



**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**

Secretaria do Planejamento e Gestão
Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará IPECE

ATA 20ª REUNIÃO MENSAL DO COMITÊ PforR

Data: 24/09/2015 **Início:** 14:30 **Duração:** 01:30 **Término:** 16:00 **Local:** IPECE

Quadro de Presença			
ÓRGÃO	NOME	FUNÇÃO	PRESENTES
COORDENAÇÃO PforR	Ana Cristina Medeiros	Coordenadora UGP PforR	PRESENTE
	Laura Carolina Gonçalves	Técnica de Monitoramento e Controle	PRESENTE
	Fabiana Silva de Castro	Técnica Suporte Operacional e Logístico	PRESENTE
	Thâmara Aragão Teixeira Fernandes	Técnica em Gerenciamento Financeiro	PRESENTE
	Giuseppe Furtado Nogueira	Consultor Individual	PRESENTE
	Viviane Ramos da Costa	Consultor Individual	PRESENTE
	Lívia Castro	Consultor Individual	PRESENTE
ADECE	Rodrigo Almeida	Consultor Individual	PRESENTE
	Carlo Ferrentini Sampaio	Titular	AUSENTE
ARCE	Cecy de Castro	Suplente	JUSTIFICADO
	Alexandre Caetano da Silva	Titular	PRESENTE
CAGECE	Marcelo Silva de Almeida	Suplente	AUSENTE
	Carlos Rossas Mota Filho	Titular	PRESENTE
CGE	Tércia Maria Pinheiro Martins	Suplente	JUSTIFICADO
	Paulo Roberto de Carvalho Nunes	Titular	AUSENTE
	Antônio Marconi Lemos da Silva	Suplente	AUSENTE
	Denise Andrade Araújo	Representante	PRESENTE
	Silvia Aragão	Representante	PRESENTE
	Thaís Lissia	Representante	PRESENTE
	Carlos Jorge Dantas	Representante	PRESENTE
CIDADES	Mariana Oliveira do Rêgo	Titular	PRESENTE
	Marcella Facó Soares	Suplente	AUSENTE
COGERH	Denilson Marcelino Fidelis	Titular	PRESENTE
	Sarah Furtado	Suplente	PRESENTE
FUNCEME	Francisco Hoilton Araripe Rios	Titular	PRESENTE
	Meiry Sayuri Sakamoto	Suplente	PRESENTE
IPECE	Víctor Hugo	Titular	AUSENTE
	Nicolino Trompieri	Suplente	AUSENTE
	Jimmy Oliveira	Suplente	PRESENTE
PGE	Antônia Tânia Trajano Bezerra	Titular	AUSENTE
	Mary Ane Vale Ferreira	Suplente	PRESENTE
	Fernando Grangeiro	Representante	PRESENTE
SDE / CEDE	Maria Inês Cavalcante Studart	Titular	PRESENTE
	Filipe Rabelo Távora Furtado	Suplente	PRESENTE
	Fernando Barreto da Costa	Representante	PRESENTE
SECITECE	Antônio Gilvan da Silva Paiva	Titular	AUSENTE
	Sandra Maria Nunes Monteiro	Suplente	AUSENTE
	Tarcísio Hilter Vasconcelos	Representante	PRESENTE
SEDUC	Henrique César Martins Gomes	Titular	AUSENTE
	Andréa Araújo Rocha Nibon	Suplente	PRESENTE
	Marta Emília Silva Vieira	Suplente	JUSTIFICADO
	Maria Celena Skeff M. de Oliveira	Representante	PRESENTE
	Dária Belém Moraes	Representante	PRESENTE
	Lucas Fernandes	Representante	PRESENTE
SEMA / CONPAM	Maria Dias Cavalcante	Titular	AUSENTE
	Magda Marinho Braga	Suplente	PRESENTE
SEMACE	Tiago Bessa Aragão	Titular	AUSENTE
	José Maurício Mendes Giffoni	Suplente	PRESENTE
	Elisabete Romão	Representante	PRESENTE
SEPLAG	Francisco Adauto Oliveira	Titular	PRESENTE
	Avilton Júnior	Suplente	AUSENTE
	Naiana Corrêa Lima	Suplente	AUSENTE
	José e Lima Freitas Júnior	Representante	PRESENTE
	Lara Costa	Representante	PRESENTE

ÓRGÃO	NOME	FUNÇÃO	PRESENTES
SESA	Vera Maria Câmara Coelho	Titular	AUSENTE
	Ana Márcia Rodrigues	Suplente	JUSTIFICADO
	Danielle Melo	Representante	AUSENTE
SRH	Karina Machado	Titular	AUSENTE
	Sérgio Moreira Câmara	Suplente	PRESENTE
STDS	Sebastião Lopes	Titular	AUSENTE
	Mary Anne Libório P. Ribeiro	Suplente	JUSTIFICADO
	Rosilane Ribeiro	Suplente	PRESENTE
TCE	Giovanna Augusta Moura Adjafre	Titular	AUSENTE
	José Auriço Oliveira	Suplente	PRESENTE

I. INTRODUÇÃO

Às 14h30min, no IPECE, Cristina Medeiros (IPECE) iniciou a reunião. Foi entregue a todos na recepção da reunião os seguintes documentos: Agenda da Missão de Licitação com Danilo Carvalho; Agenda da Missão de Gerenciamento Financeiro com Susana Amaral e Agenda da Missão de Supervisão do Banco Mundial com o Tom Kenyon e Especialistas.

Seguiu-se com a apresentação em *Power Point*¹ cuja pauta está apresentada abaixo:

1. Abertura e apresentação dos participantes (14h30-14h40)
2. Algumas Informações (14h40-14h50):
 - 2.1. Missões do Banco Mundial
 - 2.2. Desafio da Situação Atual das Aquisições dos Projetos de Assistência Técnica
 - 2.3. Prazo Máximo de Inicio dos Processos de Licitação dos Projetos de Assistência Técnica
 - 2.4. Principais Pontos de Atenção nos Processos de Licitação
3. Posição Agosto/2015 Programas, Indicadores, Assistência Técnica e Plano de Ação (14h50m - 16h):
 - 3.1. Desembolsos - Laura Gonçalves;
 - 3.2. Indicadores Primários - Laura Gonçalves;
 - 3.3. Indicadores Secundários - Laura Gonçalves;
 - 3.4. Plano de Ação de Mitigação de Riscos – Laura Gonçalves;
 - 3.5. Programas PforR - Thâmara Teixeira;
 - 3.6. Assistência Técnica: Giuseppe Nogueira e Viviane Costa;
4. Aprovação da Ata da 19ª Reunião (27/08/15) (16h - 16h10m)
5. Encaminhamentos (16h10m - 16h20m)
6. Encerramento (16h30m)

II. ABERTURA E APRESENTAÇÃO DOS PARTICIPANTES

Todos os participantes se apresentaram, conforme quadro de presença.

III. ALGUMAS INFORMAÇÕES

1. Missões do Banco Mundial

- Licitação Visita Setoriais (Danilo Carvalho): 13 - 15/10/15 (Manhã) e 16/10/15

¹ Vide apresentação no link: http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/comite/Apresentacao_Reuniao_Comite_PforR_24_09_15.pdf

- Curso Auditoria Licitações para CGE e TCE: 13 - 15/10/15 (Tarde)
- Gerenciamento Financeiro Susana Amaral: 14 - 16/10/15
- Supervisão (Tom Kenyon e Especialistas): 19 - 23/10/15

Cristina Medeiros – IPECE informou que a Fabiana Silva (IPECE) entregou as agendas das Missões do Tom Kenyon e Especialistas, Danilo Carvalho e Susana Amaral (Banco Mundial) que será realizada entre os dias 13/10 a 23/10.

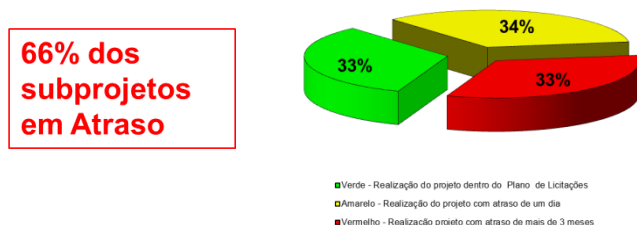
Cristina Medeiros – IPECE informou que o Danilo Carvalho e Susana Amaral (Banco Mundial) vão ministrar um treinamento sobre Auditoria Licitações e Financeira do *PforR* para a CGE o TCE no período da tarde. Nas manhãs serão realizadas reuniões específicas sobre aquisições e gerenciamento financeiro.

Cristina Medeiros – IPECE informou também que a quarta Missão de Supervisão do Banco Mundial será realizada em outubro e vai contar com a presença do Gerente do Projeto Tom Kenyon (Banco Mundial) e quatro especialistas; Laura Zoratto responsável pelo Setor Público, Gunars Platais responsável pela Qualidade da Água, Concha Gandara a confirmar e responsável pela Assistência à Família e Cristian Quijada, responsável pela Capacitação Profissional.

2. Desafio da Situação Atual das Aquisições dos Projetos de Assistência Técnica

Cristina Medeiros – IPECE falou sobre os desafios que o *PforR* está enfrentando e apresentou o Gráfico 1 e Quadro 1.

Gráfico 1 - Acompanhamento da Sinalização da Execução do Plano de Licitação dos Projetos



Quadro 1 - Acompanhamento da Sinalização da Execução do Plano de Licitação dos Projetos

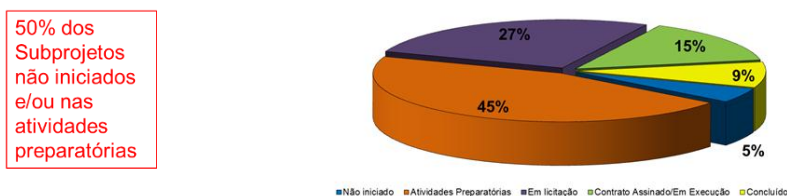
27	Verde - Realização do projeto dentro do Plano de Licitações	FUNCME (11); COGERH(74); SDE(22); SEDUC(29,33,34,35,36,38, 39,40); SEMA(48,49); CGE(02,04,06,09,10); IPECE(12,13,14,15); SEPLAG(60,62,64); STDS(75,76); TCE(81,82).
82	28 Amarelo - Realização do projeto com atraso de um dia	COGERH(72); SDE(21,23); SEDUC(28,30,32,37,41,44,46); SEMA(48,52,53,55); SEMACE(56); SRH(69,70,71); CGE (03,07,08); IPECE(17,18,19); SECITECE(25,26); SEPLAG(58); STDS(78).
27	Vermelho - Realização projeto com atraso de mais de 3 meses	ARCE(01); CGE(05); IPECE (16); PGE(20); SEDUC(27,31,42,43,45); SEMA(47,50,51,54); SEMACE(57); SECITECE (24); SEPLAG(59,61,63,65,66,67,68); COGERH(73); STDS(77); TCE(80).

