



**GOVERNO DO  
ESTADO DO CEARÁ**

Secretaria do Planejamento e Gestão  
Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará IPECE

**ATA 14ª REUNIÃO MENSAL DO COMITÊ PforR**

**Data:** 26/03/2015 **Início:** 14:30 **Duração:** 1:00 **Término:** 15:30 **Local:** Auditório Inhamuns SEPLAG

Quadro de Presença			
ÓRGÃO	NOME	FUNÇÃO	PRESENTES
COORDENAÇÃO PforR	Ana Cristina Medeiros	Coordenadora UGP PforR	PRESENTE
	Laura Carolina Gonçalves	Técnica de Monitoramento e Controle	PRESENTE
	Fabiana Silva de Castro	Técnica Suporte Operacional e Logístico	PRESENTE
	Heloísa Simone Silva Cunha	Técnica de Gerenciamento Financeiro	PRESENTE
	Giuseppe Furtado Nogueira	Consultor Individual	PRESENTE
	Viviane Ramos da Costa	Consultor Individual	PRESENTE
ADECE	Edilson Teixeira Júnior	Titular	AUSENTE
	Cecy de Castro	Suplente	PRESENTE
	Ana Cláudia Mota	Representante	PRESENTE
	Evandro Batista	Representante	PRESENTE
	Itamar Bruno Oliveira	Representante	PRESENTE
ARCE	Alexandre Caetano da Silva	Titular	PRESENTE
	Alceu de Castro Galvão Júnior	Suplente	AUSENTE
CAGECE	Silvia Maria Cortonesi Cela	Titular	AUSENTE
	Carlos Rossas Mota Filho	Suplente	AUSENTE
	Tércia Maria Pinheiro Martins	Representante	PRESENTE
CEDE	A definir	Titular	AUSENTE
	A definir	Suplente	AUSENTE
	Inês Studart	Representante	AUSENTE
CGE	Paulo Roberto de Carvalho Nunes	Titular	AUSENTE
	Antônio Marconi Lemos da Silva	Suplente	AUSENTE
	Denise Andrade Araújo	Representante	PRESENTE
	Marcelo Sousa	Representante	PRESENTE
CIDADES	Danielle Ferreira de Araújo	Titular	JUSTIFICADO
	Raimundo Abreu de Oliveira	Suplente	JUSTIFICADO
COGERH	Ubirajara Patrício Álvares da Silva	Titular	AUSENTE
	Denilson Marcelino Fidelis	Suplente	PRESENTE
	Sarah Furtado	Suplente	AUSENTE
	Adahil Sena	Representante	AUSENTE
CONPAM	Maria Dias Cavalcante	Titular	AUSENTE
	Viviane Gomes Monte	Suplente	AUSENTE
	Fabiola Alves Martins	Representante	PRESENTE
	Carla F. Passos	Representante	PRESENTE
	Magda Marinho Braga	Representante	PRESENTE
FUNCEME	Francisco Hoilton Araripe Rios	Titular	PRESENTE
	Meiry Sayuri Sakamoto	Suplente	PRESENTE
IPECE	Victor Hugo	Titular	AUSENTE
	Nicolino Trompieri	Suplente	AUSENTE
	Jimmy Oliveira	Suplente	PRESENTE
PGE	Antônia Tânia Trajano Bezerra	Titular	PRESENTE
	Mary Ane Vale Ferreira	Suplente	PRESENTE
	Fernando Antônio Grangeiro	Representante	PRESENTE
SECITECE	A definir	Titular	AUSENTE
	A definir	Suplente	AUSENTE
	Tarcísio H. Vasconcelos	Suplente	PRESENTE
SEDUC	Henrique César Martins Gomes	Titular	AUSENTE
	Andréa Araújo Rocha Nibon	Suplente	AUSENTE
	Marta Emília Silva Vieira	Suplente	PRESENTE
	Regina Cláudia da Silva	Representante	PRESENTE
SEMACE	Tiago Bessa Aragão	Titular	PRESENTE
	José Maurício Mendes Giffoni	Suplente	PRESENTE
	Carolina Braga Dias	Representante	PRESENTE
SEPLAG	Francisco Aduino Oliveira	Titular	PRESENTE
	Avilton Júnior	Suplente	AUSENTE
	Naiana Corrêa Lima	Suplente	AUSENTE
	Valdir Augusto	Representante	PRESENTE
	Carmen Cavalcante	Representante	PRESENTE
	Dominique Cunha Marques Gomes	Representante	PRESENTE
	Renata Firmeza Soares	Representante	PRESENTE
Bruno Braga	Representante	PRESENTE	

SESA	Vera Maria Câmara Coelho	Titular	AUSENTE
	Ana Márcia Rodrigues	Suplente	PRESENTE
SRH	A definir	Titular	AUSENTE
	Paulo Miranda Pereira	Suplente	AUSENTE
	Sérgio Moreira Câmara	Suplente	PRESENTE
	Bruno Carvalho	Representante	PRESENTE
	Karina Machado	Representante	PRESENTE
STDS	Sebastião Lopes	Titular	AUSENTE
	Mary Anne Libório P. Ribeiro	Suplente	AUSENTE
	Rosilane Ribeiro	Suplente	PRESENTE
	Eileen Holanda	Representante	PRESENTE
TCE	Giovanna Augusta Moura Adjafre	Titular	AUSENTE
	José Auriço Oliveira	Suplente	PRESENTE

## INTRODUÇÃO

Às 14h30min, no Auditório Inhamuns da SEPLAG, Cristina Medeiros (IPECE) iniciou a reunião. Foi entregue a todos na recepção da reunião o seguinte documento: Agenda da Missão de Supervisão do Banco Mundial.

Seguiu-se com a apresentação em *Power Point*<sup>1</sup> cuja pauta está apresentada abaixo:

Cristina Medeiros – IPECE mostrou a sugestão de pauta (abaixo) e informou que a reunião começaria com a apresentação de todos e depois passaria para a Posição do desempenho do projeto, lembrando que todo o detalhamento está na apresentação que será disponibilizada no site do IPECE.

1. Abertura e apresentação dos participantes (14h30-14h40)
2. Posição Fev/2015 dos Programas, Indicadores, Assistência Técnica e Plano de Ação (14h40-16h):
  - ✓ Sumário da Posição dos Indicadores com metas para o primeiro semestre de 2015 - Laura Gonçalves;
  - ✓ Plano de Ação Mitigação Riscos Sócio Ambiental - Laura Gonçalves;
  - ✓ Sumário da Posição da execução Orçamentária dos Programas do Escopo do PforR de 2015 - Heloísa Cunha;
  - ✓ Sumário da Posição da realização dos Projetos de Assistência Técnica - Viviane Costa;
  - ✓ Principais pontos de atenção nos Processos de Licitação - Giuseppe Nogueira.
3. Missão de Supervisão do Banco Mundial em Abril (16h - 16h10m)
4. Aprovação da Ata da 13ª Reunião (26/02/15) - (16h10m - 16h20m)
5. Encaminhamentos (16h20m - 16h30m)
6. Encerramento (16h30m)

### I. ABERTURA E APRESENTAÇÃO DOS PARTICIPANTES

Todos os participantes se apresentaram, conforme quadro de presença.

<sup>1</sup> Vide apresentação no link: [http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/comite/Apresentacao\\_Reuniao\\_Comite\\_PforR\\_26\\_03\\_15.pdf](http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/comite/Apresentacao_Reuniao_Comite_PforR_26_03_15.pdf)

## II. POSIÇÃO DOS PROGRAMAS, INDICADORES, PROJETOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E PLANO DE AÇÃO EM FEVEREIRO DE 2015.

### ✓ Indicadores

Laura Gonçalves – IPECE desejou boa tarde a todos e ressaltou que para o ano de 2015 o número total de indicadores são dezoito, sendo dez primários e oito secundários. Informou que serão monitorados os indicadores primários da SEPLAG, tendo em vista que eles não tiveram as suas metas cumpridas em 2014, conforme Quadro 1.

