giuseppe Nogueira – IPECE desejou boa tarde e informou que vai apresentar os projetos considerados importantes para que se possa prosseguir com o andamento deles.

CGE

Giuseppe Nogueira – IPECE questionou qual a previsão de envio da SDP para a UGP do projeto “*Desenvolvimento do Sistema de Informações Gerenciais*”.

Marconi Lemos – CGE informou que a lista curta foi encaminhada para a UGP e aguarda-se um retorno.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que houve alguns comentários no termo de referência e no relatório de formação da lista curta do projeto “*Campanha de divulgação pública de dados - Educação Social*” subprojeto ‘Desenvolvimento do Sistema Público de Relacionamento com o Cidadão’. Questionou qual seria a previsão com relação ao retorno.

Marconi Lemos – CGE informou que foi realizada uma reunião com a Casa Civil no dia 24/02/2016 e será necessário ajuste no termo de referência, pois trata de verba publicitária. Ressaltou que ações que estavam previstas para serem encampadas, mas o entendimento da Casa Civil é de que deverá ser feita pelo próprio Governo.

Marconi Lemos – CGE informou que a equipe vai estar novamente junto à Casa Civil para ver a possibilidade da empresa apresentar o plano de publicidade. Se a Casa Civil entender que deverá ser feita pelo Governo, então o termo de referência vai sofrer alteração, inclusive o valor, pois o principal item de custo é a verba para a publicidade.

PGE

Fernando Grangeiro – PGE informou que relatório de avaliação das propostas técnicas do projeto “*Remodelação de sistema de informação licitar e Preparação de Proposta para Melhoria e*

Padronização dos Documentos de Licitação do Estado” está com previsão de envio à UGP no dia 04/03/2016.

SECITECE

Sandra Monteiro – SECITECE informou que foi agendada uma reunião para começar a análise dos portfólios do projeto “*Elaboração do Plano Estadual de Ciência, Tecnologia e Inovação para o Desenvolvimento Sustentável do Estado do Ceará*”.

Sandra Monteiro – SECITECE informou que o relatório de avaliação curricular do do projeto “*Estudo para avaliar a viabilidade para um Parque Tecnológico no Estado do Ceará e fornecer recomendações*” já está finalizado e estão colhendo as assinaturas e anexando a documentação para envio à PGE até o dia 04/03/2016.

Sandra Monteiro – SECITECE informou que recebeu a não objeção do projeto “*Criação Observatório de Políticas Públicas Estaduais de Apoio a Ciência, Tecnologia e Inovação no Ceará*”. Informou também que precisa entrar em contato com a Cristina Medeiros (IPECE) para discutir a reprogramação dos valores, pois houve a alteração na memória de cálculo e com a flutuação do dólar, há uma variação em relação à dezembro, quando foi submetido ao Cristian Quijada (Banco Mundial).

Giuseppe Nogueira – informou que é preciso ver como vai ser, pois o MAPP foi cadastrado em 2013 e 2014 e houve mudanças nos projetos. Explicou que a flutuação do dólar é normal e ressaltou que as equipes têm que trabalhar com a data mais real possível, ou seja, quando for lançar o processo de licitação.

SEDUC

Giuseppe Nogueira – IPECE questionou se a data para o envio do relatório de formação da lista curta do projeto “*Suporte para reformular o teste de proficiência administrado aos alunos das escolas secundárias estaduais de educação profissional, tomando em consideração a possibilidade de desenvolver certificações de habilidades validadas e reconhecidas junto ao setor produtivo*” seria 29/02/2016.

Joízia Rêgo – SEDUC confirmou.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que após análise e aprovação do relatório de formação a lista curta pela UGP, será encaminhado para a equipe a solicitação de propostas elaborada pela UGP para análise da SEDUC.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que recebeu a não objeção do termo e referência e da memória de cálculo do projeto “*Treinamento para os Coordenadores e Diretores de Creches*” subprojeto ‘Contratação de Consultoria Individual para Treinamento em instrumento WMS (World Management Survey)’. Ressaltou que esse subprojeto está totalmente ligado ao subprojeto de formação de gestores, uma contratação de empresa que está atrasada. Ressaltou também que só poderá continuar com o processo licitatório para essa contratação quando conseguir dar prosseguimento à consultoria de empresa.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que aguarda o recebimento do relatório de formação da lista curta do subprojeto ‘Consultoria de Empresa para o desenvolvimento das ações de formação para

gestores das creches e pré-escolas dos municípios cearenses beneficiados através do Programa de Fortalecimento Institucional da Educação infantil’.