Cristina Medeiros – IPECE informou que em relação ao mês passado, ressalta-se um aumento de subprojetos em atraso. Explicou que subprojeto significa contrato e somam um total de oitenta e dois. Explicou também que os números que são apresentados ao lado do nome da setorial no quadro 1

Cristina Medeiros – IPECE ressaltou que apesar do desafio, acredita na capacidade dos técnicos do Estado para conseguir cumprir o que já foi acordado.

Cristina Medeiros – IPECE informou que 50% dos subprojetos estão nas atividades preliminares ou que ainda nem começaram, conforme Gráfico 2 e Quadro 2.

Gráfico 2 - Estágio dos Processos Licitatórios

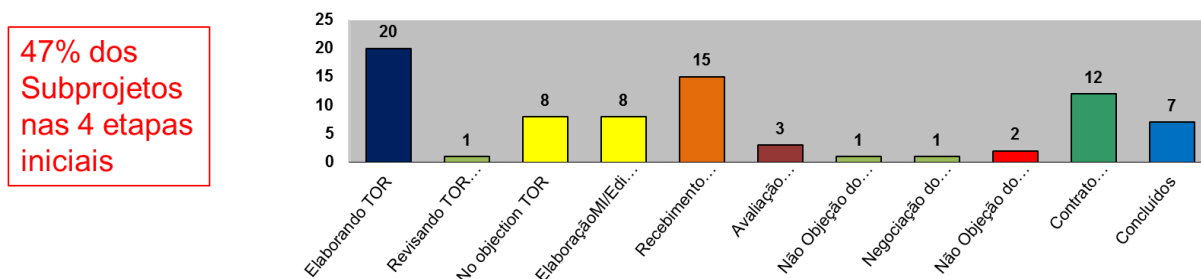


Quadro 2 - Estágio dos Processos Licitatórios

82	04	Não iniciado conforme Plano de Licitação	SEDUC(33);SEPLAG(60,62,64);
	37	Atividades Preparatórias	CGE(04,05,06,10); IPECE(16,17,18,19); SDE(23); SECITECE(24,25); SEDUC(28,30,32,35,36,43,44,46); SEPLAG(58,66,67); SRH(71); STDS(78); SECITECE(26); SEDUC (27,31,37,41); SRH(69,70); STDS(77); SEMA(51,55); SEMACE(56); SEPLAG(68); STDS(79);
	22	Em Licitação	ARCE (01); SEMA(50); SEPLAG(63);CGE(03,07,08); PGE(20); SDE(21); COGERH (73); SEDUC (42,45); SEMA (47,48,52,53); SEMACE(57); SEPLAG(65); TCE(80); SEMA(54); SEMA(49); COGERH (72); SEPLAG(61);
	12	Em Execução	CGE(02,09); FUNCEME(11); IPECE(12,14,15); SEDUC (38); SEPLAG(59); COGERH (74); STDS(75,76); TCE(81);
	07	Concluído	IPECE(13); SDE(22); SEDUC (29,34,39,40); TCE(82).

Cristina Medeiros – IPECE informou que os projetos estão caminhando, conforme Gráfico 3 e Quadro 3, mas é preciso da ajuda de todos para o sucesso desse projeto.

Gráfico 3 - Projetos em Andamento



Quadro 3 - Projetos em Andamento

Etapas			Setoriais
78	20	Elaborando TOR	CGE(06); IPECE(16,17,18,19); SDE(23); SECITECE(24,25); SEDUC(28,30,32,35,36,44,46); SEPLAG(58,66,67); SRH(71); STDS(78).
	1	Revisando TOR após envio ao BM	SEDUC(43).
	8	No objeção TOR	CGE(05); SECITECE(26); SEDUC (27,31); SEMA(55); SRH(69,70); STDS(77).
	8	Elaboração MI/Edital/Publicação	CGE(04,10); SEDUC (37,41); SEMA(51); SEMACE(56); SEPLAG(68); STDS(79).
	15	Recebimento portfólios / Currículos, Preparação Lista Curta e SDP	CGE(03,07,08); PGE(20); SDE(21); COGERH (73); SEDUC (42,45); SEMA (47,48,52,53); SEMACE(57); SEPLAG(65); TCE(80).
	3	Avaliação Propostas / Currículos	ARCE (01); SEMA(50); SEPLAG(63).
	1	Não Objeção do BM à Avaliação Técnica	SEMA(54).
	1	Negociação do contrato	SEMA(49).
	2	Não Objeção do BM ao contrato rubricado / Julgamento de propostas.	COGERH (72); SEPLAG(61).
	12	Contrato assinado/ Prestando Serviço	CGE(02,09); FUNCEME(11); IPECE(12,14,15); SEDUC (38); SEPLAG(59); COGERH (74); STDS(75,76); TCE(81).
	7	Concluídos	IPECE(13); SDE(22); SEDUC (29,34, 39,40); TCE(82).

Adauto Oliveira – SEPLAG questionou se a posição apresentada é em relação ao plano atualizado com os cortes de alguns subprojetos.

Cristina Medeiros – IPECE ressaltou que não foi corte mas sim convergência de uns para outros.

Cristina Medeiros – IPECE apresentou o desempenho dos projetos por setorial, conforme Gráficos 4, 5 e 6.

Gráfico 4 - Acompanhamento da Sinalização da Execução do Plano de Licitação dos Projetos da ARCE, SDE, SEMA, FUNCEME, SEMACE e SEDUC

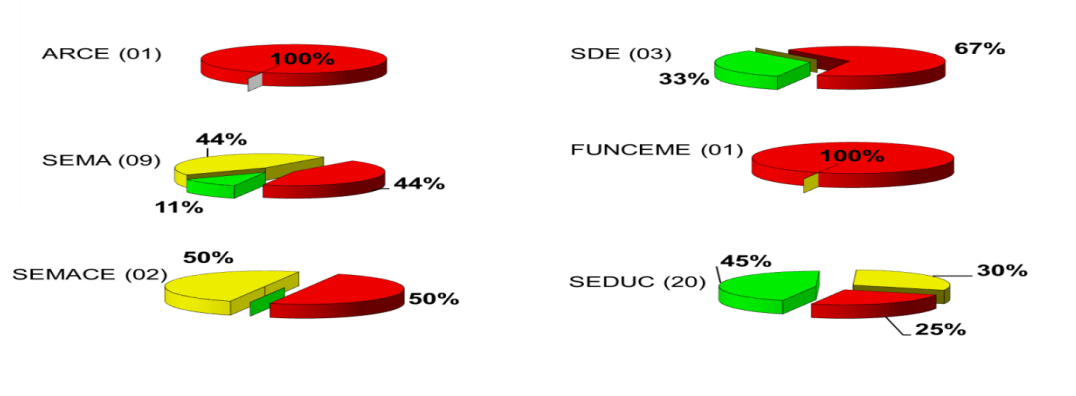


Gráfico 5 - Acompanhamento da Sinalização da Execução do Plano de Licitação dos Projetos da COGERH, SRH, IPECE, TCE, CGE, PGE

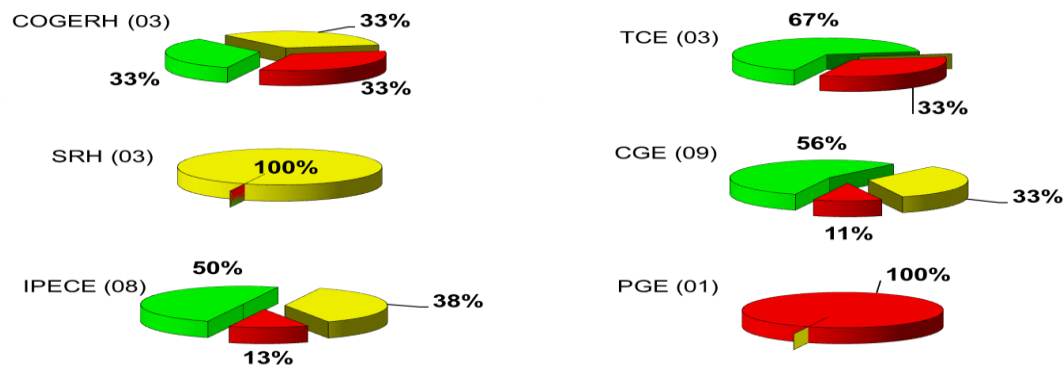
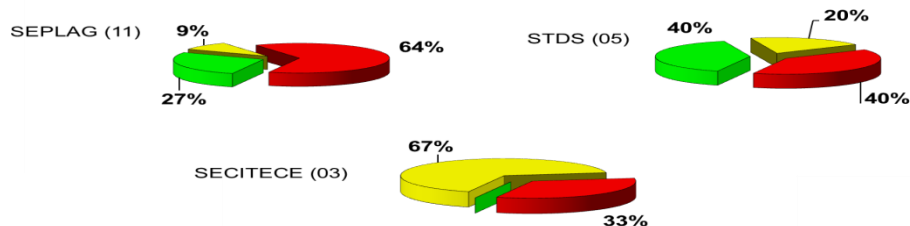


Gráfico 6 - Acompanhamento da Sinalização da Execução do Plano de Licitação dos Projetos da SEPLAG, STDS e SECITECE



Cristina Medeiros – IPECE informou que passou um e-mail no dia 23/09/2015 e questionou se todos receberam.

Cristina Medeiros – IPECE explicou que o Tom Kenyon (Banco Mundial) pediu para fazer um quadro com os valores dos projetos de assistência técnica, pois houve um impasse em relação ao método de licitação dos equipamentos, pois o Estado iria fazer pregão, mas o Banco não aceita o modelo de edital padrão de pregão, por permitir negociação. Ressaltou também essa questão gerou discussões entre a UGP, PGE e Banco Mundial.

Cristina Medeiros – IPECE lembrou que o acordo de empréstimo não prevê aquisição de equipamentos, mas por achar que o valor mínimo não iria impactar no Projeto, foi feita uma aprovação pelo Tom Kenyon (Banco Mundial) em abril, em uma reunião com o Governador.

Cristina Medeiros – IPECE informou que a nosso pedido o Tom Kenyon (Banco Mundial) fez uma consulta com a advogada do Banco, Patrícia Miranda sobre esse assunto e ela informou que realmente não poderia nenhum valor, pois o acordo não prevê a aquisição de equipamentos. Portanto, o Tom Kenyon mandou um e-mail com a seguinte mensagem: "Durante a missão de abril deste ano, alguns de vocês perguntaram se poderíamos financiar a aquisição de equipamentos de TI sob o componente do PforR de Assistência Técnica. Como vocês sabem, eu disse que sim, desde que o valor dos equipamentos não exceda 15% do valor do contrato e que a sua aquisição seja necessário para o projeto. Lamento dizer agora que, fomos informados por nossos advogados de que isso requer um aditivo ao acordo legal do projeto. Estamos fazendo todo o possível para minimizar o impacto que isso terá sobre o momento das aquisições, mas isso significa que temos de esperar até a revisão do meio termo no início do próximo ano civil, antes de prosseguirmos com os processos de aquisição destes contratos. Por favor, entendam que, a Cristina, a equipe de Aquisições do Banco Mundial e eu, estamos tentando encontrar uma solução durante a nossa próxima missão em meados de outubro. Nesse meio tempo, eu peço que tenham paciência."