Quadro 1 – Indicadores Primários 2014

Tema	Nº	Nome do Indicador	Setorial	Responsável	Meta	Status
Gestão Pública	1	Número de secretarias Mutuário, utilizando o modelo para o alinhamento de incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos	SEPLAG	Avilton Júnior	Aprovação de modelo para o alinhamento dos incentivos. Valor: US\$ 6,198	Essa meta só será alcançada em novembro de 2015, conforme Nota Técnica e Plano de Ação enviado pelo Responsável, pois depende da contratação de consultoria de empresa que está em fase de Solicitação de Propostas (Envio da SDP). (Fonte: SIMA em 16/03/15).
Gestão Pública	2	Porcentagem total de investimentos públicos no âmbito do Programa preparada com metodologia aprovada	SEPLAG	Adauto Oliveira	Aprovação da metodologia Valor: US\$ 6,198	O cumprimento da meta deste Indicador está vinculado à contratação de consultoria e, no momento, o Processo aguarda a NO do BM ao Relatório de Avaliação das Propostas Técnicas. A previsão de contratação da empresa é Maio/15. (Fonte: SIMA 16/03/15).
<b>TOTAL</b>					<b>US\$ 12,396</b>	

Laura Gonçalves – IPECE informou que o indicador “*Número de secretarias Mutuário, utilizando o modelo para o alinhamento de incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos*” terá sua meta cumprida em novembro de 2015.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o indicador “*Porcentagem total de investimentos públicos no âmbito do Programa preparada com metodologia aprovada*” está no mesmo contexto do indicador anterior.

Adauto Oliveira – SEPLAG falou sem microfone.

Laura Gonçalves – apresentou o sumário dos Indicadores Primários no 1º Semestre de 2015, conforme Quadro 2.

Quadro 2 – Metas 1º Semestre 2015 – Indicadores Primários

Metas 1ª semestre 2015 - Indicadores Primário PforR							
Área	Nº	Indicador Primário	Órgão	Responsável	Meta	Status (Fevereiro)	Valor Desembolso US\$ Milhões
Capacitação Profissional	1	Aprovação da estratégia de desenvolvimento de competências, elaboração do plano de ação e implementação de ações selecionados no âmbito do plano de ação.	SDE	(À definir) Inês Sturdut	Plano de Ação Publicado	Está programada uma Oficina Técnica para o dia 31 de março na qual haverá discussões sobre possíveis ações a serem incluídas no PPA no âmbito da estratégia de desenvolvimento do capital humano. (Fonte: SIMA em 20/03/15).	\$2.744.448,00
	2	Número total de contratos em vigor com empresas privadas para contribuir equipamentos, formação no local, e contribuir para elaboração de currículos ou instrutores do curso.	SEDUC	Andrea Araújo	10	A linha de base deste indicador são 8 acordos firmados, sendo necessário para o cumprimento da meta (10 acordos) mais 2 acordos. Os dois termos de parcerias que faltam ser estabelecidos estão em andamento. (Fonte: SIMA em 18/03/2015)	\$2.744.444,00
Assistência a Família	3	Porcentagem de projetos de assistência da família financiados pelo FECOP com matrizes lógicas implementadas.	SEPLAG	Lara Costa	22.5%	Devido ao tempo demandado para definição de pessoal das secretarias, a capacitação das equipes técnicas das setoriais para repasse da metodologia de elaboração do marco lógico deverá ser realizada em abril. Será trabalhado um grupo específico de projetos visando atender a meta do período. (Fonte: SIMA em 18/03/15).	\$2.744.444,00
	4	Percentual de famílias com crianças de 0 a 5 no Cadastro Único nos municípios-alvo receber o apoio da família através CRAS.	STDS	Mary Anne Libório	-	O indicador possui meta apenas para o 2º semestre (10%). Depende da contratação de Serviço de Consultoria de empresa especializada para elaborar um Sistema de Monitoramento e o TR está em fase de elaboração na STDS. (Fonte: SIMA em 20/03/15).	-
	5	Porcentagem de equipes técnicas em CRAS recebem treinamento em apoio à família.	STDS	Mary Anne Libório	15%	O indicador depende da Contratação de Serviços de Consultoria para arte gráfica e impressão e Consultoria Individual para elaboração dos Manuais que estão em fase de assinatura de contrato (Asjur da STDS). O TR para a capacitação está em fase de elaboração. (Fonte: SIMA em 20/03/15).	\$2.744.444,00
Qualidade da Água	6	Percentual de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto.	CAGECE	Carlos Rossas	84,6%	85,03% (Fonte: SIMA em 24/03/15; o arquivo com a tela do sistema foi anexado via SIMA).	\$2.744.444,00
	7	Estabelecimento de comitê multisetorial de segurança de água.	SEMA	Maria Dias	Diagnóstico de Bacias completos.	Na reunião do Comitê foi definido a elaboração de um cronograma de reuniões para discutir a execução do Diagnóstico das Bacias. (Fonte: SIMA em 24/03/15).	\$2.744.444,00
	8	Índice de qualidade da fiscalização ambiental.		Maria Dias	50%	O cálculo do Indicador ainda não foi realizado para o ano de 2015. O índice será informado a partir do mês de março. (Fonte: SIMA em 20/03/15)	\$2.744.444,00
	Valor previsto a ser desembolsado em setembro 2015						
9	Implementação de monitoramento participativo da qualidade da água.	FUNCEME	Hoilton Rios	Metodologia de monitoramento definida e adotada.	O indicador está vinculado a uma Assistência Técnica cujo processo de seleção encontra-se em andamento, na fase de análise das propostas técnicas. (Fonte: SIMA em 23/03/15).	\$2.744.444,00	
Valor indicador com sinalização de probabilidade média de cumprimento							\$2.744.444,00
Gestão do Setor Público	10	Número de secretarias do Mutuário, utilizando o modelo para o alinhamento de incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos.	SEPLAG	Avilton Júnior	1	Essa meta só será alcançada em novembro de 2015, conforme Nota Técnica e Plano de Ação enviado pelo Responsável, pois depende da contratação de consultoria de empresa que está em fase de Solicitação de Propostas (Envio da SDP). (Fonte: SIMA em 16/03/15).	\$2.744.444,00
Valor indicador com sinalização de não cumprimento da meta							\$2.744.444,00
Total previsto no PAD das metas do segundo Semestre 2015							\$24.700.000,00

Legenda:

Probabilidade alta de atingir a meta   
 Probabilidade baixa de atingir a meta   
 Meta não será atingida 

Laura Gonçalves – IPECE informou que a Inês Studart (SDE), responsável pelo indicador “*Aprovação da estratégia de desenvolvimento de competências, elaboração do plano de ação e implementação de ações selecionadas no âmbito do plano de ação*” cadastrou no SIMA no dia 20/03/2015 a informação de que está programada uma oficina no dia 31/03/2015 e nessa oficina haverá discussões sobre a implementação do Plano de Ação.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o indicador “*Número total de acordos em vigência com empresas privadas para contribuir com equipamentos, treinamento in loco e fazer recomendações para elaborar grade curricular ou instrutores do curso*” tem como meta dez acordos assinados. Explicou que a linha de base desse indicador são de oito acordos firmados e a SEDUC está providenciando a assinatura de mais dois, totalizando os dez. Informou também que o indicador apresenta o status verde.

Rosilane Ribeiro – STDS informou que o indicador “*Porcentagem de famílias com crianças entre 0 e 5 anos no Cadastro Único em municípios alvo que estejam recebendo apoio familiar através do CRAS*” não tem meta para o primeiro semestre e não houve modificação no status. Informou também que o consultor individual está contratado e a Secretaria já iniciou as reuniões para discussão e elaboração do documento. Ressaltou que o termo acerca do Sistema de Monitoramento foi encaminhado para a UGP e está em análise. Já sobre o termo para a contratação de consultoria de impressão gráfica também já foi aprovado e está na fase final para a assinatura do contrato.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o registro no SIMA acerca do indicador “*Porcentagem de equipes técnicas no CRAS capacitadas em apoio familiar*” consta que a assinatura do contrato ainda estava pendente e questionou se o mesmo já foi assinado.

Eillen Holanda – STDS confirmou e informou que recebeu um comunicado do Dr. Luiz Mascarenhas (PGE) avisando que o ofício estava pronto e já poderia formalizar a contratação. Ressaltou que essa informação foi recebida a tarde.

Laura Gonçalves – IPECE informou que a Lara Costa (SEPLAG), responsável pelo indicador “*Porcentagem de Projetos de Assistência à Família financiados pelo FECOP com matrizes lógicas implementadas*” cadastrou no SIMA no dia 18/03/2015 que ‘Devido ao tempo demandado para definição de pessoal das secretarias, a capacitação das equipes técnicas das setoriais para repasse da metodologia de elaboração do marco lógico deverá ser realizada em abril. Será trabalhado um grupo específico de projetos visando atender a meta do período’. Ressaltou que desde o ano passado tem sido feito um esforço pela coordenação do FECOP nesse sentido.