Regina Vasconcelos – SEDUC informou que o relatório será submetido para a UGP no dia 01/03/2016.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que após análise e aprovação do relatório de formação a lista curta pela UGP, será encaminhado para a equipe a solicitação de propostas elaborada pela UGP para análise da SEDUC.

Giuseppe Nogueira – IPECE ressaltou que o projeto “*PADIN - Desenho, implementação, monitoramento e avaliação do piloto de apoio domiciliário*” subprojeto ‘Contratação de Serviços Técnicos de Empresa de Consultoria Especializada em Visitas Domiciliares e para Formação dos Agentes de Desenvolvimento Infantil e dos Supervisores do Programa de Apoio ao Desenvolvimento Infantil – PADIN’ puxa toda a consultoria do PADIN, são nove processos ligados a ele e está em atraso e questionou se a renúncia de negociação com a empresa vencedora já foi marcada.

Regina Vasconcelos – SEDUC informou que não, pois a equipe, conforme sugestão, vai elaborar uma lista de formadores.

Giuseppe Nogueira – IPECE ressaltou que conversou com a Celena Skeff (SEDUC) e informou que enquanto a lista vai sendo elaborada, a reunião já deverá ser marcada.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que o edital do pregão eletrônico e o termo de referência do subprojeto ‘Contratação de Empresa para realizar Apoio Logístico das formações do PADIN’ foi para análise da equipe desde o dia 19/02/2016.

Regina Vasconcelos – SEDUC informou que está com dificuldade para conseguir as cotações do kit dos brinquedos.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que as cotações podem ser pesquisadas na internet.

Giuseppe Nogueira – IPECE questionou se tem alguma previsão para o envio à PGE para o lançamento do edital.

Regina Vasconcelos – SEDUC informou que a data prevista é 01/03/2016.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que o termo e referência e a memória de cálculo do subprojeto ‘Contratação de consultoria individual para trabalhar as Relações Sociais’ foi revisado pela UGP desde o dia 12/02/2016 e questionou a previsão de retorno. .

Regina Vasconcelos – SEDUC informou que continua no mesmo lugar que estava e não tem nenhuma previsão.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que para o subprojeto ‘Contratação de Empresa de Consultoria para realizar Aplicação e Avaliação dos resultados de impacto do PADIN (Coleta de Dados)’ o Jimmy Oliveira (IPECE) concluiu a avaliação e questionou se o Henrique César (SEDUC) deu alguma previsão para a conclusão da avaliação. Ressaltou que esse subprojeto é muito importante e é o maior contrato do PADIN.

Regina Vasconcelos – SEDUC informou que as propostas estão com o Henrique César (SEDUC) e a previsão para envio do relatório de avaliação técnica ficou para o dia 01/03/2016.

SEMA

Giuseppe Nogueira – IPECE questionou a previsão da entrega da minuta do contrato do projeto “*Avaliação do impacto econômico da degradação ambiental*”.

Magda Marinho – SEMA informou que seria na terça-feira.

Giuseppe Nogueira – IPECE questionou qual o prazo de envio do relatório de avaliação técnica do projeto “*Implementação da coleta seletiva nas três bacias hidrográficas estratégicas*” subprojeto ‘Contratação de empresa de Serviços de Consultoria para desenvolver implementação da coleta seletiva nas três bacias hidrográficas estratégicas’.

Magda Marinho – SEMA – informou que será enviado amanhã.

SEMACE

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que a UGP vai retonar a análise do relatório de avaliação técnica do subprojeto ‘Contratação de Consultoria de Empresa Especializada que irá desenvolver a Manualização dos Procedimentos Técnicos dos Setores Finalísticos da Superintendência Estadual do Meio Ambiente’ até o dia 29/02/2016.

SRH

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que a UGP vai retonar a análise do relatório de avaliação curricular do subprojeto ‘Malha d’agua’ Sérgio, até o dia 26/02/2016.