Cristina Medeiros – IPECE informou que o Giuseppe Nogueira (IPECE) fez um trabalho excelente de quantificar aqueles projetos que estão caminhando bem, ou seja, projetos contratados, em fases finais de contratação ou com pelo menos SDP lançada, baseados em Memórias de Cálculo ou valores contratuais; projetos com pelo menos TDR e MC iniciados e remetidos a UGP e com boa possibilidade de execução; projetos em andamento, mas sem tempo de execução, ou seja, dois anos; projetos de aquisições e; projetos ainda não iniciados. Ressaltou que o valor de três milhões, cinquenta e dois mil e trezentos reais é a diferença das memórias de cálculos em relação ao previsto para o projeto.

Cristina Medeiros – IPECE informou que o Tom Kenyon (Banco Mundial) ressaltou o interesse do Banco em fazer as aquisições e propôs a revisão do contrato, mas que isso não é uma coisa simples, pois o Estado precisa submeter a solicitação para COFLEX no Governo Federal e é um processo que leva em média dois meses..

Cristina Medeiros – IPECE lembrou que em reuniões passadas foi informado que o PforR vai manter a proposta do que ocorreu no SWAp, ou seja, aquelas setoriais que não conseguirem iniciar os projetos, por diversas razões, o recurso será transferido. A sugestão atual do Banco Mundial não é mais transferir para o fundo de contingência e ficar disponível para aquelas setoriais que teriam condições de executar, mas sim transferir para o Componente I. Essa ideia ainda não foi discutida com o Governador, somente com o Secretário da SEPLAG Hugo Figueirêdo.

Cristina Medeiros – IPECE informou que no e-mail enviado no dia 23/09/2015 foi copiado o Quadro 4 para todos os gestores máximos e responsáveis pelos projetos para se ter um nivelamento e uma transparência dessa situação. Adiantou também que é um desafio para o Estado do Ceará em quatro anos implementar consultorias num montante tão alto, US\$ 35.000.000,00 e ressaltou que no SWAp II o valor foi somente de US\$ 3.670.000,00 e não um processo fácil.

Quadro 4 – Sumário dos Valores dos Projetos de Assistência Técnica em 17/09/15

Sumário dos valores dos Projetos de Assistência Técnica em 17/09/15	
Projetos contratados, em fases finais de contratação ou com pelo menos SDP lançada, baseados em Memórias de Cálculo ou valores contratuais.	\$ 6.959.070,27
Projetos com pelo menos TDR e MC iniciados e remetidos a UGP (boa possibilidade de execução)	\$ 9.891.990,48
Projetos em andamento, mas sem tempo de execução (02 anos)	\$ 2.993.852,53
Projetos de Aquisições.	\$ 1.963.214,31
Projetos ainda não iniciados.	\$ 10.139.571,98
Sub Total	\$ 31.947.699,59
Valor de diferença entre o montante disponível no PA e utilizado nas Memórias de Cálculo	\$ 3.052.300,41
Total	\$ 35.000.000,00

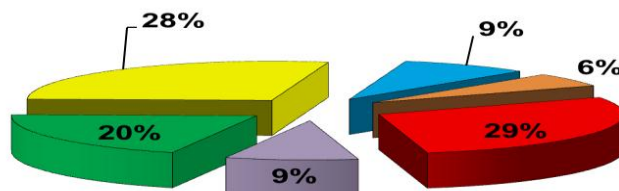
Adauto Oliveira – SEPLAG ressaltou que alguns dos projetos ainda não iniciados e que estão com a sinalização vermelha de acordo com o Quadro 4, não vão começar porque não é para começar mesmo e já foi comentado na reunião passada, pois eles são as sequências de projetos dos que já estão iniciados.

Giuseppe Nogueira – IPECE explicou que essa discussão já foi iniciada com o próprio Secretário da SEPLAG Hugo Figueirêdo para saber se a SEPLAG teria condições de implantar, por exemplo, a questão da metodologia.

Cristina Medeiros – IPECE explicou que depois da proposta do Tom Kenyon (Banco Mundial), o IPECE foi apresentar a análise feita que resultou no quadro 4 ao Secretário da SEPLAG. Informou também que essas discussões serão mais aprofundadas durante a Missão de Supervisão, em outubro.

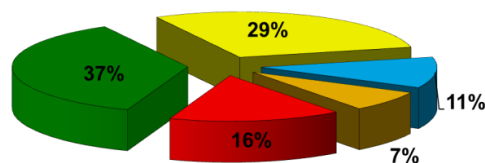
Cristina Medeiros – IPECE apresentou os Sumário da Análise feita da Posição dos Projetos de Assistência Técnica, conforme Gráficos 7 e 8.

Gráfico 7 – Sumário dos Valores dos Projetos de Assistência Técnica em 17/09/15



Critérios	Sub Projetos		Setoriais
	Valor \$	%	
Projetos contratados, em fases finais de contratação ou com pelo menos SDP lançada, baseados em Memórias de Cálculo ou valores contratuais.	6.959.070,27	20%	ARCE(01); CGE(02,09); FUNCEME(11); IPECE(12,13,14,15); SDE(22); SEDUC(29,34,38,39,40); SEMA(47,48,49,50); SEMACE(57); SEPLAG(58,61,63,65,68); COGERH(72,74); STDS(75,76); TCE(81,82)
Projetos com pelo menos TDR e MC iniciados e remetidos a UGP (boa possibilidade de execução)	9.891.990,48	28%	CGE(03,04,05,06,07,08); IPECE(16); PGE(20); SDE(21); SECITECE(25,26); SEDUC(27,31,32); SEMA(51,52,53); SEMACE(56); SRH(69,70); COGERH(73); STDS(77,79); TCE(80)
Projetos em andamento, mas sem tempo de execução (02 anos)	2.993.852,53	9%	SEDUC(35,36,37,41,42,43,44,45,46)
Projetos de Aquisições.	1.963.214,31	6%	CGE(10); IPECE(17); SDE(23); SEMA(55); SRH(71); STDS(78)
Projetos ainda não iniciados.	10.139.571,98	29%	IPECE(18,19); SECITECE(24); SEDUC(28,30,33); SEMA(54); SEPLAG(58,60,62,64,66,67)
Valor de diferença entre o montante disponível no PA e utilizado nas Memórias de Cálculo	3.052.300,41	9%	ARCE(01); CGE(02,03,05,07,08,09); IPECE(15); PGE(20); SDE(21,22); SECITECE(26); SEDUC(38,39); SEMA(48,50,51,52,53,54); SEMACE(56,57); SEPLAG(59,61,68); COGERH(72,73,74); STDS(76,77,78); TCE(80,81,82)
TOTAL	35.000.000	100%	

Gráfico 8 – Gráfico dos critérios dos Projetos de Assistência Técnica *PforR* por Setoriais



Quadro 5 – Lista dos Critérios dos Projetos de Assistência Técnica *PforR* por Setoriais

Critérios	Sub Projetos		Setoriais
	Quat.	%	
Projetos contratados, em fases finais de contratação ou com pelo menos SDP lançada, baseados em Memórias de Cálculo ou valores contratuais.	30	37%	ARCE(01); CGE(02,09);FUNCEME(11); IPECE(12,13,14,15); SDE(22); SEDUC(29,34,38,39,40); SEMA(47,48,49,50); SEMACE(57); SEPLAG(58,61,63,65,68); COGERH(72,74); STDS(75,76); TCE(81,82)
Projetos com pelo menos TDR e MC iniciados e remetidos a UGP (boa possibilidade de execução)	24	29%	CGE(03,04,05,06,07,08); IPECE(16); PGE(20); SDE(21); SECITECE(25,26); SEDUC(27,31,32); SEMA(51,52,53); SEMACE(56); SRH(69,70); COGERH(73); STDS(77,79); TCE(80)
Projetos em andamento, mas sem tempo de execução (02 anos)	9	11%	SEDUC(35,36,37,41,42,43,44,45,46)
Projetos de Aquisições.	6	7%	CGE(10); IPECE(17); SDE(23); SEMA(55); SRH(71); STDS(78)
Projetos ainda não iniciados.	13	16%	IPECE(18,19); SECITECE(24); SEDUC(28,30,33); SEMA(54); SEPLAG(58,60,62,64,66,67)
Valor de diferença entre o montante disponível no PA e utilizado nas Memórias de Cálculo	34	41%	ARCE(01); CGE(02,03,05,07,08,09); IPECE(15); PGE(20); SDE(21,22); SECITECE(26); SEDUC(38,39); SEMA(48,50,51,52,53,54); SEMACE(56,57); SEPLAG(59,61,68); COGERH(72,73,74); STDS(76,77,78); TCE(80,81,82)
TOTAL	82	100%	

Cristina Medeiros - IPECE passou a entregar os Certificados de Resultados, reconhecendo o esforço dos Técnicos das setoriais que cumpriram as metas dos indicadores em 2014.1, 2014.2, 2015.1 conforme nomes listados no quadro 6 abaixo e para a FUNCEME por ser o primeiro Órgão a ter o contrato de Consultoria de Empresa assinado, após 1ano e 5 meses.