Magda Marinho – SEMA informou que para o indicador “*Estabelecimento de Comitê Multisetorial de Segurança Hídrica*”, houve a primeira reunião do Comitê no dia 03/03/2015 com a presença da Cristina Medeiros (IPECE) apresentando o *PforR* e do Gunars Platais (Banco Mundial) por videoconferência. Ressaltou que de encaminhamento fosse elaborado o calendário das próximas reuniões, como também a COGERH, SEMA e SEMACE vão trabalhar na questão do diagnóstico da qualidade da água e terá que ser elaborado um cronograma para dar início aos trabalhos de diagnóstico.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o Carlos Rossas (CAGECE), responsável pelo indicador “*Percentual de domicílios com conexão adequada ao sistema de esgoto*”, cadastrou

no SIMA no dia 24/03/2015 que o percentual é de 85,03%. Ressaltou que o relatório anexo no sistema aponta que a meta está com a sinalização verde e já está cumprida.

Magda Marinho – SEMA informou que o indicador “*Índice de qualidade da fiscalização ambiental*” não apresentou mudanças. Foi marcada uma reunião para a próxima semana com SEMA e SEMACE para estabelecer o fluxo de alimentação desse indicador, já que é um indicador composto pela SEMA, SEMACE e COGERH.

Laura Gonçalves – IPECE questionou se no próximo mês será enviado um valor da medição de janeiro, fevereiro e março.

Tiago Bessa – SEMACE ressaltou que, como Magda Marinho (SEMA) havia comentado, na próxima semana haverá uma reunião. Explicou que o protocolo do indicador aponta que ele é composto e o responsável por informar os dados é a SEMA. No ponto de vista das fiscalizações, visto que o nome do indicador é fiscalização, ele não é só fiscalização e em reuniões internas foi proposto que somente os dados de fiscalização, os dados da SEMACE, seriam alimentados a partir de abril. Isso porque início de ano houve diversas restrições de veículos, diárias, entre outros. Por fim, informou que o indicador avançou sim, porque a SEMA fez a educação ambiental, mas essa só será informada a partir de março.

Laura Gonçalves – IPECE questionou se a partir do próximo mês possivelmente haverá um número.

Tiago Bessa – SEMACE confirmou.

Hoilton Rios – FUNCEME informou que o indicador “*Implementação do monitoramento participativo da Qualidade da Água*” está com o mesmo status. O indicador não sofreu avanço pois é dependente de uma assistência técnica. Informou também que o processo de licitação encontra-se na fase de elaboração do relatório de avaliação das propostas técnicas e se encontra concluído e submetido à UGP para envio ao Banco.

Laura Gonçalves – IPECE informou que a respeito do indicador “*Número de secretarias do Mutuário, utilizando o modelo para o alinhamento de incentivos com seus respectivos objetivos estratégicos*” já foi explicado pelo Adauto Oliveira (SEPLAG). Acrescentou que foi elaborado uma Nota Técnica e a meta de 1 secretária do primeiro semestre de 2015 seria cumprida em 2016, conforme informação do responsável pelo indicador.

Laura Gonçalves – apresentou o sumário dos Indicadores Secundários no ano de 2015, conforme o Quadro 3

Quadro 3 – Metas 2º Semestre 2015 – Indicadores Secundários

Metas 1º semestre 2015 - Indicadores Secundários							
Área	Nº	Indicador Secundário	Órgão	Responsáveis	Meta 2º Semestre	Realizado	Status (Fevereiro)
Capacitação Profissional	1	Número de técnicos com nível médio absorvidos pelo setor produtivo (público e privado) (ajustado para o ciclo econômico).	IPECE	Victor Hugo	29	-	Os dados da RAIS para 2014 ainda não foram divulgados. Foi elaborada uma NT a fim de propor uma readequação nos valores das metas levando em conta a tendência de longo prazo.
	2	Análise e melhoria dos mecanismos de governança da política de desenvolvimento do setor produtivo (incluindo Capacitação Profissional).	SEPLAG	Avilton Júnior	Plano de Ação Publicado.	-	Este indicador depende da contratação de uma empresa de consultoria, cujo processo encontra-se em fase preliminar, e também tem relação com as atividades relacionadas ao indicador de Estratégia para o Crescimento Econômico. (Fonte: SIMA em 16/03/15).
Assistência a Família	3	Criação e funcionamento de Comitê Consultivo multissetorial CPDI (SEDUC, SDA, SESA, STDS, SEPLAG, IPECE).	SEPLAG	Lara Maria Silva Costa	Outras duas Resoluções Publicadas	-	O Gabinete da 1ª Dama está providenciando os trâmites jurídicos para a nomeação da Sra Onélia Leite como presidente do Comitê. A próxima reunião do Comitê deverá ser realizada no começo de abril para abertura oficial dos trabalhos de 2015. (Fonte: SIMA em 18/03/15).
	4	Percentual de famílias Cadastro Único nos municípios-alvo a receber apoio do CRAS com equipe treinada.	STDS	Mary Anne Libório	10%	-	O presente indicador terá início no segundo semestre de 2015 após a Capacitação dos Técnicos dos CRAS dos 36 municípios do PforR. É dependente da contratação de serviço técnico de consultoria de para o desenvolvimento e implantação de um sistema de Monitoramento que está em fase de elaboração do Termo de Referência.
Qualidade da Água	5	Apresentação de planos de segurança de água para três bacias hidrográficas estratégicas.	COGERH	Zulene Almada	Planos Preparados	-	Os planos de Segurança Hídrica serão elaborados através de Projetos de Assistência Técnica. O Termos de Referência estão sendo ajustados pela COGERH. (Fonte: SIMA em 24/03/15).
	6	Apresentação de nova lei de proteção de bacias hidrográficas.		Adahil Sena	Projetos de Lei apresentados	-	Foram realizadas duas reuniões de apresentação e discussão do Projeto de Lei com o Comitê das Bacias Metropolitanas( dezembro/2014 e janeiro/2015). Estão programadas reuniões para março de 2015 com os Comitês da Bacia do Salgado e para a Bacia do Acaraú).
	7	Qualidade da água bruta, na região metropolitana de Fortaleza.	Disney Paulino	64.3	-	80,2* (Fonte: SIMA em 24/03/15) - "O Relatório enviado pela COGERH informa, de forma adicional, o resultado do IQAR no período é 4,23 (4 - criticamente degradado a poluído)	
	8	Apresentação da lei de gestão de resíduos sólidos revista.	CONPAM	Marias Dias	Divulgação e Implementação	-	A SEMA através do seu departamento jurídico empreendeu várias tentativas no intuito de acelerar a análise do processo, contudo o Projeto de Lei encaminhado a PGE no dia 10/12/14 ainda encontra-se na PGE para análise. (Fonte SIMA em 24/03/15)

Legenda: ■ Probabilidade alta de atingir a meta ■ Probabilidade alta de atingir a meta ■ Probabilidade alta de atingir a meta

Laura Gonçalves – IPECE informou que o indicador “Número de técnicos com nível médio absorvidos pelo setor produtivo (público e privado) (ajustado para o ciclo econômico)” continua com o mesmo status da reunião passada. Explicou que os dados da RAIS são divulgados sempre em meados do final do ano. Ressaltou que o responsável pelo indicador elaborou uma Nota Técnica propondo um reajuste nos valores devido à mudança no ciclo econômico e será submetido ao Banco. Explicou também que a meta está com a sinalização vermelha, pois de acordo com o protocolo anterior desse indicador, a meta não vai ser cumprida.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o Avilton Júnior (SEPLAG), responsável pelo indicador “Análise e melhoria dos mecanismos de governança da política de desenvolvimento do setor produtivo (incluindo Capacitação Profissional)” cadastrou no SIMA no dia 16/03/2015 que o indicador depende da contratação de uma empresa de consultoria, como os demais da SEPLAG, cujo processo licitatório encontra-se em fase preliminar, na fase de elaboração do termo de referência e a meta é para o segundo semestre. Foi sinalizado verde porque, de acordo com o cronograma, ele acredita que vai ser cumprido.