TCE

Giuseppe Nogueira – IPECE questionou qual o prazo de envio da solicitação de propostas do projeto “*Fortalecimento institucional do Tribunal de Contas do Estado do Ceará (TCE)*” subprojeto ‘Contratação dos serviços de Consultoria Técnica (Pessoa Jurídica) para desenvolver e aplicar, estratégias e instrumentos tecnológicos de informação e comunicação para automatizar os procedimentos de análise dos processos de prestação de contas do TCE-CE’.

Glinton Ferreira – TCE informou que depois da última aprovação da SDP, a documentação foi encaminhada para o coordenador jurídico que está fazendo essa análise, mas o mesmo esta viajando.

Giuseppe Nogueira – IPECE questionou se poderia colocar como previsão o final da próxima semana.

Glinton Ferreira – TCE ressaltou que só pode confirmar uma data quando o coordenador retornar de viagem, mas considerou o envio até o final da próxima semana.

V. APROVAÇÃO DA ATA DA 24ª REUNIÃO (28/01/2016)

Laura Gonçalves – IPECE informou que a Ata foi enviada no dia 18/02/2016 para a revisão do grupo e não recebeu nenhuma solicitação de alteração. Perguntou se mais alguém queria mais tempo. Ninguém se manifestou. Então passou para a aprovação da Ata e pediu para levantar a mão quem não estava a favor da mesma. E como ninguém se manifestou, a ata foi aprovada.

Laura Gonçalves – IPECE informou que a próxima reunião do comitê será realizada no dia 31/03/2016 às 14h30m no IPECE.

VI. ENCAMINHAMENTOS

Laura Gonçalves – IPECE informou que os encaminhamentos da reunião passada foram realizados, exceto o projeto de assistência técnica “*PADIN - Desenho, implementação, monitoramento e avaliação do piloto de apoio domiciliário*” – subprojeto ‘Contratação de empresa especializada para elaboração de arte gráfica/design, revisão ortográfica, editoração, diagramação, revisão de conteúdo, expedição de arquivo digital e impressão gráfica dos manuais e cartilhas do Programa de Apoio ao Desenvolvimento Infantil – PADIN’, pois se aguarda a assinatura do contrato.

Giuseppe Nogueira – IPECE questionou se o contrato da impressão foi assinado.

Regina Vasconcelos – SEDUC informou que o contrato fora assinado.

Giuseppe Nogueira – IPECE solicitou que a equipe mandasse para a UGP o contrato assinado digitalizado.

Alexandre Caetano – ARCE propôs um encaminhamento. Informou que a ARCE está com a assistência técnica na área de modelagem e regulação de resíduos sólidos para começar e solicitou às equipes da área de meio ambiente e das CIDADES para encaminharem alguns estudos mais recentes e que estão em desenvolvimento na área de resíduos sólidos para subsidiar o projeto.

Laura Gonçalves – IPECE solicitou que essa demanda fosse enviada por e-mail.

Alexandre Caetano – ARCE informou que isso já foi feito e queria só reforçar a solicitação.

Filipe Rabelo – SDE ressaltou que aguarda o ofício com indicações a SEPLAG.

Dominique Gomes – SEPLAG questionou do que se trata o ofício.

Laura Gonçalves – IPECE explicou que é um ofício da SEPLAG indicando o nome dos componentes para o Comitê de Estratégia para a SDE lançar a portaria.

Sandra Monteiro – SECITECE informou que a Secretaria está enviando alguns e-mails acerca de um curso de capacitação para pessoas com deficiências. Explicou que é um curso para programador de softwares e pessoas com deficiência estão sendo alocadas no Programa do Ceará Pacífico. Ressaltou que são 300 vagas e 60% estão sendo destinadas às pessoas com deficiência ou vulnerabilidade social. Informou também que o curso vai ser certificado pela UECE, tem 470 horas e a plataforma é desenvolvida para surdos e pessoas de baixa visão. São excluídos os tetraplégicos e cegueira total. Explicou também que a prioridade é atingir a comunidade do Vicente Pizon, pois tem maior vulnerabilidade de exposição.