Quadro 6 – Lista dos Técnicos das setoriais que receberam os Certificados de Resultados

INDICADORES PRIMÁRIOS					
ANO	INDICADOR		SETORIAL	CERTIFICADOS EMITIDOS	
2014.1	DLI 1	Aprovação das estratégia de capacitação profissional, preparação do plano de ação e implementação das ações selecionadas sob o plano de ação	SEPLAG	1	Raimundo Avilton Menezes Júnior
			IPECE	2	Witalo Lima Paiva
			SEDUC	3	Andréa Araújo Rocha Nibon
	DLI 8	Porcentagem de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto	CAGECE	4	Carlos Rossas Mota Filho
	DLI 9	Índice de qualidade da fiscalização ambiental	SEMA	5	Maria Dias Cavallante
				6	Ulisses José de Lavor Rolim
			SEMACE	7	Virgínia Adélia Rodrigues Carvalho
				8	Tiago Bessa Aragão
			COGERH	9	Denilson Marcelino Fidelis
				10	Walt Disney Paulino
2014.2	DLI 1	Aprovação das estratégia de capacitação profissional, preparação do plano de ação e implementação das ações selecionadas sob o plano de ação	SEPLAG	11	Raimundo Avilton Menezes Júnior
			IPECE	12	Witalo Lima Paiva
			SEDUC	13	Andréa Araújo Rocha Nibon
	DLI 8	Porcentagem de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto	CAGECE	14	Carlos Rossas Mota Filho
	DLI 9	Índice de Qualidade da Fiscalização Ambiental	SEMA	15	Maria Dias
				16	Ulisses José de Lavor Rolim
			SEMACE	17	Virgínia Adélia Rodrigues Carvalho
				18	Tiago Bessa Aragão
			COGERH	19	Denilson Marcelino Fidelis
				20	Walt Disney Paulino

ANO	INDICADOR		SETORIAL	CERTIFICADOS EMITIDOS	
2015.1	DLI 1	Aprovação das estratégia de capacitação profissional, preparação do plano de ação e implementação das ações selecionadas sob o plano de ação	SDE	21	Filipe Rabelo Távora Furtado
				22	Maria Inês Cavalcante Studart Menezes
				23	Antônio Cláudio Ferreira Lima
				24	Pedro Rafael Lopes Fernandes
				25	Mauricio Cabrera Baca
			SEDUC	26	Andréa Araújo Rocha Nibon
			SEPLAG	27	Raimundo Avilton Menezes Júnior
	IPECE	28	Witalo Lima Paiva		
	DLI 3	Número total de acordos em vigência com empresas privadas para contribuir com equipamentos, treinamento in loco e fazer recomendações para elaboração da grade curricular ou instrutores de cursos	SEDUC	29	Andréa Araújo Rocha Nibon
				30	Marta Emília Silva Vieira
				31	Joízia Lima Cavalcante Rêgo
				32	Rivanir Maria Bezerra
	DLI 5	Porcentagem de equipes técnicas no CRAS capacitadas em apoio familiar	STDS	33	Sebastião Lopes Araújo
				34	Rosilane Ribeiro
				35	Mary Anne Libório P. Ribeiro
				36	Eileen Holanda
	DLI 6	Porcentagem de projetos de assistência à família financiados pelo FECOP que tenham matrizes lógicas implementadas	SEPLAG	37	José de Lima Freitas Júnior
				38	Lara Silva Costa
			IPECE	39	Jimmy Oliveira
	DLI 7	Estabelecimento de um comitê intersetorial de segurança hídrica	COGERH	40	Denilson Marcelino Fidelis
				41	Sarah Furtado Freire
				42	Ubirajara Patrício Alvares da Silva
				43	Zulene Almada Teixeira
	DLI 8	Porcentagem de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto	CAGECE	44	Carlos Rossas Mota Filho
DLI 9	Índice de Qualidade da Fiscalização Ambiental	SEMA	45	Maria Dias Cavalcante	
			46	Magda Marinho Braga	
			47	Ulisses José de Lavor Rolim	
			48	Sérgio Augusto Carvalhedo Mota	
			49	Milton Alves de Oliveira	
		SEMACE	50	Doris Day Santos da Silva	
			51	Virgínia Adélia Rodrigues Carvalho	
			52	Tiago Bessa Aragão	
		COGERH	53	Denilson Marcelino Fidelis	
54	Walt Disney Paulino				

INDICADORES SECUNDÁRIOS

ANO	INDICADOR	SETORIAL	CERTIFICADOS EMITIDOS	
2014.2	Apresentação dos planos de segurança hídrica para três bacias hidrográficas estratégicas	COGERH	55	João Lúcio (Adahil - saiu do Projeto)
	Apresentação da nova lei de proteção das bacias hidrográficas.	COGERH		
	Qualidade da água bruta na Região Metropolitana de Fortaleza.	COGERH	56	Denilson Marcelino Fidelis
			57	Sarah Furtado Freire
			58	Walt Disney Paulino
	Criação e funcionamento de Comitê Consultivo multisetorial CPDI (SEDUC, SDA, SESA, STDS, SEPLAG, IPECE).	SEPLAG	59	Lara Maria Silva Costa
		STDS	60	Sebastião Lopes Araújo
		IPECE	61	Jimmy Oliveira
		SEDUC	62	Lucidalva

PROJETO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA - 1º CONTRATO ASSINADO

PROJETO		SETORIAL	CERTIFICADOS EMITIDOS	
2015	Metodologia de Modelagem de Qualidade da Água	FUNCEME	63	Francisco Hoilton Araripe Rios
			64	Meiry Sayuri Sakamoto

3. Prazo máximo até o fim do ano para Início dos Processos de Licitação dos Projetos de Assistência Técnica

Cristina Medeiros – IPECE informou para quem não veio nas reuniões anteriores que quem não começou o processo de licitação das Assistências Técnicas, a setorial vai perder o recurso.

4. Principais Pontos de Atenção nos Processos de Licitação

Giuseppe Nogueira – IPECE selecionou alguns pontos que têm sido comuns dentro do desenvolvimento dos Projetos de Assistência Técnica para enfatizar:

Solicitações de instruções e/ou esclarecimentos a UGP

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que a UGP tem o maior prazer em responder, seja por e-mail, seja por telefone. Para aqueles esclarecimentos que provavelmente serão utilizados mais na frente, solicitou que as equipes registrem por e-mail para que o entendimento fique conforme instruído para que seja utilizado em outros momentos ou para outros projetos.

Atendimento ao Fluxograma

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que está disponibilizado no site o fluxograma cuja finalidade é facilitar o andamento dos processos e o trabalho da CEL 04, ou seja, o processo estar completo com parecer jurídico, intenção de gasto, termo e referência rubricado, entre outros.

Contatos com a PGE para monitoramento dos processos enviados

Giuseppe Nogueira – IPECE observou que alguns processos têm demandado algum tempo na Procuradoria, não na CEL 04, mas na mesa do Procurador e às vezes tem sido necessário a intervenção dos Secretários para prosseguir com o andamento do processo.

Solicitações de Parcelas

Thâmara Teixeira – IPECE chamou a atenção sobre os projetos que já estão em andamento, ou seja, os contratos que já estão na fase de pagamento. Informou que antes de solicitarem a parcela, é necessário encaminhar para a UGP o atesto de comprovação de recebimento de produto, nota fiscal e cópia do produto, pois a UGP só pode validar a parcela depois que tiver a comprovação de que está correndo tudo bem com o contrato. Solicitou que os arquivos sejam enviados em pdf para o e-mail a UGP.

Hoilton Rios – FUNCEME informou que pediu para o pessoal do administrativo financeiro da FUNCEME se reunir com a UGP para definir um fluxo, pois vai envolver pagamento com moeda estrangeira e é preciso definir todo esse processo com SEPLAG, SEFAZ e IPECE.

IV. POSIÇÃO DOS INDICADORES, PROGRAMAS, PROJETOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E PLANO DE AÇÃO EM AGOSTO DE 2015.

1. Desembolsos

Laura Gonçalves – IPECE desejou boa tarde a todos e apresentou a tabela dos desembolsos previstos após cumprimento das metas do 1º semestre de 2015, conforme Quadro 7.

Quadro 7 – Desembolsos Previstos: Indicadores Metas 1º Semestre 2015

INDICADORES PRIMÁRIOS COM META PARA DESEMBOLSO EM MARÇO 2016					
nº	DLI	Setorial	META	VALOR US\$	FAROL
1	DLI 12: Porcentagem total de investimentos públicos sob o Programa usando metodologia aprovada	SEPLAG	Aprovação da metodologia	6.198.000,00	
2	DLI 11: Número de secretarias que estejam usando o modelo para alinhamento dos incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos.	SEPLAG	Aprovação do modelo para o alinhamento dos incentivos.	6.198.000,00	
Sub Total Indicadores do 2º Semestre 2014 com sinalização de não cumprimento da meta				12.396.000,00	
3	DLI 10: Implementação do monitoramento participativo da qualidade da água.	FUNCEME	Metodologia de monitoramento definida e adotada.	2.744.444,00	
4	DLI 11: Número de secretarias que estejam usando o modelo para alinhamento dos incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos.	SEPLAG	1	2.744.444,00	
Sub Total Indicadores 1º semestre 2015 com sinalização de não cumprimento da meta				5.488.888,00	
5	DLI 4: Porcentagem de famílias de 0 a 5 anos inscritas no Cadastro Único localizadas nos municípios alvo que estejam recebendo apoio familiar através do CRAS	STDS	10.0%	3.403.750,00	
6	DLI 5: Porcentagem de equipes técnicas no CRAS capacitadas em apoio familiar	STDS	30%	3.403.750,00	
7	DLI 10: Implementação do monitoramento participativo da qualidade da água.	FUNCEME	Protocolo de coleta de dados definido e adotado.	3.403.750,00	
8	DLI 3: número total de acordos em vigência com empresas privadas para contribuir com equipamentos, treinamento in loco e fazer recomendações para elaboração da grade curricular ou instrutores de cursos.	SEDUC	12	3.403.750,00	
9	DLI 6: Porcentagem de projetos de assistência à família financiados pelo FECOP que tenham matrizes lógicas	SEPLAG	45%	3.403.750,00	
10	DLI 8: Porcentagem de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto	CAGECE	84.9%	3.403.750,00	
11	DLI 9: Índice da qualidade da fiscalização ambiental	SEMA	60%	3.403.750,00	
12	DLI 11: Número de secretarias que estejam usando o modelo para alinhamento dos incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos.	SEPLAG	2	3.403.750,00	
Sub Total Indicadores 2º semestre 2015 (PAD)				27.230.000,00	
Total Metas 2014 e 2º semestre 2015 com sinalização não cumprimento da meta				12.346.194,00	
Valor previsto a ser desembolsado em março 2016*				32.768.694,00	
*Valor Total previsto para desembolso é composto de uma meta de 2014.2 da SEPLAG de \$6.198.000,00 com sinalização amarela + uma meta de 2015.1 da FUNCEME de \$ 2.744.444,00 com sinalização verde + sete metas do 2015.2 com sinalização verde que totaliza \$ 23.826.250 menos uma meta da Seplag com sinalização vermelha no valor de 3.403.750,00					

Laura Gonçalves – IPECE demonstrou a planilha acima para que o Comitê tenha uma ideia do que está sendo esperando para desembolso em março de 2016, ou seja, um total de US\$ 32.768.694,00. Ressaltou que foi mudada a sinalização do indicador da FUNCEME e que está previsto o seu cumprimento.

2. Indicadores Primários

Laura Gonçalves – IPECE apresentou o sumário dos Indicadores Primários no 2º Semestre de 2015, conforme Quadro 8.