Laura Gonçalves – IPECE informou que a Lara Costa (SEPLAG), responsável pelo indicador “Criação e funcionamento de Comitê Consultivo multissetorial CPDI (SEDUC, SDA, SESA, STDS, SEPLAG, IPECE)” cadastrou no SIMA no dia 18/03/2015 que o Gabinete da Primeira Dama está providenciando os trâmites jurídicos para a nomeação da Sra. Onélia Leite como presidente do Comitê. A próxima reunião do Comitê deverá ser realizada no começo de abril para abertura oficial dos trabalhos de 2015. Ressaltou que essa informação foi a mesma da reunião passada.

Cristina Medeiros – IPECE informou que hoje pela manhã houve uma reunião com a Primeira Dama durante a Missão do Banco Mundial no eixo de assistência à família, especificamente por parte do PADIN. Ressaltou que a Missão contou com a participação de três Especialistas, a

saber: Leandro Costa, Madalena Santos e Barbara Bruns. Na reunião foi apresentando os especialistas da área, e contou com a participação do Comitê Consultivo Intersectorial das Políticas de Desenvolvimento Infantil no Ceará (STDS, SEPLAG, SESA e IPECE), do novo Coordenador da Coordenação de Cooperação com os Municípios (COPEM/SEDUC), Henrique César, do Secretário da SEDUC Maurício Holanda e da Rita Almeida (Banco Mundial por Skype) e, conforme informado pela Laura Gonçalves (IPECE), ficou marcado para o dia 10/04/2015 a primeira reunião com a Primeira Dama presidindo o Comitê. Destacou que a reunião foi muito proveitosa e bem interessante.

Cristina Medeiros – IPECE informou que ficou marcada também uma reunião no dia 31/03/2015, às 14h30m, para que seja apresentado o *PforR*, numa contextualização mais geral, e depois uma apresentação sobre o PADIN.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o indicador “*Percentual de famílias Cadastro Único nos municípios-alvo a receber apoio do CRAS com equipe treinada*” também depende da contratação de uma consultoria e todos os indicadores da STDS estão bem interligados e que a meta é só para o segundo semestre.

Denilson Fidelis – COGERH informou que o indicador “*Apresentação de planos de segurança de água para três bacias hidrográficas estratégicas*” é de responsabilidade da Zulene Almada (COGERH). Explicou que foram feitas algumas mudanças com relação à parte do plano de segurança hídrica, pois antes estava no Componente I (Programas), mas será realizado através de um Projeto de Assistência Técnica. Ressaltou que foram feitas algumas mudanças de escopo e encontra-se bem encaminhado, visto que foi identificado que uma das primeiras coisas que se tinha com relação a isso era a questão do diagnóstico que interfere no indicador da SEMA, com metas previstas para junho de 2015.

Denilson Fidelis – COGERH informou que os planos de bacias que a COGERH têm preparado contempla os diagnósticos das bacias Metropolitana, Acaraú e Salgado. Informou também que através de duas assistências técnicas, será feito uma compilação desse material que já está contido nos planos de bacias. Solicitou que deixasse a sinalização amarela para dar uma pressão a mais.

Denilson Fidelis – COGERH informou que o indicador “*Apresentação de nova lei de proteção de bacias hidrográficas*” não sofreu evolução no status e solicitou que deixasse o status como apresentado. Ressaltou que tentou contato com o Adahil Sena (COGERH), mas não deu certo e acredita que para o próximo mês a sinalização vai ser diferente, vai ser melhor.

Laura Gonçalves – IPECE informou que o Walt Disney (COGERH), responsável pelo indicador “*Qualidade da água bruta, na região metropolitana de Fortaleza*” cadastrou no SIMA no dia 24/03/2015 que o índice é de 80,2 e foi anexado o relatório com o IQA-r sinalizando que no período o valor é de 4,23 (4 - criticamente degradado a poluído)

Denilson Fidelis – COGERH informou que esse indicador é o estudo que está sendo feito em paralelo ao IQA que é o IQA-r que é o mais apropriado para o reservatório.

Magda Marinho – IPECE informou que a lei para o indicador “*Apresentação da lei de gestão de resíduos sólidos revista*” foi enviada para a PGE e o setor jurídico da SEMA está entrando em contato constantemente com o pessoal da PGE para saber e tentar acelerar o encaminhamento da lei.

Laura Gonçalves – IPECE informou que terminou o acompanhamento dos indicadores e questionou se alguém gostaria de falar algo sobre os indicadores, dúvidas e colocações. Ninguém se manifestou.

✓ **Plano de Ação Mitigação Riscos Sócio Ambiental**

Laura Gonçalves – IPECE iniciou a apresentação do Sumário do Plano de Ação de Mitigação de Riscos Sócio Ambiental do *PforR*.

Laura Gonçalves – IPECE explicou que o Plano de Ação de Mitigação de Riscos é acompanhado no *PforR*, visto que se refere aos três riscos que o Banco Mundial identificou no documento do Projeto (PAD) e para mitigar esses três riscos se tem algumas ações que as setoriais são responsáveis por realizar. Referente ao primeiro risco existe duas ações e a primeira delas é de responsabilidade da STDS, conforme Quadro 4, que envolve a SEDUC e o GabGov.

Quadro 4 – Posição do Plano de Ação SEDUC, STDS e GabGov

Plano de Ação de Mitigação de Riscos Sócio Ambiental - PforR						
Descrição da Ação	Responsável	Período	Indicador	Coordenação	Encaminhamentos	Posição em Fevereiro
1 A. Desenvolvimento de uma estratégia para inclusão de povos indígenas, quilombolas e moradores de áreas rurais remotas para o programa de assistência familiar (incluindo a busca ativa de famílias vulneráveis)	SEDUC, STDS e Gabinete do Governador	Durante o primeiro ano	Aumento do número de crianças indígenas e quilombolas atendidas em creches ou recebem atenção domiciliar (proporcional às metas gerais do projeto).	STDS - Sebastião Lopes	De acordo com o cronograma enviado pelas setoriais foi destacada atividade: "Realização de Seminário com os Gestores Municipais para sensibilização e adesão ao PforR e início da implementação". Prazo para execução: Fevereiro 2015.	A STDS informou que essa atividade permanece sem alterações e com prazo para execução da atividade até abril de 2015. Possíveis alterações serão informadas à UGP com antecedência.

Eileen Holanda – STDS informou que eram três ações para serem realizadas agora em março e que essas ações não puderam acontecer por conta de vários fatores dentro da STDS, e que essas ações serão realizadas no mês de abril, porém o restante do cronograma permanece inalterado.

Laura Gonçalves – IPECE informou que como encaminhamento foi solicitado à setorial que fosse enviado o cronograma refeito.

Laura Gonçalves – IPECE informou que a segunda ação, conforme Quadro 5, de responsabilidade da SEDUC, envolve módulos de treinamento para capacitação de professores.

Quadro 5 – Posição do Plano de Ação da SEDUC e Gabinete do Governador

Plano de Ação de Mitigação de Riscos Sócio Ambiental - PforR						
Descrição da Ação	Responsável	Período	Indicador	Coordenação	Encaminhamentos	Posição em Fevereiro
1 B. Inclusão de um módulo de treinamento específico (sobre metodologias culturalmente apropriadas de ensino) no programa de treinamento de professores dos cursos de capacitação profissional	SEDUC e Gabinete do Governador	Durante o primeiro ano	Módulo desenvolvido em colaboração com a FUNAI, Associação Quilombolas e Coordenadoria para a Igualdade Racial.	SEDUC- Andréa, Rejane Hélvia.	Solicitação do BM: validar este conteúdo com a FUNAI, a Coordenadoria de Igualdade Racial e as associações quilombola e indígena.	A UGP agendou reunião para o dia 31/03/15 a fim de apresentar o Plano de Ação à nova Coordenadora de Aperfeiçoamento Pedagógico.

Laura Gonçalves – IPECE informou que os módulos já existem e foram discutidos com o Especialista Social do Banco Mundial Alberto Costa na reunião da Missão de Outubro 2014 e o conteúdo dos módulos foram submetidos a sua apreciação. No entanto, Alberto Costa sugeriu que esses módulos fossem validados junto a FUNAI e junto a Coordenadoria de igualdade racial e associações de quilombolas. Ressaltou que tem tentando articular com o Gabinete do Governador uma reunião, no entanto a informação obtida é que até hoje não foi nomeado o Coordenador para essa área. Explicou que a SEDUC também apresenta mudanças e a Coordenadora não é mais a Rejane Hélvia e sim Betânia Gomes.