Sandra Monteiro – SECITECE informou que o curso será realizado no CVT da Companhia Docas do Ceará e tem estrutura física para quem não tem acesso.

Lívia Castro – IPECE leu os encaminhamentos, conforme segue abaixo:

1. UGP: encaminhar um ofício para os Secretários e Presidentes de cada pasta para registrar e parabenizar o trabalho de todos pelo cumprimento dos indicadores;

2. SEPLAG: envio de um ofício com o nome dos representantes para a composição do Comitê de Estratégia;
3. ARCE: Alexandre solicitou apoio da UGP, do Comitê PforR e das setoriais envolvidas no eixo qualidade da água no sentido de conseguir captar informações e estudos semelhantes sobre resíduos sólidos para subsidiar o trabalho da consultoria contratada;
4. PGE: envio do relatório de avaliação das propostas técnicas do projeto “*Remodelação de sistema de informação licitar e Preparação de Proposta para Melhoria e Padronização dos Documentos de Licitação do Estado*” até o dia 04/03/2016;
5. SECITECE: marcar uma reunião com a Cristina Medeiros (IPECE) para discutir valores previstos nos MAPPs;
6. UGP: Reunião agendada com a equipe da SECITECE para o dia 02/03/2016 com a Especialista Viviane Costa (IPECE);
7. SECITECE: envio à PGE do relatório de avaliação curricular do projeto “*Estudo para avaliar a viabilidade para um Parque Tecnológico no Estado do Ceará e fornecer recomendações*” até o dia 04/03/2016;
8. SEDUC: envio do relatório de formação da lista curta do projeto “*Suporte para reformular o teste de proficiência administrado aos alunos das escolas secundárias estaduais de educação profissional, tomando em consideração a possibilidade de desenvolver certificações de habilidades validadas e reconhecidas junto ao setor produtivo*” até o dia 29/02/2016;
9. SEDUC: enviar para UGP o contrato “*PADIN - Desenho, implementação, monitoramento e avaliação do piloto de apoio domiciliário*” – subprojeto ‘Contratação de empresa especializada para elaboração de arte gráfica/design, revisão ortográfica, editoração, diagramação, revisão de conteúdo, expedição de arquivo digital e impressão gráfica dos manuais e cartilhas do Programa de Apoio ao Desenvolvimento Infantil – PADIN’ digitalizado;
10. SEDUC: envio do edital do pregão eletrônico do subprojeto ‘Contratação de Empresa para realizar Apoio Logístico das formações do PADIN’ até o dia 01/03/2016;
11. SEDUC: envio do relatório de avaliação técnica do subprojeto ‘Contratação de Empresa de Consultoria para realizar Aplicação e Avaliação dos resultados de impacto do PADIN (Coleta de Dados)’ até o dia 01/03/2016;
12. SEMA: envio da minuta do contrato do projeto “*Avaliação do impacto econômico da degradação ambiental*” até o dia 01/03/2016;
13. UGP: enviar para a SEMACE a análise do relatório de avaliação técnica do subprojeto ‘Contratação de Consultoria de Empresa Especializada que irá desenvolver a Manualização dos Procedimentos Técnicos dos Setores Finalísticos da Superintendência Estadual do Meio Ambiente’ até o dia 29/02/2016;
14. UGP enviar para a SRH a análise do relatório de avaliação curricular do subprojeto ‘Malha d’agua’ Sérgio, até o dia 26/02/2016

15. TCE: enviar para a UGP a solicitação de propostas do projeto “*Fortalecimento institucional do Tribunal de Contas do Estado do Ceará (TCE)*” subprojeto ‘Contratação dos serviços de Consultoria Técnica (Pessoa Jurídica) para desenvolver e aplicar, estratégias e instrumentos tecnológicos de informação e comunicação para automatizar os procedimentos de análise dos processos de prestação de contas do TCE-CE’ até o dia 04/03/2016.

VII. ENCERRAMENTO

Laura Gonçalves – IPECE encerrou a reunião e agradeceu a participação dos presentes.

VIII. ANEXOS

Anexo 1 - Gráfico - Sumário de Acompanhamento das Participações Mensais

Anexo 1

Gráfico da Participação por Setorial nas Reuniões do Comitê PforR de Fevereiro/2014 a Fevereiro/2016