Quadro 8 – Metas 2º Semestre 2015 – Indicadores Primários

Metas 2º semestre 2015 - Indicadores Primário PforR							
Área	Nº	Indicador Primário	Órgão	Responsável	Meta	Status (Junho)	Valor Desembolso US\$ Milhões
Capacitação Profissional	1	DLI 3: Número total de acordos em vigência com empresas privadas para contribuir com equipamentos, treinamento in loco e fazer recomendações para elaborar grade curricular ou instrutores do curso	SEDUC	Andrea Araújo	12	A SEDUC está com 04 acordos em processo de elaboração, análise e assinatura. Em 22/09/15 foi encaminhado ao BM uma planilha com informações sobre os Acordos a fim de que o BM analise previamente se os mesmos atenderão ao cumprimento da meta em 2015.2. (Fonte: SIMA em 25/08/15).	\$3.403.750,00
	2	DLI 4: Porcentagem de famílias com crianças entre 0 e 5 anos no Cadastro Único em municípios alvo que estejam recebendo apoio familiar através do CRAS.	STDS	Sebastião Lopes / Mary Anne Libório	10%	O alcance dessa meta depende da contratação de Consultoria de Empresa para desenvolvimento de um Sistema de Monitoramento para acompanhamento das ações. Em fase de planejamento e elaboração de instrumental preliminar de acompanhamento familiar uma vez que o Termo de Referência do Sistema de Monitoramento está aguardando Não Objeção. (Fonte: SIMA em 21/09/15).	\$3.403.750,00
	3	DLI 5: Porcentagem de equipes técnicas no CRAS capacitadas em apoio familiar.	STDS	Sebastião Lopes / Mary Anne Libório	30%	O alcance dessa meta depende da contratação de Consultoria de Empresa para capacitar as equipes. Termo de Referência Capacitação de Equipes Técnicas dos CRAS de 36 municípios do Estado do Ceará finalizado aguardando Não Objeção do Banco Mundial. Consultoria Individual Especializada em Desenvolvimento Infantil - Em execução. Serviços de Editoração - Em execução. (Fonte: SIMA em 15/09/15).	\$3.403.750,00
	4	DLI 6: Porcentagem de projetos de assistência da família financiados pelo FECOP com matrizes lógicas implementadas.	SEPLAG	José Freitas	45%	A Seplag, o IPECE e a EGP estão ministrando um curso sobre Orientações para Elaboração de Projetos, voltado para a capacitação de 02 Turmas de Técnicos diretamente envolvidos com a elaboração de Projetos do - FECOP, tendo como foco a construção do Marco Lógico. Em outubro serão iniciadas as oficinas para a adequação dos Projetos à metodologia do Marco Lógico. Em novembro o trabalho será concluído e na primeira quinzena de dezembro está prevista a entrega das evidências de cumprimento da meta.	\$3.403.750,00
Assistência à Família	5	DLI 8: Percentual de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto.	CAGECE	Carlos Rossas	84,9%	85,43% (Fonte: SIMA em 17/09/15)	\$3.403.750,00
	6	DLI 9: Índice de qualidade da fiscalização ambiental.	SEMA	Maria Dias	60%	54,03% (Fonte: SIMA em 17/09/15).	\$3.403.750,00
	7	DLI 10: Implementação de monitoramento participativo da qualidade da água.	FUNCEME	Hoiton Rios	Metodologia de monitoramento definida e adotada. (2015.1)	O Contrato, celebrado com o Consórcio Aqualogus/Azurit, foi assinado em 09/09/15. Os serviços foram iniciados em 21/09/15. (Fonte: SIMA em 21/09/15).	\$2.744.444,00
	8				Protocolo de Coleta de Dados Definida e Adotada. (2015.2)		\$3.403.750,00
Gestão do Setor Público	9	DLI12: Porcentagem total de investimentos públicos no âmbito do Programa preparada com metodologia aprovada	SEPLAG	Adauto Oliveira	Aprovação do Modelo para alinhamento dos Incentivos (2014.2)	Este Indicador depende da contratação de Empresa de Consultoria para cumprir as metas propostas. O processo licitatório foi finalizado e está em fase de assinatura do contrato. (Fonte: SIMA em 21/09/15).	\$6.198.000,00
Valor previsto a ser desembolsado em março de 2016							\$32.768.694,00
Gestão do Setor Público	1	DLI 11: Número de secretarias do Mutuário, utilizando o modelo para o alinhamento de incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos.	SEPLAG	Avilton Júnior	1 Secretaria (2015.1)	Este Indicador depende da contratação de Empresa de Consultoria para cumprir as metas propostas. O processo licitatório foi finalizado e está em fase de assinatura do contrato. (Fonte: SIMA em 21/09/15).	\$2.744.444,00
					2 Secretarias (2015.2)		\$3.403.750,00
	2	DLI12: Porcentagem total de investimentos públicos no âmbito do Programa preparada com metodologia aprovada	SEPLAG	Adauto Oliveira	Aprovação da Metodologia (2014.2)	Este Indicador depende da contratação de Empresa de Consultoria para cumprir as metas propostas. O processo licitatório foi finalizado e está em fase de assinatura do contrato. (Fonte: SIMA em 21/09/15).	\$6.198.000,00
Valor indicador com sinalização de não cumprimento da meta							\$12.346.194,00
TOTAL							\$45.114.888,00

Legenda:

Probabilidade alta de atingir a meta
 Probabilidade baixa de atingir a meta
 Meta não será atingida



Laura Gonçalves – IPECE informou que a meta do indicador “Número total de acordos em vigência com empresas privadas para contribuir com equipamentos, treinamento in loco e fazer recomendações para elaborar grade curricular ou instrutores do curso” é acumulativa, no semestre passado foram alcançados dez acordos, e para o segundo semestre é preciso conseguir a

publicação de mais dois. Informou que a UGP recebeu quatro acordos da SEDUC que estão engatilhados e foram submetidos, por solicitação a Marta Emília (SEDUC), ao Cristian Quijada (Banco Mundial) para que ele analisasse previamente para saber se atende ao que o Banco espera. Informou também que a UGP está aguardando o retorno o Banco.

Laura Gonçalves – IPECE informou que estão aguardando a não objeção do Banco do projeto de assistência técnica relacionado ao indicador *“Porcentagem de famílias com crianças entre 0 e 5 anos no Cadastro Único em municípios alvo que estejam recebendo apoio familiar através do CRAS”*.

Laura Gonçalves - IPECE informou que vai manter o indicador *“Porcentagem de equipes técnicas no CRAS capacitadas em apoio familiar”* com status amarelo, pois está elencado ao projeto licitatório.

Laura Gonçalves - IPECE informou que a meta do indicador *“Porcentagem de Projetos de Assistência à Família financiados pelo FECOP com matrizes lógicas implementadas”* é acumulativa e o desafio é inserir 45% dos projetos. Informou também que foi registrado no SIMA que as equipes já estão sendo capacitadas e em outubro vai ser realizada uma oficina. Ressaltou que há um cronograma bem estruturado e a previsão de entrega desse indicador é na primeira quinzena de dezembro.

Carlos Rossas - CAGECE informou que a meta do indicador *“Percentual de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto”* já foi superada. Informou também que é muito importante a articulação que a Cristina Medeiros (IPECE) está fazendo na aprovação do MAPP 3000, pois a aprovação desse recurso com fonte FECOP vai possibilitar que a CAGECE atue com o público que hoje não tem condições de fazer a parte da ligação de esgoto da rede pública, ou seja, o pessoal de baixa renda. Explicou que se esse recurso não vier, a população de baixa renda vai ficar sem o atendimento, ou seja, vai cumprir a meta e o resultado, mas uma parcela da população está ficando de fora disso porque não tem o recurso para executar o serviço.

Carlos Rossas - CAGECE informou que houve uma troca de e-mail muito forte nesses últimos dias, mas internamente a CAGECE está se preparando para não contar com esse recurso para o cumprimento da meta. Ressaltou que a Companhia está fechando um acordo com o Ministério Público em Fortaleza para implantar o mesmo trabalho que está sendo feito no Cariri com a parte da interligação de esgoto. Explicou que uma das coisas que se cobra é que se tenha a gratuidade para a população de padrão básico, só que a CAGECE não tem como fazer isso se não vier esse recurso. Por fim, informou que é importante conseguir o recurso para mostrar ao Ministério Público que o trabalho está sendo feito com todos os públicos e não só com aqueles que tem poder aquisitivo.

Cristina Medeiros – IPECE solicitou informações à SCIDADES.

Mariana Rêgo – SCIDADES informou que continua na mesma situação de antes.

Cristina Medeiros – IPECE informou que já foi feita uma reunião com o Alceu Galvão (CIDADES) que ficou de conversar com o Secretário, foi enviado, além dos e-mails, um ofício pedindo informações e providências.

Mariana Rêgo – SCIDADES informou que quanto a isso, o Alceu Galvão (SCIDADES) não passou nenhuma informação.

Cristina Medeiros – IPECE solicitou à Mariana (SCIDADES), como representante da SCIDADES, informações a respeito da situação do MAPP 3000.

Laura Gonçalves – IPECE informou que foi registrado no SIMA que o indicador “Índice de qualidade da fiscalização ambiental” teve como índice o valor de 54,03% e lembrou que tem previsão para ocorrer a capacitação da educação ambiental e a tendência é aumentar o valor desse índice.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o contrato foi celebrado e os serviços foram iniciados no dia 21/09/2015 para o cumprimento das metas propostas para o indicador “Implementação do monitoramento participativo da Qualidade da Água”.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o indicador “Número de secretarias Mutuário, utilizando o modelo para o alinhamento de incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos” tem três metas acumuladas e está aguardando a conclusão do processo licitatório. Informou que a houve a reunião de negociação e as atas e as minutas do contrato estão no Banco para a não objeção.

Adauto Oliveira – SEPLAG informou que o indicador “Porcentagem total de investimentos públicos no âmbito do Programa preparada com metodologia aprovada” está com o processo licitatório mais adiantado e o contrato está na empresa aguardando a formalização do consórcio. Informou também que no máximo até a primeira semana de outubro o contrato estará assinado.

3. Indicadores Secundários

Laura Gonçalves – IPECE apresentou o sumário dos Indicadores Secundários no 2º Semestre de 2015, conforme Quadro 9.