Laura Gonçalves – IPECE apresentou então o Sumário do Plano de Ação de Mitigação e Riscos referente ao segundo risco que envolve a SEDUC e PGE, conforme Quadro 6.

Quadro 6 – Posição do Plano de Ação da PGE e SEDUC

Plano de Ação de Mitigação de Riscos Sócio Ambiental - PforR						
Descrição da Ação	Responsável	Período	Indicador	Coordenação	Encaminhamentos	Posição em Fevereiro
2 C. Varredura fundiária inicial das áreas escolhidas para as obras de construção civil (a ser feita em coordenação com a FUNAI para assegurar que não há reivindicações de terras pendentes em relação a qualquer das áreas selecionadas).	PGE, SEDUC	Durante o primeiro ano	Relatório de varredura fundiária finalizado, lista de locais selecionados para as obras e confirmação de que não haverá impactos relacionados ao reassentamento involuntário.	SEDUC- Joízia Lima	A Empresa é responsável por realizar a Varredura Fundiária e a SEDUC monitora através dos contratos.	O cronograma estabelecido para a entrega do relatório é junho de 2015.
D. Exclusão das áreas em que a execução das obras civis venha a requerer o reassentamento involuntário ou a relocação de famílias (com ou sem título de propriedade)					Das 22 obras de EEEP, 16 Obras já estão com documentação do terreno, certidões dos imóveis.	A SEDUC informou que das 22 obras de EEEP, 18 já entregaram a documentação que está na PGE para análise. E 18 prefeituras enviaram declarações informando que as obras não causarão impactos relacionados ao reassentamento involuntário.

Laura Gonçalves – IPECE ressaltou que foi informado que houve mudanças na Coordenação e que na semana que vem será realizada uma reunião sobre o Plano de Mitigação. Informou que

sobre essa ação, das vinte e duas obras das escolas, dezoito já estão com a documentação completa, restando apenas quatro.

Laura Gonçalves – IPECE apresentou o Sumário do Plano de Ação de Mitigação e Riscos referente ao terceiro risco que envolve a COGERH, CONPAM e SRH, conforme Quadro 7. Informou que a posição é que o Termo de Referência foi revisado pelo Banco Mundial e encaminhado para COGERH para correção.

Quadro 7 – Posição do Plano de Ação da COGERH, CONPAM e SRH

Plano de Ação de Mitigação de Riscos Sócio Ambiental - PforR						
Descrição da Ação	Responsável	Período	Indicador	Coordenação	Encaminhamentos	Posição em Fevereiro
3 E. Desenvolvimento de um marco de compensação para residências afetadas negativamente por alterações nos padrões de uso da terra como consequência dos planos de gestão da água	COGERH, CONPAM, SRH (em consulta junto à FUNAI)	Até o fim do segundo ano	Os planos de segurança hídrica para as três microbacias estratégicas incluem medidas adequadas para lidar com os impactos de possíveis restrições adicionais no uso de recursos naturais (definidas em consulta junto às comunidades afetadas – inclusive os povos indígenas). Documentar de maneira efetiva o apoio da comunidade indígena à sua elaboração.	COGERH – Adahil Sena	O TR para contratação de consultoria irá elaborar o Plano de Segurança Hídrica foi realizado e enviado ao BM em 22/12/14.	O TR do Plano foi revisado pelo Banco Mundial e encaminhado à COGERH para correção.

Laura Gonçalves – IPECE informou que a última ação é de responsabilidade da SEMA e trata sobre o Plano de Comunicação, conforme apresentado no Quadro 8.

Quadro 8 – Posição do Plano de Ação da SEMA, SEMACE, COGERH e CAGECE

Plano de Ação de Mitigação de Riscos Sócio Ambiental - PforR						
Descrição da Ação	Responsável	Período	Indicador	Coordenação	Encaminhamentos	Posição em Fevereiro
3 F. Elaborar e estabelecer uma ampla campanha de comunicação sobre a qualidade da água	CONPAM, SEMACE, COGERH, CAGECE	Até o fim do segundo ano	Campanha de comunicação estabelecida e sob execução.	CONPAM-Maria Dias	O Conpam e a Cagece estão em articulação com a Casa Civil para a elaboração do Plano de Comunicação.	O Conpam entrou em contato com a Casa Civil para agendar uma reunião, está aguardando retorno do órgão.

Laura Gonçalves – IPECE Sobre isso a SEMA está em contato com a Casa Civil para agendar uma reunião sobre o plano de comunicação.

Cristina Medeiros – IPECE informou que o Alberto Costa é Especialista Social do Banco Mundial e está acompanhando o Plano de Mitigação de Riscos Socioambientais. Ressaltou que ele estará no Estado, mas aguarda-se a confirmação da data correta da sua Missão.

✓ **Programas Eleitos PforR e Relatório Financeiro – IFR 2014**

Heloísa Cunha – IPECE apresentou o Quadro 9 informando sobre as metas e a execução dos Programas do PforR no ano de 2015.

Quadro 9 – Programas do PforR

Acompanhamento dos Programas do PPA Incluídos no Escopo do PforR Ceará - Fevereiro 2015												
Programa	Setorial	Iniciativa	Previsão 2014-2017 (R\$ milhões)	LOA 2015 (A)	Executado 2014	Previsão Fevereiro (B)	Executado 28/02/15 (R\$ milhões)			Farol (C)/(B)%		
							Valor Executado (C)	Executado /LOA (C)/(A)%	Executado/ Previsão Fevereiro (C)/(B)%			
<b>Capacitação Profissional</b>												
1	014 - Ensino Médio Articulado à Educação Profissional	SEDUC	1	00328	396,43	161,48	118,98	14,68	6,06	3,8%	41,3%	
			2	00771	205,21	26,18	63,06	2,38	0,00	0,0%	0,0%	
			3	00834	166,39	22,20	28,22	2,02	0,00	0,0%	0,0%	
<b>Assistência à Família</b>												
2	050 - Assistência Social	STDS	4	03180	33,69	7,87	7,21	0,72	0,00	0,0%	0,0%	
<b>Qualidade da Água</b>												
3	041 - Gestão dos Recursos Hídricos	COGERH	5	05310 <sup>1</sup>	0,14	0,14	0,00	0,01	0,00	0,0%	0,0%	
			6	05311 <sup>1</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-		
			7	05273	13,03	0,50	0,46	0,05		0,0%	0,0%	
4	032 - Saneamento Ambiental	CIDADES/ CAGECE	8	5384	11,07	5,00	0,00	0,45	0,00	0,0%	0,0%	
5	082 - Gestão da Qualidade dos Recursos Naturais e Ambientais	SEMA	9	03104	13,34	0,25	0,00	0,02	0,00	-	0,0%	
			10	04815	1,82	0,42	0,50	0,04	0,00	0,0%	0,0%	
			11	02466 <sup>2</sup>	1,32	0,42	0,00	0,04	0,00	0,0%	0,0%	
			12	05170	24,81	9,76	1,97	0,89	0,00	0,0%	0,0%	
13	05155 <sup>2</sup>	0,55	0,15	0,00	0,01	0,00	0,0%	0,0%	0,0%			
6	079 - Monitoramento Hidroambiental do Estado do Ceará	FUCEME	14	02846 <sup>3</sup>	18,01	3,13	1,80	0,28	0,04	1,4%	15,2%	
			15	02847	0,02	0,02	0,00	0,02	0,00	0,0%	0,0%	
<b>Total</b>			<b>15</b>		<b>885,83</b>	<b>237,52</b>	<b>222,19</b>	<b>21,61</b>	<b>6,10</b>	<b>2,57%</b>	<b>28,24%</b>	

<b>Valor Total Previsto do Projeto até Fev/15</b>	<b>243,80</b>
<b>Percentual = Valor Previsto/Valor Total do Projeto</b>	<b>27,50%</b>
<b>Valor Total Executado do Projeto até Fev/15</b>	<b>228,30</b>
<b>Percentual = Valor Executado/Valor Total do Projeto</b>	<b>25,8%</b>

Heloísa Cunha – IPECE apresentou a execução até fevereiro e pelo apresentado, todas as setoriais estão com farol vermelho, pois não conseguiram executar a meta proposta. Ressaltou que a SEDUC, na iniciativa 328, tinha como meta proposta o valor de R\$ 14,68 e foram executados R\$ 6,06 e a FUNCEME, na iniciativa 02846, a meta era de R\$ 0,28 e foi executado R\$ 0,04.

Heloísa Cunha – IPECE informou que foi realizada uma reunião em fevereiro com as setoriais no eixo a qualidade da água (COGERH, FUNCEME, SEMACE e SEMA) e a COGERH, como mencionado pela Laura Gonçalves (IPECE) mudou o Plano de Segurança Hídrica que antes era Programa e passou a ser Assistência Técnica e contempla as iniciativas 05310 e 05311, e esta, até o momento, não fez a Nota Técnica para envio ao Banco.

Denilson Fidelis – COGERH informou que essas iniciativas referiam-se ao Plano de Segurança Hídrica e à sua Implantação, mas as mesmas serão substituídas.

Heloísa Cunha – IPECE informou que as iniciativas 02466 e 05155 da SEMACE sofrerão mudanças.

Maurício Giffoni – SEMACE informou que essas iniciativas estavam voltadas para as áreas dos laboratórios da SEMACE, responsáveis pelas análises. Em relação às análises, os componentes serão adquiridos pela própria área financeira da SEMACE, mas essa área financeira não está inserida no rol das iniciativas orçamentárias definidas pelo Banco. Assim, será feita uma Nota Técnica explicando esses recursos que serão adquiridos pela área financeira e embora a ação seja executada, não está na ação do componente que o Banco determinou do orçamento da Superintendência.

Maurício Giffoni – SEMACE informou que haverá um valor maior, em virtude de Mapps prioritários definidos pelo Governador, já informado na reunião anterior e já entrou em contato com a Maria Dias (SEMA) para saber quanto é que vai ser esse valor, porque tem projetos do próprio interesse do estado que vão ser custeados com recursos da SEMACE e da SEMA. Ressaltou que o Secretário da SEMA está entrando em contato com o Governador para definir o suporte desses recursos que serão necessários. Só após a definição desse orçamento dos projetos prioritários, poderá ser elaborada a Nota Técnica.

Heloísa Cunha – IPECE informou que as iniciativas 02846 e 02847 da FUNCEME também têm propostas de mudanças de valores para 2015.

Hoilton Rios – FUNCEME destacou a sinalização vermelha, mas que na verdade deve ser apresentado no plano anual de desembolso como será a a execução financeira no período do ano. Foram feitas projeções lineares, mas os gastos não são lineares como observado no ano passado. Então é necessário apresentar uma proposta de cronograma para o desembolso dos gastos.

Hoilton Rios – FUNCEME informou que foi feita uma nova avaliação sobre esses valores e percebeu-se que para a iniciativa 02846, o valor total de orçamento passível de comprovação junto ao *PforR* será em torno de dois milhões. Obviamente isso é o que se tem no orçamento e não necessariamente será executado a totalidade de orçamento do ano, mesmo porque é muito provável que possa ocorrer empenho de alguma despesa nesse ano e pagamento acontecer somente ano posterior, não tendo como considerar o orçamento na sua totalidade como executado.

Hoilton Rios – FUNCEME propôs deixar o valor em torno de R\$ 1,79 que era o valor já previsto para esse ano para que pudesse se precaver da impossibilidade da execução do orçamento na sua totalidade.

Cristina Medeiros – IPECE informou que o Banco aceita restos a pagar.

Hoilton Rios – FUNCEME informou que tudo bem e serão computados restos a pagar que é justamente o valor de R\$ 0,09 da iniciativa 02847, que foi em 2014. Agora em relação ao ano de 2015, tem-se um pequeno valor que vai cobrir só o R\$ 0,09. Informou também que será feita uma suplementação, mas não tem nenhum outro gasto previsto para esse ano nessa iniciativa, portanto sugere ficar só com o valor referente ao ano de 2014.

Hoilton Rios – FUNCEME informou que nesses primeiros três meses que todas as instituições passaram por mudanças. A FUNCEME passa por uma reforma administrativa, deixou de ser vinculados à SECITECE e passou a ser vinculada à SRH.

Heloísa Cunha – IPECE informou que a FUNCEME e a SEDUC foram as únicas setoriais que executaram até o dia 23/03/2015. A FUNCEME, na iniciativa 02846 executou R\$ 149.517,09 e a SEDUC, na iniciativa 00328 executou R\$15.223.963,65, na 771 executou R\$ 93.830,17 e na 834 executou R\$ 935.022,83.

Heloísa Cunha – IPECE fez um estudo e informou que o valor total previsto dentro do projeto até fevereiro era de R\$ 243,80 e foi executado R\$ 228,30. O percentual que estava previsto para ser executado até fevereiro de 2015 era de 27,50% e foi executado 25,80%.

Heloísa Cunha – IPECE apresentou no Quadro 10 o Sumário dos Programas para mostrar o que foi executado em 2014, o valor total da LOA de 2015 e as previsões de 2016 e 2017.

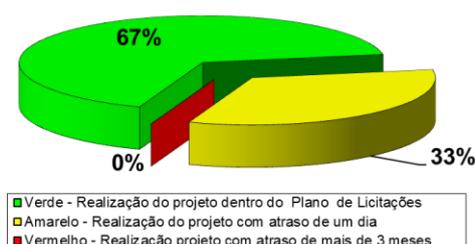
Quadro 10 – Sumário dos Programas

Setorial	Programa	Executado	LOA	Previsão Setoriais		Total
		2014	2015	2016	2017	
SEDUC	014 - ENSINO MÉDIO ARTICULADO À EDUCAÇÃO PROFISSIONAL	210,26	209,87	170,13	177,79	768,04
STDS	050 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	7,21	7,87	9,08	9,54	33,69
SRH/ COGERH	041 - GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS	0,46	0,64	12,07	0,00	13,17
CIDADES/ CAGECE	032 - SANEAMENTO AMBIENTAL	0,00	5,00	3,52	2,55	11,07
CONPAM/ SEMACE	082 - GESTÃO DA QUALIDADE DOS RECURSOS NATURAIS E AMBIENTAIS	2,47	11,00	13,90	14,48	41,84
FUNCEME	079 - MONITORAMENTO HIDROAMBIENTAL DO ESTADO DO CEARÁ	1,79	3,15	6,40	6,69	18,03
<b>TOTAL</b>		<b>222,18</b>	<b>237,52</b>	<b>215,11</b>	<b>211,05</b>	<b>885,85</b>

✓ **Projetos de Assistência Técnica**

Viviane Costa – IPECE passou a apresentar a posição de 23/03/2015 dos Projetos de Assistência Técnica, explicando que dos 51 projetos, 34 estão com a execução dentro do previsto conforme o Plano de Licitação e 17 estão com atraso de um dia a oitenta e nove dias de atraso, ou por questões de trâmites internos na setorial, ou revisões de documentos, ou demora de retorno o Banco Mundial, conforme apresentado no Gráfico 1 e Quadro 11.

Gráfico 1 - Acompanhamento da Sinalização da Execução do Plano de Licitação dos Projetos

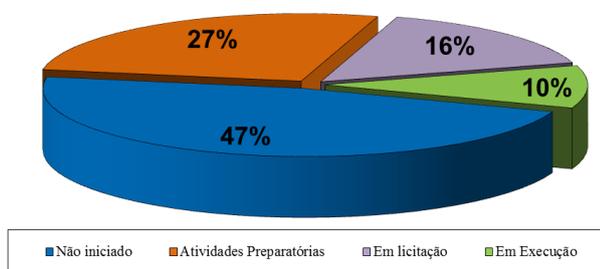


## Quadro 11 - Acompanhamento da Sinalização da Execução do Plano de Licitação dos Projetos

Sinalização	Setorial com o número do Projeto <sup>2</sup>
Realização do projeto dentro do Plano de Licitações	<b>34 PROJETOS (67%):</b> CEDE (2), CGE (3,4,5,6,7), CONPAM (9,11,12,13), FUNCEME (14), IPECE (15,16,18,19,20), PGE (21), SECITECE (22,23,24,25,26), SEDUC (29,30,31,32,33), SEPLAG (37,38,42,44), SRH(46,48,49)
Realização do projeto com atraso de um dia	<b>17 PROJETOS (33%):</b> ARCE (1), CONPAM(8,10), IPECE (17), SECITECE (27), SEDUC(28,34,35), SEMACE(36), SEPLAG (39,40,41,43,45), SRH(47), STDS(50), TCE (51)
Realização projeto com a traso de mais de 3 meses	<b>0 PROJETO:</b>

Viviane Costa – IPECE informou que houve mais acréscimo de um subprojeto da SEPLAG em relação aos 51 projetos principais que estavam previstos, e agora no mês de março, esses 88 passaram a ser 89. Ressaltou que desde o início do *PforR*, em relação as Assistência Técnicas, esses subprojetos, que são desmembrados para atingir ao projeto principal, estão aumentando a cada mês. Em relação aos estágios dos processos licitatórios desses 89 Subprojetos de Assistência Técnica (posição de 23/03/2015), 42 não iniciaram e 47 estão em andamento, sendo que, 24 estão em atividades preparatórias, 14 estão no processo de licitação, na qual algumas estão sendo concluídas e outras estão dentro do prazo de publicação, revisão de elaboração de relatórios e 09 estão em execução, com contratos assinados ou estão aguardando a publicação do contrato, conforme apresentado no Gráfico 2 e Quadro 12.