Quadro 9 – Metas 2º Semestre 2015 – Indicadores Secundários

Metas 2º semestre 2015 - Indicadores Secundários							
Área	Nº	Indicador Secundário	Órgão	Responsáveis	Meta 2º Semestre	Realizado	Status (Fevereiro)
Capacitação Profissional	1	PDO 1: Número de técnicos com nível médio absorvidos pelo setor produtivo (público e privado) (ajustado para o ciclo econômico).	IPECE	Víctor Hugo	29.000	-	A RAIS divulgou os dados. O estoque absolvido foi de 26.141 profissionais no ano de 2014. (Fonte: SIMA em 21/09/15).
Assistência à Família	2	Criação e funcionamento de Comitê Consultivo multisetorial CPDI (SEDUC, SDA, SESA, STDS, SEPLAG, IPECE).	SEPLAG	Lara Maria Silva Costa	Outras duas Resoluções Publicadas	-	O Comitê realizou reunião no dia 28/08/2015, na qual foi revisto o Regimento Interno do Comitê para nova publicação, bem como definido o temas das resoluções a serem publicadas em Diário Oficial ainda neste ano: 1. PADIN; 2. Programa Mais Infância Ceará; 3. Indicadores globais relativos à primeira infância a serem acompanhados pelo Comitê. A próxima reunião ordinária do Comitê está agendada para o dia 29/09/15, às 15h, no Gabinete da Primeira-dama e terá como pauta a apresentação do PADIN para subsequente elaboração de Resolução. (Fonte: SIMA em 21/09/15).
	3	PDO 2: Percentual de famílias Cadastrado Único nos municípios-alvo a receber apoio do CRAS com equipe treinada.	STDS	Mary Anne Libório	10%	-	Em fase de planejamento e elaboração de instrumental preliminar de acompanhamento uma vez que o Termo de Referência do Sistema de Monitoramento está aguardando Não Objeção. (Fonte: SIMA em 15/09/15).
Qualidade da Água	4	Apresentação de planos de segurança de água para três bacias hidrográficas estratégicas.	COGERH	Zulene Almada	Planos Preparados	-	Indicador depende da contratação de Empresa de Consultoria. O processo encontra-se em fase de publicação do Aiso da Manifestação de Interesse nº 20150001/cel 04/cogeth/ce em 14/09/15 com data de recebimento dos portfólios até às 16:00 (dezesseis) horas do dia 29 de setembro de 2015. (Fonte: Acompanhamento Licitações UGP em 23/09/15).
	5	Apresentação de nova lei de proteção de bacias hidrográficas.		Inah Abreu	Projetos de Lei apresentados	-	Elaborada Minuta de Lei e submetida a análise e contribuições dos técnicos (áreas afins) da Cogeh (Disney, Clayreanne, Nice Cavalcante, Ubirajara). Aguardando as contribuições dos técnicos acima mencionados. Apenas a Clayreanne entregou. (Fonte: SIMA em 21/09/15).
	6	PDO 3: Qualidade da água bruta, na região metropolitana de Fortaleza.		Disney Paulino	64.3	-	83.1 (Fonte: SIMA em 21/09/15). IQARce: 4,19 - criticamente degradada a poluído.
	7	Apresentação da lei de gestão de resíduos sólidos revista.	SEMA	Marias Dias	Dilulgação e Implementação	-	Revisão e atualização da lei concluída em reuniões dia 09 e 14 de setembro. A mesma será encaminhada no dia 25/09/15 à PGE para aprovação e posterior submissão à ALCE. (Fonte: SIMA em 21/09/15).
Legenda:		Probabilidade alta de atingir a meta	Probabilidade alta de atingir a meta	Probabilidade alta de atingir a meta			

Legenda: Probabilidade alta de atingir a meta Probabilidade alta de atingir a meta Probabilidade alta de atingir a meta

Laura Gonçalves – IPECE informou que a RAIS já divulgou os dados e o cálculo para o indicador “Número de técnicos com nível médio absorvidos pelo setor produtivo (público e privado) (ajustado para o ciclo econômico)” feito por Victor Hugo (IPECE) demonstrou que essa meta não vai ser atingida. Explicou que é um indicador que o Estado não tem nenhuma governança.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o indicador “*Percentual de famílias Cadastro Único nos municípios-alvo a receber apoio do CRAS com equipe treinada*” é de resultado e dependente dos processos licitatórios.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o indicador “*Qualidade da água bruta, na região metropolitana de Fortaleza*” superou a meta e lembrou que a COGERH sempre envia o IQA-r, mas não condiz com que o índice da qualidade da água. Ressaltou que as informações são repassadas para o Banco que também está acompanhando.

Lara Costa – SEPLAG informou que para o indicador “*Criação e funcionamento de Comitê Consultivo multissetorial CPDI (SEDUC, SDA, SESA, STDS, SEPLAG, IPECE)*” o Comitê passou por uma reorganização depois da entrada da Primeira Dama e mais três Secretarias e como tinha gente nova no processo, foi repassado tudo o que tinha sido produzido para os novos membros. Informou também que a revisão do regimento interno vai ser encaminhada para a publicação junto com o conteúdo da primeira resolução que foi definido durante a reunião realizada no dia 28/08/2015. Ressaltou que o Comitê pretende, na verdade, publicar três resoluções, a saber: PADIN, que foi uma solicitação do Banco Mundial; Programa Mais Infância, lançado pela Primeira Dama e envolve uma integração de ações e; indicadores globais relativos à primeira infância. Por fim, informou que está marcada para terça-feira uma reunião onde será apresentado o material para o conteúdo da primeira resolução.

Cristina Medeiros – IPECE questionou se Lara Costa (SEPLAG) tinha conhecimento da vinda da Concha Gandara (Banco Mundial) e o seu interesse de participar da reunião do Comitê.

Lara Costa – SEPLAG confirmou.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o indicador “*Apresentação de planos de segurança de água para três bacias hidrográficas estratégicas*” está com o status amarelo e depende de uma contratação de empresa de consultoria. Informou também que a manifestação de interesse foi publicada e questionou se a sinalização permanece amarela.

Sarah Furtado – COGERH informou que a data para recebimento dos portfólios é até o dia 29/09/2015, e solicitou que deixasse amarelo.

Laura Gonçalves – IPECE informou que para o indicador “*Apresentação de nova lei de proteção de bacias hidrográficas*” a Inah Abreu (COGERH) submeteu a minuta da lei para a análise dentro da COGERH e que recebeu uma única contribuição. Foi solicitado que se estabelecesse um prazo e pediu a colaboração do Denilson Fidelis (COGERH).

Magda Marinho – SEMA informou que para o indicador “*Apresentação da lei de gestão de resíduos sólidos revista*” foi realizada uma revisão com várias instituições e vai ser encaminhada na sexta-feira para a PGE e da PGE para a Assembleia para que seja aprovada.

Cristina Medeiros – IPECE solicitou que sejam realizadas visitas na PGE, tendo em vista que a minuta da lei ficou parada um ano na Procuradoria.

Magda Marinho – SEMA informou que o Secretário da SEMA Artur Bruno já entrou em contato com a PGE para acelerar o processo.

4. Plano de Ação de Mitigação de Riscos Sócio Ambiental

Laura Gonçalves – IPECE apresentou o sumário da posição dos Planos de Mitigação, conforme Quadro 10.

Quadro 10 – Posição do Plano de Ação de Mitigação e Riscos Sócio Ambiental

Risco	Descrição da Ação	Responsável	Indicador	Posição
1	A. Desenvolvimento de uma estratégia para inclusão de povos indígenas, quilombolas e moradores de áreas rurais remotas para o programa de assistência familiar	STDS - Sebastião Lopes com SEDUC, e Gabinete do Governador	Aumento do número de crianças indígenas e quilombolas atendidas em creches ou recebem atenção domiciliar (proporcional às metas gerais do projeto).	A STDS preparou uma NT para o BM informando que o início das atividades irão começar em 2016 seguindo o cronograma da SEDUC.
	B. Inclusão de um módulo de treinamento específico (sobre metodologias culturalmente apropriadas de ensino) no programa de treinamento de professores dos cursos de capacitação profissional	SEDUC e Gabinete do Governador	Módulo desenvolvido em colaboração com a FUNAI, Associações Quilombolas e Coordenadoria para a Igualdade Racial.	No dia 02/09/15 houve uma reunião com a SEDUC sobre as solicitações do Alberto Costa e como encaminhamento a Setorial enviou um cronograma de atividades de Formação dos Professores envolvendo as comunidades Indígenas e Quilombolas.
2	C. Varredura fundiária inicial das áreas escolhidas para as obras de construção civil (a ser feita em coordenação com a FUNAI para assegurar que não há reivindicações de terra pendentes em relação a qualquer das áreas selecionadas).	SEDUC	Relatório de varredura fundiária finalizado, lista de locais selecionados para as obras e confirmação de que não haverá impactos relacionados ao reassentamento involuntário.	No dia 28/08/15 houve uma reunião com a SEDUC e UGP e como encaminhamento a Setorial preparou um relatório preliminar com o levantamento de informações sobre o processo de aquisição das áreas de construção de 10 Escolas Profissionalizantes. O mesmo foi submetido ao BM em 23/09/15
	D. Exclusão das áreas em que a execução das obras civis venha a requerer o reassentamento involuntário ou a relocação de famílias (com ou sem título de propriedade)			
3	E. Desenvolvimento de um marco de compensação para residências afetadas negativamente por alterações nos padrões de uso da terra como consequência dos planos de gestão da água	COGERH e SEMA, SRH (em consulta junto à FUNAI)	Os planos de segurança hídrica para as três microbacias estratégicas incluem medidas adequadas para lidar com os impactos de possíveis restrições adicionais no uso de recursos naturais (definidas em consulta junto às comunidades afetadas – inclusive os povos indígenas). Documentar de maneira efetiva o apoio da comunidade indígena à sua elaboração.	A COGERH concluiu a elaboração do TOR do Plano de Segurança Hídrica e o mesmo contempla a ação para a mitigação deste risco. O TOR foi submetido à NO do BM em 23/09/15.
	F. Elaborar e estabelecer uma ampla campanha de comunicação sobre a qualidade da água	SEMA, SEMACE, CAGECE, COGERH, SRH	Campanha de comunicação estabelecida e sob execução.	No dia 31/08 houve uma reunião com a Casa Civil, BM, SEMA e UGP e o encaminhamento: O Estado irá lançar uma campanha publicitária relacionada ao desperdício de água, mas se propôs a revisar o projeto e a inserir temas que estejam relacionados à "qualidade da água". Em outubro a campanha será apresentada ao BM para verificação da possibilidade de cumprimento dessa ação.

Laura Gonçalves – IPECE informou que foram realizadas reuniões com a SEDUC. Ressaltou que as ações da STDS serão acompanhadas em 2016, conforme acordado com o Especialista do Banco que trata sobre a política de salvaguardas Alberto Costa. Informou também que aguarda a próxima Missão do Banco Mundial para que a Casa Civil apresente uma campanha publicitária que já está fazendo com relação à água e que vai adequar um pouco o enfoque dessa campanha para o que o Banco está pedindo e será apresentado para verificação da possibilidade de cumprimento dessa ação.

Laura Gonçalves – IPECE questionou o Comitê se alguém teria alguma dúvida sobre indicadores e plano de ação.

Ninguém se manifestou.

5. Sumário da Posição da execução Orçamentária dos Programas do Escopo do PforR de 2015

Thâmara Teixeira – IPECE apresentou o Quadro 10 informando sobre as metas e a execução dos Programas do PforR no ano de 2015.

Quadro 11 – Programas do PforR

Programa	Setorial	Iniciativa	PREVISÃO (R\$ milhões)			EXECUÇÃO (R\$ milhões)			EXECUÇÃO/PREVISÃO (%)				
			2014-2017	2015 (B)	Acumulado (C)	2015 (E)	Agosto/15	Acumulado 2014/2015 (F)	2015 (E)/(B)	Acumulado (F)/(C)	Farol (F)/(C)		
Capacitação Profissional													
1	014 - Ensino Médio Articulado à Educação Profissional	SEDUC ⁵	1	00328	327,53	152,18	229,24	75,37	8,53	196,95	49,5%	85,9%	
			2	00771	368,90	84,91	222,05	47,95	15,43	125,22	56,5%	56,4%	
			3	00834	126,28	22,45	50,95	8,55	3,60	38,61	38,1%	75,8%	
	Total				822,71	259,54	502,24	131,87	27,57	360,77	50,8%	71,8%	
Assistência à Família													
2	050 - Assistência Social	STDS	4	03180	34,57	7,87	12,31	3,79	0,44	11,00	48,2%	89,4%	
Qualidade da Água													
3	041 - Gestão dos Recursos Hídricos	COGERH	5	05310 ¹	6,50	0,14	1,29	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	-
		COGERH	6	05311 ¹	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	-
		SRH / COGERH	7	05273 ²	43,56	0,50	2,13	0,00	0,00	0,46	0,0%	21,6%	
4	032 - Saneamento Ambiental	CIDADES/ CAGECE	8	5384	15,83	0,20	5,78	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	
5	082 - Gestão da Qualidade dos Recursos Naturais e Ambientais	SEMA	9	03104	15,12	2,04	1,30	0,28	0,00	0,28	13,7%	21,5%	
		SEMACE	10	04815	1,70	0,42	0,67	0,00	0,00	0,50	0,0%	74,9%	
		SEMACE	11	02466 ^{3,7}	1,70	0,03	0,42	0,01	0,00	0,01	36,6%	2,6%	
		SEMACE	12	05170 ⁷	26,44	9,76	13,16	0,95	0,53	2,92	9,8%	22,2%	
		SEMACE	13	05155 ³	0,70	0,05	0,18	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	
Total				111,55	13,14	24,92	1,24	0,53	4,17	9,5%	16,75%		
6	079 - Monitoramento Hidroambiental do Estado do Ceará	FUNCEME ⁴	14	02846 ⁸	7,16	1,79	2,93	1,26	0,11	3,06	70,2%	104,5%	
		FUNCEME ⁴	15	02847	0,09	0,09	0,06	0,11	0,00	0,20	122,0%	348,9%	
	Total				7,25	1,88	2,99	1,37	0,11	3,26	72,7%	109,19%	
Total			15		976,08	282,42	542,45	138,27	28,64	379,21	48,96%	69,91%	

Thâmara Teixeira – IPECE informou que o acompanhamento dos Programas inclusos no escopo do PforR aponta que o executado acumulado de 2014 e 2015 foi de R\$ 379,21 milhões, o que corresponde a 38,85% de todo o Projeto. Ressaltou que incluiu uma coluna que apresenta a execução do mês de referência para que o Comitê tenha conhecimento de quanto está sendo executado e no mês de agosto foram executados R\$ 28,64 milhões e que grande parte dessa execução foi na SEDUC.

Thâmara Teixeira – IPECE explicou que a sinalização corresponde ao acumulado executado sobre o acumulado previsto. Informou que a SRH e COGERH estão com a sinalização vermelha, porém estão no aguardo da não objeção da nota técnica enviada ao Banco, assim como a SEMACE.

Magda Marinho – SEMA explicou que em relação à SEMA, até novembro, vai ser executado todo o valor de um projeto referente aos resíduos sólidos.

Dária Belém – SEDUC questionou o porquê das iniciativas 00771 e 00834 estarem amarelas.

Thâmara Teixeira – IPECE explicou que de acordo com a legenda, a porcentagem entre 51% a 79% de execução a sinalização é amarela e as iniciativas 00771 e 00834 não atingiram pelo acumulado, pois estão 56,4% e 75,8%, respectivamente.

Dária Belém – SEDUC explicou que a execução é maior no segundo semestre, pois são pagas bolsas de estágios dos alunos e esse pagamento inicia em setembro.

Lucas Fernandes – SEDUC questionou se só pode mandar o posicionamento da LOA quando esta for aprovada na Assembleia. Informou que por enquanto o que tem é o físico do PPA e a proposta de LOA.

Cristina Medeiros – IPECE informou que a proposta de LOA está perfeita, sem precisar da aprovação, pois vai ser enviada para o Banco como proposta.

6. Projetos de Assistência Técnica

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que o objetivo é passar pelas assistências técnicas, principalmente as que estão com a sinalização amarela e vermelha.

Alexandre Caetano – ARCE informou que voltou a ter um ritmo normal para a contratação do projeto *“Recomendações para a estrutura do regulamento de gestão de resíduos sólidos e elaboração de instrumentos regulatórios”* e da última reunião para cá, recebeu a não objeção do Banco, a PGE já encaminhou as propostas financeiras, e os técnicos estão fazendo a avaliação combinada que será concluída na semana que vem. Ressaltou que a contratação desse serviço será realizada até o final do ano e como o serviço é relativamente curto, seis meses, acredita não ter risco em relação ao final o Projeto.

Giuseppe Nogueira – IPECE ressaltou que em relação ao projeto *“Fortalecimento do manejo estadual de recursos hídricos”* é importante observar o prazo de vigência desse contrato e que os pagamentos não sejam efetuados após essa vigência.

Giuseppe Nogueira – IPECE com relação ao projeto *“Implantação de um sistema de custos para a rede das escolas estaduais de Educação Profissional (Avaliação do Custo Aluno por Curso e Município)”* é importante estimar uma data para que a UGP receba o termo de referência e a memória de cálculo.

Dária Belém – SEDUC informou que a Joízia Rêgo (SEDUC) está trabalhando nesse projeto e está sendo feito um estudo para a elaboração do termo de referência e não dá para precisar uma data.

Andréa Rocha – SEDUC ressaltou que o projeto está sendo elaborado com a participação da SEPLAG, SEFAZ, pois houve a identificação, por parte do Banco, de uma sobreposição. Informou que a SEFAZ está tentando ajustar o sistema de contabilidade do Estado, já antenado às mudanças da lei que a administração pública propôs. Ressaltou também que não adianta sair com um termo isolado. Informou que foi criado um Comitê e o termo será construído coletivamente e é preciso alguns ajustes e não depende só da SEDUC.

Lucas Fernandes – SEDUC informou que tinha uma reunião hoje e foi desmarcada.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que o termo de referência do projeto *“Definir e Estabelecer Sistema de Monitoramento de Egressos da Educação Profissional e Formação Técnica no Mercado de Trabalho”* está quase concluído e faltava pouca coisa para trabalharem na memória de cálculo e enviar para a UGP, mas o processo deu uma estagnada.

Dária Belém – SEDUC informou que a previsão para o fechamento da memória de cálculo é para a próxima semana.

Andréa Rocha – SEDUC informou que houve uma videoconferência com Cristian Quijada, Caio Piza e Tom Kenyon (Banco Mundial) na semana passada e a SEDUC está concorrendo a um edital do próprio Banco para que haja essa avaliação dentro de outro programa e o resultado sairá no final de outubro e início de novembro. Ressaltou que há uma grande possibilidade, pelo interesse do tema, da SEDUC ser contemplada e o Cristian Quijada (Banco Mundial) pediu para que esse projeto fique em *stand by* e depois vai dar um retorno, pois vai conversar internamente.

Giuseppe Nogueira – IPECE questionou se o processo do projeto “*Treinamento para os Coordenadores e Diretores de Creches*” e subprojeto ‘Consultoria de Empresa para o desenvolvimento das ações de formação para gestores das creches e pré-escolas dos municípios cearenses beneficiados através do Programa de Fortalecimento Institucional da Educação infantil’ tem data para sair da mesa do Secretário.

Celena Skeff – SEDUC informou que a resposta é difícil, mas a equipe está somando esforços.

Cristina Medeiros – IPECE solicitou a colaboração da Andréa Rocha (SEDUC).

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que o processo está há seis dias na mesa do Secretário e esse processo está muito atrasado. Ressaltou que o Banco abriu mão da revisão desse processo que era prévia e passou a ser posterior, mas que a contratação deve ocorrer até dezembro.

Celena Skeff – SEDUC informou que o processo está no apoio do Gabinete.

Celena Skeff – SEDUC informou que o processo do subprojeto ‘Contratação de Empresa Especializada para Elaboração de Arte Gráfica/Design, Revisão Ortográfica, Editoração, Diagramação, Revisão de Conteúdo, Expedição de Arquivo Digital e Impressão Gráfica dos Manuais e Cartilhas do Programa de Apoio ao Desenvolvimento Infantil – PADIN’ está sendo encaminhado para a assinatura do Secretário.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que o subprojeto ‘Contratação de Serviços Técnicos de Empresa de Consultoria Especializada em Visitas Domiciliares e para Formação dos Agentes de Desenvolvimento Infantil e dos Supervisores do Programa de Apoio ao Desenvolvimento Infantil – PADIN’ está com o edital completo, o parecer jurídico, o relatório de formação da lista curta e é preciso contratar até dezembro. Ressaltou que os subprojetos mencionados estão em andamento, mas sem tempo de execução (02 anos), conforme apresentado anteriormente pela Cristina Medeiros (IPECE) e se um não acontecer vai impactar negativamente a execução do PADIN.

Giuseppe Nogueira – IPECE assumiu o compromisso de elaborar o edital até amanhã e repassar para a equipe, referente ao subprojeto ‘Contratação de Empresa para realizar Apoio Logístico das formações do PADIN’.

Celena Skeff – SEDUC informou que o subprojeto ‘Contratação de consultoria individual para trabalhar as relações e o desenvolvimento e construção do kit de brinquedos usados para JAD e ADI para PADIN’ está sendo reprogramado.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que o subprojeto ‘Aplicação e Avaliação dos resultados de impacto do PADIN’ tem que ocorrer antes das formações. Ressaltou que os portfólios foram recebidos nessa semana.

Celena Skeff – SEDUC informou que o termo de referência do subprojeto ‘Contratação de consultoria individual para coordenar o trabalho de campo para Avaliação do Programa do PADIN’ está concluído e será repassado para a análise UGP.

Magda Marinho – SEMA informou que a análise das propostas e a finalização do relatório para o projeto “*Avaliação ambiental estratégica de políticas e programas do estado*” será concluída até o dia 28/10/2015.

Cristina Medeiros – IPECE questionou quem definiu o prazo.

Magda Marinho – SEMA informou que foi a equipe que está fazendo a avaliação.

Magda Marinho – SEMA informou que foi aberto o processo para envio e publicação da manifestação de interesse do projeto “*Projeto de lei para apoiar mercado de serviços ambientais*” no dia 23/09/2015.