Gráfico 2 - Estágio dos Processos Licitatórios



Quadro 12 - Estágio dos Processos Licitatórios

Sinalização	Setorial com o número do Projeto <sup>3</sup>
<b>Não iniciado conforme Plano de Licitação 42 Subprojetos</b>	CGE (4,5,6,7), IPECE (22,23,24,28,29,30), SECITECE (32,33,34,35,36), SEDUC (39,40,41,42,43,44,45,53,54,55,56,57), SEMACE (58), SEPLAG (60,61,62,63,64,68,69,70,71,73,75,76,77), SRH (81)
<b>Em Andamento 47 Subprojetos</b>	<b>Atividades Preparatórias 24</b> CGE (8,9), CONPAM (11,12,14,15,16,17,18), IPECE (26,27), PGE (31), SEDUC (38,49,50,51,52), SEPLAG (65,66),SRH (79,82), STDS (85,86), TCE (87)
	<b>Em Licitação 14</b> ARCE (1), ADECE (2), CONPAM (10,13), FUNCEME (19), IPECE (25), SECITECE (37), SEMACE (59), SEPLAG (67,72,74,78), SRH (80), TCE (88)
	<b>Em Execução 09</b> CGE(3), IPECE(20,21), SEDUC(46,47,48), STDS(83,84), TCE(89)

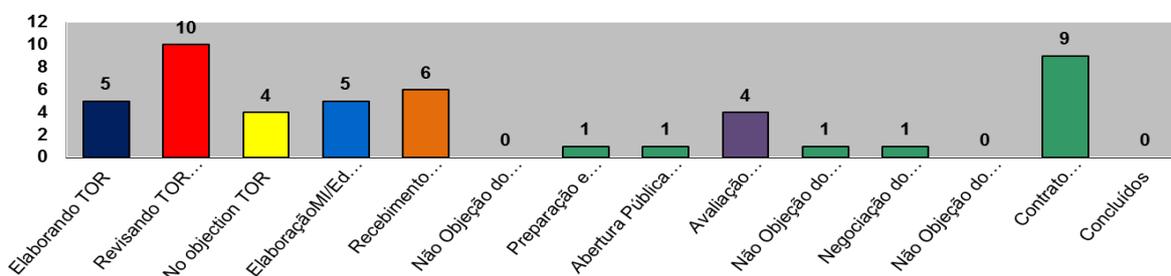
<sup>2</sup> O número em parênteses se refere ao número do projeto na lista dos Projetos de Assistência Técnica no site do IPECE no link: [http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/assistencia/Lista\\_dos\\_projetos\\_de\\_AT\\_rev\\_010415\\_por\\_Setorial.pdf](http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/assistencia/Lista_dos_projetos_de_AT_rev_010415_por_Setorial.pdf)

<sup>3</sup> O número em parênteses se refere ao número do subprojeto na lista dos Projetos de Assistência Técnica no site do IPECE no link: [http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/assistencia/Lista\\_dos\\_projetos\\_de\\_AT\\_rev\\_010415\\_por\\_Setorial.pdf](http://www2.ipece.ce.gov.br/pforr/assistencia/Lista_dos_projetos_de_AT_rev_010415_por_Setorial.pdf)

Viviane Costa – IPECE informou que dos 47 subprojetos em andamento tem-se que nas atividades preparatórias: 05 estão Elaborando o Termo de Referência, 10 estão revisando os Termos após envio ao Banco, 4 estão aguardando não objeção do Banco Mundial. Na fase de Licitação, 5 estão na fase de Elaboração e publicação MI/Edital, 6 estão na fase de recebimento portfólios, CV, Preparação Lista Curta e SDP, 1 estão na fase de Preparação e envio de convite às empresas (Lista curta) ou convocação do CI para negociação, 1 está na Abertura Pública das Propostas, 4 estão na fase Avaliação das Propostas / Avaliação dos Currículos, 1 está aguardando Não Objeção do BM ao contrato rubricado / Julgamento de propostas, 1 está na fase de negociação do contrato, marcado para o dia 30/03/2015.

Viviane Costa – IPECE finalizou informando que na fase de Execução temos 9 contratos assinados. As referências encontram-se no Gráfico 3 e Quadro 13.

Gráfico 3 - Projetos em Andamento



Quadro 13 - Projetos em Andamento

Etapas		Setoriais
5	Elaborando TOR	SEDUC(49,51), SRH(79), STDS(85,86)
10	Revisando TOR após envio ao BM	CGE(8), CONPAM(14,15,16,17,18), IPECE(26,27), SEDUC(38), SEPLAG(65)
4	Não Objeção do TOR	CONPAM(11), PGE(31), SEDUC(52), SRH(82)
5	Elaboração MI/Edital/ Publicação	CGE(9), CONPAM(12), SEDUC(50), SEPLAG(66), TCE(87)
6	Recebimento portfólios / Currículos, Preparação Lista Curta e SDP	CEDE(2), CONPAM(10,13), IPECE(25), SEMACE(59), SEPLAG(78)
1	Preparação e envio de convite às empresas (Lista curta) ou convocação do CI para negociação	SEPLAG(74)
1	Abertura Pública das Propostas	SEPLAG(72)
4	Avaliação Propostas / Currículos	ARCE(1), FUNCEME(19), SECITECE(37), SRH(80)
1	Não Objeção do BM ao contrato rubricado / Julgamento de propostas.	SEPLAG (67)
1	Negociação do contrato	TCE(88)
9	Contrato assinado/ Prestando Serviço	CGE(3), IPECE(20,21), SEDUC(46,47,48), STDS(83,84), TCE(89)

✓ **Principais pontos de atenção nos Processos de Licitação**

Giuseppe Nogueira – IPECE selecionou alguns pontos que têm sido comuns dentro do desenvolvimento dos Projetos de Assistência Técnica para enfatizar:

### Comunicações por email

Giuseppe Nogueira – [giuseppe.nogueira@ipece.ce.gov.br](mailto:giuseppe.nogueira@ipece.ce.gov.br)

Viviane Costa – [viviane.costa@ipece.ce.gov.br](mailto:viviane.costa@ipece.ce.gov.br)

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que ele e Viviane Costa (IPECE) são os responsáveis pela análise dos documentos e monitoramento. Então sempre que lhe são enviados os documentos com objetivos diversos é necessário que seja também copiada a Viviane Costa, porque ela é responsável pelo monitoramento. Percebe-se que há um grande volume de projetos e a Viviane tem esse papel de monitorar, de auxiliar na ordem de análise dos documentos. Solicitou que essa informação fosse disseminada para todos os membros das equipes.

### Formação da Lista Curta (Contatos prévios)

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que as setoriais que já tiveram manifestação de interesse lançada sabem como o contato prévio com as empresas é importante e dá resultados. Ressaltou que os resultados são bons, embora nem sempre faça com que chegue ao número mínimo de empresas, que são seis. Explicou também que o contato pode ser feito, não só por e-mail, mas por telefone ou pessoalmente e destacou a importância desse contato para evitar republicações, visto que isso gera atraso na licitação como também custo para o Estado.

### Elaboração de Memória de Cálculo (equipe x despesas reembolsáveis)

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que para a composição das consultorias de empresas, é feita a previsão de dois gastos principais, a saber: gastos com a remuneração do pessoal, que seriam as equipes e gastos com as despesas reembolsáveis que são todos aqueles gastos relacionados ao desenvolvimento dos trabalhos.