Magda Marinho – SEMA informou que em relação ao projeto “*Planos de recuperação áreas degradadas (PRAD) por lixões a céu aberto*” já foi feito o relatório de avaliação dos portfólios.

Giuseppe Nogueira - IPECE questionou quando o processo do projeto “*Fortalecimento da gestão ambiental estadual*” e subprojeto ‘Contratação de Consultoria especializada em elaborar o planejamento estratégico do meio ambiente e realizar cursos para os técnicos da Superintendência Estadual do Meio Ambiente - SEMACE’ será submetido à PGE para o lançamento da manifestação de interesse.

Elisabete Romão – SEMACE informou que o processo está na PGE há dias.

Viviane Costa – IPECE solicitou o número do processo.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que foram recebidos vinte e três portfólios para o projeto “*Fortalecimento institucional do Tribunal de Contas do Estado do Ceará (TCE)*” subprojeto ‘Reformulação do Processo eletrônico do TCE’.

Auriço Oliveira – TCE informou que amanhã haverá uma reunião para juntar os três membros da Comissão.

Viviane Costa – IPECE desejou boa tarde e explicou que vai falar sobre os projetos que está auxiliando e vai passar a palavra para os seus respectivos representantes. Aproveitou a palavra do Auriço Oliveira (TCE) e solicitou a relação das empresas para atualizar o banco de dados da UGP, pois existirão outros sistemas e assim fortalecer o convite de outras empresas para participarem da licitação.

Thaís Hissa - CGE informou que o projeto “*Desenvolvimento do Sistema de Informações Gerenciais*” e subprojeto ‘Serviços de consultoria para análise de requisitos, definição de métodos, técnicas e procedimentos que auxiliem o desenvolvimento e a implantação do Sistema de Informações Estratégicas de Controle (SIEC) do Poder Executivo do Estado do Ceará’ foi mandado para a CEL 04 e está sob a análise deles.

Viviane Costa - IPECE informou que para o projeto “*Campanha de divulgação pública de dados - Educação Social*” e subprojeto ‘Desenvolvimento do Sistema Público de Relacionamento com o Cidadão’ foi lançada a pesquisa de mercado.

Thaís Hissa – CGE ressaltou que o termo está para a análise da UGP.

Viviane Costa – IPECE informou que a conclusão da análise será feita na próxima semana. Ressaltou que o termo foi construído com o Especialista Uirá Porã (Banco Mundial).

Thaís Hissa – CGE informou que o termo de referência do projeto “*Capacitação para detecção de casos de fraude e corrupção e Treinamento sobre Gerenciamento de Contratos*” está na UGP para análise, após as considerações que foram feitas.

Thaís Hissa – CGE informou que em relação ao projeto “*Apoio à adoção das Normas Internacionais de Contabilidade Aplicada ao Setor Público*” está na UGP para análise.

Viviane Costa – IPECE apresentou ao Comitê o Consultor Individual em Políticas Públicas Carlos Manso contratado para apoiar o IPECE nas áreas do eixo do *PforR*, e ela está dando um apoio, cooperando com os analistas e começou a analisar os sistemas do projeto IPECEDATA e o monitoramento dos projetos financiados pelo FECOP.

Viviane Costa – IPECE informou que o termo de referência e a memória de cálculo do projeto “*Suporte para a Unidade de Implementação do Projeto (UGP) IPECE - Desenvolvimentos de Sistemas - IPECEDATA e Monitoramento FECOP*” estão na fase de elaboração.

Viviane Costa – IPECE explicou que o projeto “*Modernização Institucional do IPECE*” vai ficar em *standy by* como a Cristina Medeiros (IPECE) já havia falado no início da reunião por se tratar de aquisições de bens.

Viviane Costa – IPECE informou que o projeto “*Metodologia de previsão de receitas e análise de impacto econômico*” é oriundo da SEPLAG. Explicou que está em amarelo porque o analista Nicolino Trompieri (IPECE) no momento está trabalhando no PIB, mas depois vai dar maior atenção a esse projeto.

Mary Anne – PGE informou que está aguardando a análise da UGP para o projeto “*Remodelação de sistema de informação licitar e Preparação de Proposta para Melhoria e Padronização dos Documentos de Licitação do Estado*”.

Viviane Costa – IPECE explicou que a UGP, por solicitação do Banco Mundial, trabalha no *Microsoft Office*, especificamente *word*, *excel* e *power point*, por sua vez o Estado trabalha com o *BrOffice* e quando converte os documentos estão ficando desconfigurados. No caso específico da PGE o edital está sendo feito no *BrOffice* para depois ser submetido à PGE, mas já está quase concluído.

Tarcício Hilter – SECITECE informou que o termo de referência referente ao projeto “*Elaboração do Plano Estadual de Ciência, Tecnologia e Inovação para o Desenvolvimento Sustentável do Estado do Ceará*” foi mandado hoje para a UGP.

Tarcício Hilter – SECITECE informou que o projeto “*Estudo para avaliar a viabilidade para um Parque Tecnológico no Estado do Ceará e fornecer recomendações*” está para a não objeção do Banco.

Viviane Costa – IPECE informou que toda sexta é mandado uma relação de documentos que estão pendentes no Banco.

Lucas Fernandes – SEDUC questionou se o projeto “*Desenvolvimento de metodologia para o custeio de programas e projetos*” é o mesmo da SEDUC.

Viviane Costa – IPECE informou que o projeto da SEDUC está embutido no projeto maior que é de responsabilidade da SEPLAG.

Cristina Medeiros – IPECE questionou se o Adauto Oliveira (SEPLAG) ainda está na função de articulador dos projetos da SEPLAG.

Adauto Oliveira – SEPLAG informou que articula os projetos da CPLOG.

Viviane Costa – IPECE informou que o projeto “*Concepção e implementação de metodologia de planejamento de investimentos*” como já foi dito, a empresa vencedora Macroplan levou o contrato para assinar e aguarda-se a constituição do consórcio com a Transplan para que eles possam assinar o contrato e este ser publicado.

Viviane Costa – IPECE informou que o projeto “*Apoio para o fortalecimento da Gestão por Resultados, incluindo mecanismos de coordenação intersetorial*” está no Banco para a não objeção e é um projeto vinculado a indicador.

Viviane Costa – IPECE informou que foi realizada uma reunião com a equipe responsável pelo projeto “*Fortalecimento da participação do cidadão no planejamento e monitoramento das políticas públicas*” para dirimir dúvidas no tocante à planilha de avaliação das propostas técnicas.

Viviane Costa – IPECE informou que o projeto “*Auditoria da folha de pagamento e fortalecimento do controle e da gestão de da folha de pagamentos*” subprojeto ‘Termo de referência para contratação de Empresa de Consultoria especializada, para Auditar a Folha de Pagamento do Poder Executivo do Estado do Ceará’ foi encaminhado para a PGE para o lançamento do edital da lista curta. Questionou ao Dr. Fernando Grangeiro (PGE) se tem algum prazo.

Fernando Grangeiro – PGE questionou se é o projeto que está faltando a intenção de gastos.

Viviane Costa – IPECE informou que hoje foi à PGE e levou a intenção de gastos, dotação orçamentária e o MAPP.

Viviane Costa – IPECE informou que devido às mudanças na coordenação, o termo de referência do projeto “*Desenvolvimento do Sistema (GCOMPRAS)*” teve que ser reiniciado.

Viviane Costa – IPECE informou que o termo de referência do projeto “*Monitoramento e capacitação dos CRAS*” subprojeto ‘Elaborar e Implementar o Sistema de Monitoramento e Avaliação das ações da STDS no âmbito do PforR’ está no Banco para a não objeção

V. APROVAÇÃO DA ATA DA 19ª REUNIÃO (27/08/2015)

Cristina Medeiros – IPECE informou que a Ata foi enviada no dia 17/09/2015 para a revisão do grupo, e foram recebidas três solicitações de alteração, FUNCEME, PGE e SECITECE. Perguntou se mais alguém queria mais tempo. Ninguém se manifestou. Então passou para a aprovação da Ata e pediu para levantar a mão quem não estava a favor da mesma. E como ninguém se manifestou, a ata foi aprovada.

VI. ENCAMINHAMENTOS

Hoilton Rios – FUNCEME sugeriu que os encaminhamentos fossem encaminhados por e-mail.

1. Mariana Rêgo – SCIDADES verificar como está o encaminhamento do processo de solicitação do MAPP 3000 pelo secretário e governador;
2. Laura Gonçalves – IPECE solicitou que se estabelecesse um prazo e pediu a colaboração do Denilson Fidelis (COGERH) para o indicador “*Apresentação de nova lei de proteção de bacias hidrográficas*”;
3. Alexandre Caetano – ARCE enviará relatório de avaliação combinada (RAC) até dia 02/10/15;

4. Viviane Costa – IPECE concluir a análise dos projetos da CGE “Desenvolvimento do Sistema de Informações Gerenciais”, “Capacitação para detecção de casos de fraude e corrupção e Treinamento sobre Gerenciamento de Contratos” e da PGE “Remodelação de sistema de informação licitar e Preparação de Proposta para Melhoria e Padronização dos Documentos de Licitação do Estado”;
5. Andréa Rocha – SEDUC vai ver com a Marta Emília (SEDUC) uma data para entrega do termo de referência do projeto “Definir e Estabelecer Sistema de Monitoramento de Egressos da Educação Profissional e Formação Técnica no Mercado de Trabalho”;
6. Giuseppe Nogueira – IPECE finalizar a SDP do subprojeto ‘Contratação de serviço de empresa para apoio logístico das formações do PADIN’;
7. Celena Skeff – SEDUC vai mandar documento para análise ainda nessa semana do subprojeto ‘Contratação de Consultoria Individual para Coordenar o Trabalho de Campo para Avaliação de Programa PADIN’;
8. Magda Marinho – SEMA enviará até 25/09/15 avaliação dos portfólios do projeto “Planos de recuperação áreas degradadas (PRAD) por lixões a céu aberto”;
9. Viviane Costa – SEPLAG agendar uma reunião com Fábio Miranda e equipe (SEPLAG) para discutir o prazo de execução do subprojeto ‘Contratação de Empresa de Consultoria especializada para elaborar o projeto de Aprimoramento do Modelo de Administração e Gestão de Pessoas do Governo do Estado do Ceará’;
10. UGP – fazer uma programação de visitas às setoriais para discussões sobre a área financeira;
11. UGP – agendar reunião com SEPLAG, SEFAZ e FUNCEME para definir um fluxo, pois vai envolver pagamento com moeda estrangeira;

VII. ENCERRAMENTO

Cristina Medeiros – IPECE encerrou a reunião agradecendo a participação dos presentes e solicitou uma salva de palmas.

VIII. ANEXOS

Anexo 1 - Gráfico - Sumário de Acompanhamento das Participações Mensais

Anexo 1

Gráfico da Participação por Setorial nas Reuniões do Comitê PforR de Fevereiro/2014 a Setembro/2015