Giuseppe Nogueira – IPECE informou que em alguns casos ocorrem de as despesas reembolsáveis estarem equivalentes ou superiores aos gastos com equipes e não é aconselhável que isso aconteça. Ressaltou que a UGP está disponível para discutir cada um dos termos, cada uma das memórias. Explicou que às vezes é necessário usar outra modalidade de licitação só para as despesas reembolsáveis. Destacou que a SEMA e a SEDUC apresentaram casos parecidos para a contratação de empresas de consultorias que tinham gastos elevados nas despesas reembolsáveis.

### **III. MISSÃO DE SUPERVISÃO DO BANCO MUNDIAL EM ABRIL**

Cristina Medeiros - IPECE informou que solicitou à Fabiana Silva (IPECE) que entregasse a todos a agenda da Missão de Supervisão do Banco Mundial, e que a mesma já havia sido enviada por e-mail. Informou que recebeu um e-mail da SRH sinalizando choque de agenda e isso poderá acontecer com outras Setoriais, por essa razão, solicitou que a setorial definisse internamente quais responsáveis irão participar de cada uma das reuniões. Reforçou que fez o possível para atender ao Banco e que todos pudessem estar nas reuniões.

Cristina Medeiros – IPECE informou que essa é a terceira Missão de Supervisão. Explicou que o Banco realiza Missões periodicamente, geralmente a cada seis meses e que a última foi em outubro de 2014 e a primeira em junho de 2014.

Viviane Costa – IPECE informou que o treinamento trata, sobretudo, da elaboração de relatório de análise técnica e financeira que equivale à segunda fase do processo de licitação das consultorias de empresas, embora já tenha algumas setoriais que já fizeram esse relatório e já obtiveram a primeira não objeção. Ressaltou que o treinamento vai servir para tirar dúvidas em relação à elaboração de documentos, termos de referências, memória de cálculo, mas principalmente dessa fase da consultoria de empresa, ou seja, como elaborar, quais são os critérios a serem colocados durante a avaliação de propostas que as empresas apresentaram, revisão dos cálculos das propostas financeiras, então ele vai focar mais tecnicamente nas consultorias de empresas.

Cristina Medeiros – IPECE informou que o Danilo Carvalho (Banco Mundial) solicitou quatro tardes. Acredita que vai ter certificação. Além do treinamento, ele vai realizar reuniões para rever cada projeto de assistência técnica, da mesma forma como foi realizado em outubro de 2014.

Giuseppe Nogueira – IPECE reforçou que o treinamento será focado na fase mais importante do processo de seleção de consultoria de empresa que é a elaboração do relatório de análise técnica.

Adauto Oliveira – SEPLAG aproveitou o assunto e sugeriu à Cristina Medeiros (IPECE) e à UGP um treinamento sobre gerenciamento de contrato. Informou que sabe que o Danilo Carvalho (Banco Mundial) tem um curso montado de gestão de contratos. Como surgirão muitos contratos, alguns aqui serão os gestores.

Cristina Medeiros – IPECE informou que vai perguntar para ele. Ressaltou que o treinamento abordará muitos assuntos, mas talvez ele pudesse, em quatro tardes, dar uma pincelada nos contratos, no sentido de falar um pouco sobre gerenciamento, pois não se sabe quando ele vai poder voltar aqui. Como encaminhamento, o Giuseppe Nogueira (IPECE) entrará em contato com Danilo Carvalho (Banco Mundial).

Cristina Medeiros – IPECE lembrou o treinamento excelente com Fred Rabello (Banco Mundial) sobre termo de referência e agora o Banco está trazendo essa outra parte, a elaboração de relatório de análise técnica e financeira.

Viviane Costa – IPECE perguntou para Adauto Oliveira (SEPLAG) se o treinamento é mais para gerenciar o contrato e atestar todos os produtos que as empresas entregarem e dar maior segurança às setoriais em receber esses produtos, como fazer os pagamentos e os problemas que envolvem em relação à gestão contratual.

Adauto Oliveira – SEPLAG informou que durante a fase de licitação, os técnicos têm ajuda da PGE, da ajuda do Banco, mas na fase de contrato, os técnicos estarão por conta própria, é somente a setorial que faz a gestão do contrato, então surgem vários problemas e riscos inerentes à gestão de contratos que é importante tomarem conhecimento.

Cristina Medeiros – IPECE lembrou que além da auditoria normal que o TCE faz em todas as contas do Estado, os contratos do *PforR* vão ser auditados de uma forma separada, então quanto maior o conhecimento dos responsáveis pelos contratos, maior a possibilidade de uma gestão eficiente dos mesmos.

Cristina Medeiros – IPECE informou que Susana Amaral (Banco Mundial), Especialista na área de Gerenciamento Financeiro, vai também estar presente na Missão. Ela acompanha os programas que a Heloísa Cunha (IPECE) apresentou e sua execução. Informou também que é feito, a cada seis meses e entregue ao Banco, o relatório financeiro. Esse relatório é como se fosse, numa empresa, um balancete e nele é apresentada toda a execução dos programas.

Cristina Medeiros – IPECE informou que a Susana Amaral (Banco Mundial) é a pessoa que coordena, junto ao TCE, a parte de auditoria do projeto. Explicou que ela terá reuniões com as setoriais que estão envolvidas, vai acompanhar a execução dos programas, os desafios e as dúvidas. Reforçou que ela esteve presente nas duas Missões com o mesmo propósito e solicitou a participação de todos os envolvidos.

Cristina Medeiros – IPECE informou que o Tom Kenyon (Banco Mundial) vai ficar três dias. Ele solicitou a visita em açudes, juntamente com o Gunars Platais (Banco Mundial). Nos demais dias ele vai participar de reuniões nos quatro eixos: da gestão pública, da qualidade da água, da capacitação profissional e da assistência à família.

Cristina Medeiros – IPECE informou que o Gunars Platais (Banco Mundial) vai participar de reuniões setoriais como também uma reunião final no eixo da qualidade da água. Informou também que está sendo verificada a possibilidade de uma reunião com o Tom Kenyon (Banco Mundial), Secretário Hugo Figueiredo (SEPLAG) e Governador na sexta-feira, dia 10/04/2015. Ressaltou que a Missão é muito intensa, todos têm muitas coisas, outras prioridades, mas solicitou a participação de todos e se alguém tiver algum problema de agenda entre em contato com a Fabiana Silva (IPECE) no telefone 3101 3510.

Cristina Medeiros – IPECE perguntou se alguém teria alguma dúvida sobre a Missão. Ninguém se manifestou.

#### **IV. APROVAÇÃO DA ATA DA 13ª REUNIÃO (26/02/2015)**

Cristina Medeiros – IPECE informou que a Ata foi enviada com antecedência de uma semana para revisão do grupo, mas até hoje não houve nenhum retorno. Perguntou se alguém queria mais tempo. Ninguém se manifestou.

Cristina Medeiros – IPECE então passou para a aprovação da Ata e pediu para levantar a mão quem não estava a favor da mesma. E como ninguém se manifestou, a ata foi aprovada.

#### **V. ENCAMINHAMENTOS**

1. STDS enviar à UGP o cronograma refeito acerca do Plano de Ação de Mitigação;
2. UGP entrar em contato com o Danilo Carvalho (Banco Mundial) para saber informações sobre o treinamento de Gerenciamento de Contratos.

#### **VI. ENCERRAMENTO**

Cristina Medeiros – IPECE apresentou o site do IPECE onde existe uma gama de informações disponíveis acerca do Projeto *PforR*, inclusive as datas das reuniões, a pauta, atas, apresentações, os documentos do projeto e acompanhamentos dos Indicadores, Programas e Projetos.

Cristina Medeiros – IPECE informou também que a partir de agora as fotos das Reuniões do Comitê também serão publicadas. Relatou que o Tom Kenyon (Banco Mundial) informou que as informações do Site do *PforR* Ceará estaria servindo de material para a Coordenação Mundial de *PforR* conhecer a experiência do Ceará. Ressaltou que o Ceará foi o pioneiro e agora se tem uns quarenta projetos de *PforR* no mundo e dezenove encaminhados.

Cristina Medeiros – IPECE encerrou a reunião agradecendo a participação dos presentes e pedindo uma salva de palmas para todos.

## **VII. ANEXOS**

Anexo 1 - Gráfico - Sumário de Acompanhamento das Participações Mensais

# Anexo 1

**Gráfico da Participação por Setorial nas Reuniões do Comitê PforR de Fevereiro/2014 a Março/2015**

